



# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 846

17 Ιουνίου 2010

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

#### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Τροποποίηση της με αριθμό 5409/53/16-12-2009 απόφασης του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ σχετικά με την κατάρτιση Προγράμματος 2.500 νέων ελευθέρων επαγγελματιών ηλικίας 22-64 ετών με το διακριτικό τίτλο «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΝΕΩΝ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΕΤΟΥΣ 2009 - Β΄ ΚΥΚΛΟΣ». 1
- Έγκριση διαδικασιών εφαρμογής Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας της ΕΕΤΤ για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων προμηθειών και υπηρεσιών, ενταγμένων σε επιχειρησιακά προγράμματα του ΕΣΠΑ 2007-2013 και υποβολή αίτησης επιβεβαίωσης Διαχειριστικής Επάρκειας προς την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή. 2

#### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- (1)  
Τροποποίηση της με αριθμό 5409/53/16-12-2009 (ΦΕΚ 2593/τ.Β΄/31-12-2009) απόφασης του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ σχετικά με την κατάρτιση Προγράμματος 2.500 νέων ελευθέρων επαγγελματιών ηλικίας 22-64 ετών με το διακριτικό τίτλο «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΝΕΩΝ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΕΤΟΥΣ 2009 - Β΄ ΚΥΚΛΟΣ».

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ Ο.Α.Ε.Δ.  
(Αριθμ. απόφ. ΟΑΕΔ: 2104/ 19 /18-05-2010)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

Α. του Ν.2224/94, άρθρα 14 και 15

Β. του Ν.2336/95, άρθρο 10

Γ. του Ν.2434/96, άρθρο 1

Δ. του Ν.2956/01, άρθρο 6 παρ. 7, άρθρο 8 παρ. 2 εδ. ΙΔ, άρθρο 9 παρ. 2 εδ. ΙΔ.

2. Τη με αριθμ. 612/18/18-05-2010 απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης του ΛΑΕΚ που τροποποίησε την με αρ. 2361/36/16-12-09 απόφασή της.

3. Τη γνώμη των μελών του, αποφασίζει:

1) Την αποδοχή της με αριθμ. 612/18/18-05-2010 απόφασης της Επιτροπής Διαχείρισης του ΛΑΕΚ και την τροποποίηση της με αριθμό 5409/53/16-12-2009 απόφα-

σης του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ (ΦΕΚ 2593/τ.Β΄/31-12-2009), με την οποία είχε εγκριθεί η με αριθμό 2361/36/16-12-09 απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης του ΛΑΕΚ σχετικά με την κατάρτιση Προγράμματος 2.500 νέων ελευθέρων επαγγελματιών ηλικίας 22-64 ετών με το διακριτικό τίτλο «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΝΕΩΝ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΕΤΟΥΣ 2009 - Β΄ ΚΥΚΛΟΣ», ως εξής:

#### Άρθρο 1

Αντικείμενο προγράμματος - Στόχος του προγράμματος

Σκοπός του προγράμματος είναι η προώθηση ανέργων ηλικίας 22-64 ετών στην απασχόληση, μέσω της οικονομικής ενίσχυσης επιχειρηματικών πρωτοβουλιών.

Ο αριθμός των ωφελουμένων ανέργων θα ανέλθει συνολικά στα 2.500 άτομα.

Η κάλυψη των θέσεων θα πραγματοποιηθεί ως εξής:  
- 1.250 θέσεις θα καλυφθούν από ανέργους ηλικίας 22 - 32 ετών

- 1.250 θέσεις θα καλυφθούν από ανέργους ηλικίας 33 - 64 ετών

Προτεραιότητα θα δοθεί στους άνεργους:

- μέλη εταιρείας (Ο.Ε., Ε.Ε. για το ομόρρυθμο μέλος της ή Ε.Π.Ε.), που μετέχουν με ποσοστό από 51% έως 60% στο εταιρικό κεφάλαιο.

- με δικαίωμα επιδότησης ανεργίας

#### Άρθρο 2

Πλαίσιο ένταξης - χρηματοδότηση - επιλέξιμες περιοχές.

1. Η δαπάνη για την εφαρμογή του μέτρου αυτού θα καλυφθεί από τα αποθεματικά του κλάδου ΛΑΕΚ/ΟΑΕΔ.

Ως επιλέξιμες γεωγραφικές περιοχές ορίζονται οι 13 περιφέρειες της χώρας.

Η κατανομή του έργου σε περιφερειακό επίπεδο ορίζεται ως εξής:

- Άξονας Προτεραιότητας Αμιγούς Στόχου Σύγκλισης στις οκτώ (8) Περιφέρειες: Κρήτη, Ιόνια Νησιά, Β. Αιγαίο, Ανατολική Μακεδονία και Θράκη, Ήπειρος, Θεσσαλία, Δυτική Ελλάδα και Πελοπόννησος.

- Άξονας Προτεραιότητας Σταδιακής Εξόδου στις τρεις (3) Περιφέρειες: Αττική, Κεντρική και Δυτική Μακεδονία.

- Άξονας Προτεραιότητας Σταδιακής Εισόδου στις δύο

(2) Περιφέρειες: Νότιο Αιγαίο και Στερεά Ελλάδα.

Θα προκληθεί δαπάνη ύψους 60.000.000,00 ΕΥΡΩ (ΚΑΕ 2493) η οποία επιμερίζεται ως εξής:

Με βάση τους Άξονες Προτεραιότητας τα ποσά και οι θέσεις για τις προβλεπόμενες πράξεις του προγράμματος εξειδικεύονται ως εξής:

- Άξονας Προτεραιότητας για τις οκτώ ως άνω Περιφέρειες Αμιγούς Στόχου Σύγκλισης:

ποσό 28.800.000 € και 1.200 θέσεις

- Άξονας Προτεραιότητας για τις τρεις ως άνω Περιφέρειες Σταδιακής Εξόδου:

ποσό 24.000.000 € και 1.000 θέσεις

- Άξονας Προτεραιότητας στις δύο ως άνω Περιφέρειες Σταδιακής Εισόδου:

ποσό 7.200.000 € και 300 θέσεις.

Συνολικά ο προϋπολογισμός του έργου είναι 60.000.000,00 ΕΥΡΩ και κατανέμεται σε ετησία βάση ως εξής:

Για το έτος 2010: 15.000.000,00 €

Για το έτος 2011: 15.000.000,00 €

Για το έτος 2012: 15.000.000,00 €

Για το έτος 2013: 15.000.000,00 €

Οι ενισχύσεις που προβλέπονται στην παρούσα ΚΥΑ χορηγούνται βάσει του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1998/2006 της Επιτροπής για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (de minimis). Η ενίσχυση που θα λάβει μια επιχείρηση βάσει της παρούσας ΚΥΑ, αθροισόμενη με οποιαδήποτε άλλη de minimis ενίσχυση έχει λάβει ή θα λάβει η επιχείρηση, δεν πρέπει να υπερβαίνει το ποσό των 200.000 ευρώ σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών. Το συνολικό ποσό ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγείται σε μια επιχείρηση που δραστηριοποιείται στον τομέα των οδικών μεταφορών δεν πρέπει να υπερβαίνει το ποσό των 100.000 ευρώ σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών.

#### Άρθρο 3

##### Ρόλος του ΟΑΕΔ - Δικαιούχοι των πράξεων

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν.1262/1982(ΦΕΚ 70/Α΄/16.6.1982) «Για την παροχή κινητήρων ενίσχυσης της οικονομικής και περιφερειακής ανάπτυξης της χώρας και τροποποίηση συναφών διατάξεων», όπως τροποποιήθηκε με τα άρθρα 6 και 7 του ν. 1836/1989 (ΦΕΚ 79/Α/14.3.1989) και το άρθρο 6 του ν.2434/1996 (ΦΕΚ 188/Α/20.8.1996), το άρθρο 4 παρ. 1 του Ν. 3614/2007 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ο Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ), υλοποιεί προγράμματα επιχορήγησης επιχειρηματικών πρωτοβουλιών απασχόλησης.

#### Άρθρο 4

##### Δικαιούχοι, ωφελούμενοι και προϋποθέσεις συμμετοχής

1. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει:

1.1. Να έχουν την ιδιότητα του ανέργου (διαθέτοντας δελτίο ανεργίας σε ισχύ την ημερομηνία έναρξης της δραστηριότητάς τους ή μέχρι και τριάντα (30) ημέρες πριν την έναρξη) και να έχουν ωφεληθεί από τη διαδικασία της εξατομικευμένης παρέμβασης.

1.2. Να έχουν παρακολουθήσει σεμινάριο επιχειρηματικότητας σε Κέντρο Προώθησης της Απασχόλησης (ΚΠΑ) του ΟΑΕΔ.

1.3. Να έχουν ελληνική υπηκοότητα ή υπηκοότητα άλλου Κράτους - Μέλους της Ε.Ε. ή να είναι ομογενείς που έχουν δικαίωμα διαμονής και απασχόλησης στη χώρα μας.

1.4. Να διαθέτουν αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ) και (οι άντρες υποψήφιοι) να έχουν εκπληρώσει ή νόμιμα απαλλαγεί από τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις.

1.5. Να έχουν κάνει έναρξη δραστηριότητας από την 01/10/2009 και μετά.

Δύνανται να υπαχθεί στο Πρόγραμμα, με την προϋπόθεση ότι μετέχει με ποσοστό τουλάχιστον 51% στο εταιρικό κεφάλαιο, μέλος:

a. Ομόρρυθμης Εταιρείας (Ο.Ε.).

b. Ετερόρρυθμης Εταιρείας (Ε.Ε.), μόνο για το ομόρρυθμο μέλος της και

c. Ε.Π.Ε.

Δίνεται η δυνατότητα υποβολής αίτησης υπαγωγής στο πρόγραμμα στους επαγγελματίες οι οποίοι υπέβαλαν αίτηση για το πρόγραμμα ΝΕΕ ηλικίας 22 - 64 ετών με το διακριτικό τίτλο «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΝΕΩΝ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΕΤΟΥΣ 2009» (η με αρ. 1075/10/3.3.2009 απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ - ΦΕΚ 603/Β/2-4-2009 και η με αριθμ. 27621/895/15-09-09 ΚΥΑ όπως τροποποιήθηκε με την με αριθμ. 5089/205/16-03-2010 ΚΥΑ) και το επιχειρηματικό τους σχέδιο απορρίφθηκε από την Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης, εφόσον ανακαλέσουν με δήλωσή τους τις ενστάσεις που δεν έχουν εξεταστεί μέχρι τη δημοσίευση της παρούσης στο ΦΕΚ και βελτιώσουν το επιχειρηματικό τους σχέδιο στα σημεία που αφορούν στους λόγους απόρριψης και εφόσον τηρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσης Απόφασης εκτός της ημερομηνίας έναρξης επιτηδεύματος.

#### 2. ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ

Δεν μπορούν να υπαχθούν στο πρόγραμμα:

2.1. Επαγγέλματα που απαιτούν την ύπαρξη κενής θέσης (π.χ. συμβολαιογράφοι, δικαστικοί επιμελητές κ.λπ.) και συνεπώς η δημιουργία επιχείρησης δεν εξαρτάται από την απόφαση και την πρωτοβουλία του ενδιαφερόμενου, που θα μπορούσε να ενισχυθεί με την παροχή της επιχορήγησης.

2.2. Όσοι απασχοληθούν με την εκμετάλλευση επιβατικού δημοσίου χρήσεως (ΤΑΧΙ), λεωφορείου ή φορτηγού δημοσίου χρήσεως.

2.3. Όσοι δημιουργούν εποχικές επιχειρήσεις, επιχειρήσεις αποκλειστικά χωματουργικών εργασιών, φροντιστήρια, εργαστήρια ή κέντρα ελευθέρων σπουδών, καντίνες, περίπτερα, φαρμακεία, επιχειρήσεις που λειτουργούν αποκλειστικά και μόνο τις βραδινές ώρες (10 μ.μ. - 6 π.μ.), καθώς και επιχειρήσεις που παρέχουν ψυχαγωγικές υπηρεσίες μαζικού χαρακτήρα (νυκτερινά κέντρα διασκέδασης, αναψυκτήρια, κ.ά.), τυχερά, ψυχαγωγικά ή ηλεκτρονικά παιχνίδια, πρακτορεία ΠΡΟΠΟ, ΛΟΤΤΟ, λαχείων και συναφή αυτών.

2.4. Οι επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον τομέα της αλιείας (από την πρωτογενή αλιεία και την υδατοκαλλιέργεια έως και την τελική διάθεση και εμπορία των προϊόντων της στην αγορά, π.χ. ιχθυοπωλεία), στον τομέα του άνθρακα (π.χ. εταιρείες εξόρυξης, ορυχεία κ.λπ.), στον τομέα της πρωτογενούς παραγωγής γεωργικών προϊόντων, καθώς και οι επιχειρήσεις που ασχολούνται με τη μεταπώληση σε μεταπράτες ή εμπόρους των γεωργικών προϊόντων και η επιχορήγηση μετακυλύει στους παραγωγούς, άμεσα ή έμμεσα [οι

δραστηριότητες στη γεωργική εκμετάλλευση, οι οποίες είναι απαραίτητες προκειμένου να προετοιμασθεί το προϊόν για την πρώτη πώληση (π.χ. συγκομιδή, κοπή και αλώνισμα των σιτηρών, συσκευασία των αυγών) ή η πρώτη πώληση προς μεταπωλητές ή προς μεταποιητικές επιχειρήσεις.

2.5. Πλανόδιες επιχειρήσεις.

2.6. Οι επιχειρήσεις εκείνες που έχουν σύνθετο αντικείμενο δραστηριότητας και το ένα εξ' αυτών περιλαμβάνεται στις εξαιρέσεις.

2.7. Ανώνυμες Εταιρείες (Α.Ε.).

2.8. Όσοι δημιουργούν επιχείρηση που έχει το ίδιο αντικείμενο δραστηριότητας με επιχείρηση που λειτουργούσε στον ίδιο χώρο από άλλο επαγγελματία μέσα στο τελευταίο εξάμηνο πριν από την ημερομηνία έναρξης εργασιών της νέας επιχείρησης στη ΔΟΥ.

2.9. Όσοι έχουν επιχορηγηθεί από προγράμματα ΝΕΕ κατά το παρελθόν.

2.10. Όσοι είχαν άλλη επιχείρηση από την 1.1.2000 και μετά.

#### Άρθρο 5

##### Ποσό και διάρκεια επιχορήγησης

Η διάρκεια της επιχορήγησης ορίζεται σε τριάντα έξι (36) μήνες.

Το ποσό της επιχορήγησης για κάθε νέο ελεύθερο επαγγελματία που υπάγεται στο πρόγραμμα καθορίζεται στα 24.000,00 €.

Η πρώτη δόση, ύψους 6.000,00 ευρώ καταβάλλεται μετά την έκδοση της απόφασης υπαγωγής και τα υπόλοιπα 18.000,00 ευρώ σε τρεις (3) ισόποσες ετήσιες δόσεις των 6.000,00 ευρώ η κάθε μία, καταβαλλόμενη στο τέλος κάθε έτους από την υπαγωγή του (σύμφωνα με την διαδικασία όπως αυτή περιγράφεται στο 3ο στάδιο του άρθρου 7) και αφού θα έχει πραγματοποιηθεί τουλάχιστον ένας επιτόπιος έλεγχος κατά το ενδιάμεσο χρονικό διάστημα, όπου και διαπιστώνεται η κανονική λειτουργία της επιχείρησης.

#### Άρθρο 6

##### Διαδικασία αίτησης Συμμετοχής - Προθεσμία Υποβολής Αιτήσεων

Οι δικαιούχοι υποβάλλουν αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα, με ηλεκτρονικό τρόπο στην ειδική περιοχή του δικτυακού τόπου του ΟΑΕΔ ([www.oaed.gr](http://www.oaed.gr)) και η οποία απευθύνεται προς την Υπηρεσία του ΟΑΕΔ στην αρμοδιότητα της οποίας ανήκει η έδρα της επιχείρησης του επαγγελματία. Η υποβολή των αιτήσεων μπορεί να πραγματοποιηθεί μέσω του ΚΠΑ στην περίπτωση που ο επαγγελματίας δεν έχει πρόσβαση στο διαδίκτυο.

Η προθεσμία έναρξης και λήξης της υποβολής των αιτήσεων υπαγωγής στο πρόγραμμα των υποψηφίων θα καθοριστεί με σχετικές αποφάσεις του Διοικητή του Ο.Α.Ε.Δ.

#### Άρθρο 7

##### Λεπτομέρειες υλοποίησης του προγράμματος

Η διαδικασία υπαγωγής των νέων ελευθέρων επαγγελματιών στο πρόγραμμα, περιλαμβάνει τρία στάδια.

1ο στάδιο: Ηλεκτρονική υποβολή αίτησης, στη σχετική περιοχή του δικτυακού τόπου του ΟΑΕΔ.

Πριν την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης, θα πρέπει να έχουν προηγηθεί κατά σειρά:

- η εξατομικευμένη παρέμβαση από εργασιακό σύμβουλο του ΟΑΕΔ

- η παρακολούθηση προγράμματος συμβουλευτικής επιχειρηματικότητας σε ΚΠΑ του ΟΑΕΔ

- η έναρξη επιχειρηματικής δραστηριότητας στην αρμόδια ΔΟΥ

2ο στάδιο: Αξιολόγηση σε επίπεδο κατηγορίας κριτηρίων-Επιλεξιμότητα.

Επιλογή των προς χρηματοδότηση επιχειρηματικών σχεδίων, από Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης, που θα συσταθεί με απόφαση του Διοικητή του ΟΑΕΔ. Η αξιολόγηση θα γίνει βάσει των παρακάτω κριτηρίων αξιολόγησης.

Τα κριτήρια της κατηγορίας Α, που αφορούν στην πληρότητα της υποβληθείσας αίτησης, η Επιτροπή είναι υπεύθυνη να επιβεβαιώσει την ορθότητα των στοιχείων του αιτουμένου, χαρακτηρίζονται με «ΝΑΙ» ή «ΟΧΙ» και αποτελούν λόγο αποκλεισμού από το πρόγραμμα.

Με τα κριτήρια της κατηγορίας Β, η Επιτροπή εξετάζει τα ποιοτικά χαρακτηριστικά του υποβληθέντος επιχειρηματικού σχεδίου και το αξιολογεί σύμφωνα με το κάθε κριτήριο με χρήση βαθμολογικής κλίμακας 0 έως 5 και αντιστοιχείται στην περιγραφή υψηλή (5 ή 4), μέση (3 ή 2) και χαμηλή (1 ή 0).

##### Ειδικότερα:

Α. Εξετάζεται η πληρότητα της υποβαλλόμενης αίτησης ως προς:

- τη χρήση της τυποποιημένης ηλεκτρονικής αίτησης, με συμπληρωμένα όλα τα υποχρεωτικά πεδία (κριτήριο Α1) και

- το ότι ο ενδιαφερόμενος έχει την ιδιότητα του ανέργου (έχει ωφεληθεί από τη διαδικασία της εξατομικευμένης παρέμβασης και έχει παρακολουθήσει το σεμινάριο επιχειρηματικότητας πριν την έναρξη επιτηδεύματος). (κριτήριο Α2).

Β. Εξετάζεται εάν το επιχειρηματικό σχέδιο πληροί τα παρακάτω κριτήρια:

1. Σαφής περιγραφή του φυσικού αντικείμενου της πράξης ως προς τα βασικά, τεχνικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά της προκήρυξης. (κριτήριο Β1).

Μια απόλυτα σαφής, πλήρης και ολοκληρωμένη περιγραφή της επιχειρηματικής ιδέας θα παίρνει βαθμό 5 ή 4. Αντίστοιχα μια μέτρια περιγραφή θα παίρνει 3 ή 2, ενώ μια ελλιπής 1 ή 0 βαθμό.

2. Συμβολή της πρότασης στους στόχους του Άξονα Προτεραιότητας 3 «Διευκόλυνση της πρόσβασης στην απασχόληση» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού», εντός του οποίου εξετάζεται η δυνατότητα υλοποίησης της υποβαλλόμενης πρότασης και στη στόχευση του προγράμματος. (κριτήριο Β2).

Οι προτάσεις που κατατίθενται από τις ομάδες ανέργων, στις οποίες δίνει έμφαση το πρόγραμμα, θα βαθμολογούνται με μεγάλο βαθμό (5, 4 ή 3). Σημαντική παράμετρο αποτελεί επίσης η εκτιμώμενη βιωσιμότητα της πρότασης. Σε άλλη περίπτωση θα λαμβάνει μικρή βαθμολογία ( 2, 1 ή 0).

3. Συνάφεια και επάρκεια του ενδιαφερομένου με το αντικείμενο της επιχειρηματικής δραστηριότητας και επαρκή τεκμηρίωση με ύπαρξη τυπικών προσόντων ή/και επαγγελματικής εμπειρίας. (κριτήριο Β3).

Εξετάζεται η συνάφεια του αντικειμένου δραστηριότητας της επιχείρησης με το περιεχόμενο σπουδών ή /και κατάρτισης ή /και επιμόρφωσης, καθώς και με τη

σχετική επαγγελματική εμπειρία του υποψήφιου Ν.Ε.Ε. Η ύπαρξη βεβαιωμένων σχετικών σπουδών σε συνδυασμό με τουλάχιστον τριετή επαγγελματική εμπειρία θα λαμβάνει υψηλή βαθμολογία (5, 4). Κατ' αναλογία θα βαθμολογούνται σε χαμηλότερη κλίμακα (3, 2) η ύπαρξη λιγότερων προσόντων και εμπειρίας και η έλλειψη αυτών (1, 0), αντίστοιχα.

4. Οικονομοτεχνική επάρκεια του επιχειρηματικού σχεδίου (εξέταση πιθανής ύπαρξης επιπλέον χρηματοδοτικών πόρων, π.χ. μέσω τραπεζικού δανεισμού). (κριτήριο Β4).

Εξετάζεται και βαθμολογείται η πιο ρεαλιστική προσέγγιση της πρότασης από πλευράς: α) κόστους αρχικής επένδυσης, β) δυνατότητας χρηματοδότησης και γ) περιγραφής τυχόν απαιτούμενου τεχνικού εξοπλισμού. Μια προτεινόμενη επένδυση που έχει ρεαλιστικό κόστος και επαρκή τεκμηρίωση χρηματοδότησης, ανεξαρτήτως προέλευσης, θα βαθμολογείται με υψηλό βαθμό (5, 4). Κατ' αναλογία θα βαθμολογείται σε χαμηλότερη κλίμακα (3, 2) η λιγότερο επαρκής τεκμηρίωση χρηματοδότησης και αντίστοιχα η έλλειψη αυτής θα βαθμολογείται με χαμηλότερο βαθμό (1, 0).

5. Ύπαρξη καινοτομιών στα προϊόντα ή τις υπηρεσίες που θα παρέχει η επιχείρηση ή/ και στη διαδικασία παραγωγής και διάθεσης αυτών, με προτεραιότητα σε καινοτόμες επιχειρηματικές προτάσεις που βασίζονται στις νέες τεχνολογίες ή δραστηριότητα σε καινοτόμους κλάδους και ιδιαίτερα στην πράσινη οικονομία. (κριτήριο Β5).

Οι προτάσεις για ανάπτυξη δραστηριότητας σε καινοτόμους κλάδους και ιδιαίτερα στην πράσινη οικονομία (ενδεικτικά αναφέρονται η κατασκευή ειδών/ προϊόντων με υλικά φιλικά προς το περιβάλλον, η εμπορία βιολογικών ή οικολογικών ειδών/ προϊόντων, η επαναχρησιμοποίηση και η ανακύκλωση αποβλήτων και απορριμμάτων, κ.τ.λ.) θα βαθμολογούνται με υψηλό βαθμό (5, 4). Αντίστοιχα η χρήση μόνο νέων τεχνολογιών ή η ύπαρξη μόνο καινοτομιών θα βαθμολογείται στη μεσαία κλίμακα (3, 2). Τέλος, η απουσία καινοτομίας ή χρήσης νέων τεχνολογιών θα παίρνει χαμηλή βαθμολογία (1, 0).

6. Ύπαρξη στοιχείων δικτύωσης, δηλαδή παραγωγικές και άλλες διασυνδέσεις με υφιστάμενες επιχειρήσεις καθώς και/ ή συμπράξεις μεταξύ δύο ή περισσότερων ανέργων για τη δημιουργία κοινής επιχείρησης. (κριτήριο Β6).

Εξετάζεται και βαθμολογείται η ύπαρξη δικτύων (οριζόντιες επιχειρηματικές συνέργειες ή κάθετες παραγωγικές συνέργειες), καθώς και η ύπαρξη εταιρικών, συνεταιριστικών ή κοινοπρακτικών σχημάτων. Με υψηλό βαθμό (5, 4) θα βαθμολογούνται οι συμπράξεις δύο ή και περισσότερων ανέργων για τη δημιουργία επιχείρησης, καθώς και η οριζόντια ή κάθετη δικτύωση με άλλες επιχειρήσεις. Αντίστοιχα η απλή ύπαρξη επιχειρηματικών σχέσεων θα βαθμολογείται με μέτριο βαθμό (3, 2). Η απουσία των παραπάνω συνεπάγεται χαμηλή βαθμολόγηση (1, 0).

Η συνολική αξιολόγηση όπως προκύπτει από την ανωτέρω διαδικασία αποτελεί τη βάση για τη τελική έγκριση ή απόρριψη της αίτησης του ενδιαφερομένου για υπαγωγή στο πρόγραμμα. Με βάση τη συνολική βαθμολογία εγκρίνεται ή απορρίπτεται η υποβαλλόμενη αίτηση.

3ο στάδιο: Ένταξη

Η ένταξη στο πρόγραμμα πραγματοποιείται, ύστερα

από την θετική έγκριση του επιτόπιου ελέγχου (στο χώρο της επιχείρησης) από δύο ελεγκτές του Οργανισμού.

Κατά τον έλεγχο, ο επαγγελματίας θα υπογράψει την αίτηση υπαγωγής στο πρόγραμμα, η οποία θα τεθεί στο φάκελο της Υπηρεσίας.

Η έκθεση ελέγχου επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης, θα αποτελεί τη βάση για την υπαγωγή ή μη στο πρόγραμμα και θα είναι δεσμευτική για την έκδοση σύμφωνης με αυτήν απόφασης από τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας.

Ως εκτελεστή πράξη υπαγωγής ή απόρριψης, νοείται η έκθεση ελέγχου, όπως έχει συνταχθεί από τους ελεγκτές, μετά την υπογραφή αυτής από τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας. Η υπογραφή τίθεται κάτω από την ένδειξη της έκθεσης «εγκρίνεται ή απορρίπτεται».

Η έκθεση ελέγχου, αφού υπογραφεί από τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας ως ανωτέρω, πρωτοκολλείται κανονικά και τίθεται στον φάκελο της Υπηρεσίας. Αντίγραφο, αποστέλλεται και στην επιχείρηση. Συνημμένα, η Υπηρεσία μπορεί να διαβιβάσει και τα χρονικά διαστήματα μέσα στα οποία η επιχείρηση υποχρεούται να προσκομίσει την αίτηση με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την καταβολή της επιχορήγησης.

Τα δικαιολογητικά που θα ελεγχθούν θα παραμείνουν στον φάκελο του νέου ελεύθερου επαγγελματία και οι ελεγκτές δεν θα παραλαμβάνουν αντίγραφα εκτός 1) της Αίτησης υπαγωγής στο πρόγραμμα και της Έκθεσης Ελέγχου και 2) Δήλωσης αριθμού τραπεζικού λογαριασμού για να κατατίθεται η επιχορήγησης.

Οι ελεγκτές εξετάζουν συνολικά τις προϋποθέσεις του προγράμματος. Όλες οι προϋποθέσεις θα πρέπει να πληρούνται οπωσδήποτε κατά την ημερομηνία του επιτόπιου ελέγχου π.χ. το ποσό της δαπάνης δημιουργίας της επιχείρησης θα πρέπει να καλύπτεται κατά την ημερομηνία του επιτόπιου ελέγχου, έστω κι αν δεν καλύπτεται κατά το χρόνο υποβολής της «αίτησης υπαγωγής στο πρόγραμμα - υπεύθυνης δήλωσης».

Σε περίπτωση αρνητικού ελέγχου ο αρμόδιος διαχειριστής «του συστήματος ηλεκτρονικών αιτήσεων» ενημερώνει το σύστημα, η αίτηση απορρίπτεται και περνάει στο στάδιο «απόρριψη».

Οι Υπηρεσίες θα έχουν την δυνατότητα να καλύψουν τις κενές θέσεις που τυχόν θα δημιουργηθούν, από τις περιπτώσεις αυτών που δεν επελέγησαν αρχικά από την Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης.

Στην περίπτωση αυτή, οι θέσεις θα καλύπτονται ύστερα από έγκριση της Επιτροπής Επίλυσης Ενστάσεων, μετά την σχετική υποβολή ένστασης.

Κενή θέση δημιουργείται όταν κατά την υλοποίηση του Προγράμματος (και μετά την προέγκριση), εκδίδεται απορριπτική απόφαση από την Υπηρεσία, η οποία επικυρώνεται και από την Επιτροπή Επίλυσης Ενστάσεων ύστερα από ένσταση του ενδιαφερομένου.

Μετά την ηλεκτρονική υποβολή της «αίτησης υπαγωγής στο πρόγραμμα - υπεύθυνης δήλωσης», η επιχείρηση του υποψηφίου πρέπει να είναι έτοιμη να ελεγχθεί οποιαδήποτε χρονική στιγμή από ελεγκτές του ΟΑΕΔ. Εφόσον δεν επιτευχθεί συνεννόηση μεταξύ του ενδιαφερομένου και των Ελεγκτών για τη διεξαγωγή του επιτόπιου ελέγχου εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας του ενός μηνός, οι Ελεγκτές θα ορίζουν ως ημε-

ρομηνία ελέγχου την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την παρέλευση είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία της προέγκρισης.

Στην περίπτωση που για διάφορους λόγους ο υποψήφιος δεν είναι δυνατόν να διαθέτει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή να είναι παρών κατά τον επιτόπιο έλεγχο, οι ελεγκτές προτείνουν τη διεξαγωγή δεύτερου ελέγχου εντός συντόμου χρονικού διαστήματος εντός της προθεσμίας του ενός μηνός.

Η αρμόδια Υπηρεσία του ΟΑΕΔ τηρεί για τους Νέους Ελεύθερους Επαγγελματίες που εντάσσονται στο πρόγραμμα ειδικό Μητρώο που περιλαμβάνει: Επωνυμία επιχείρησης, δραστηριότητα, διεύθυνση, Α.Φ.Μ., Εκθέσεις ελέγχων.

#### Άρθρο 8

Τεκμηρίωση λειτουργίας - Καταβολή επιχορήγησης

##### 1. Τεκμηρίωση λειτουργίας

Ως τεκμηρίωση λειτουργίας της επιχείρησης, θεωρούνται οι δαπάνες που είναι απαραίτητες για την ικανοποίηση του στόχου της πράξης, αποδεικνύονται δε σύμφωνα με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και παραστατικά που προβλέπει ο Κ.Β.Σ.

Δαπάνες, όπως: λειτουργικά έξοδα (μίσθωση χώρου, κατανάλωση ΔΕΗ κ.λπ.), παροχής υπηρεσιών (νομική υποστήριξη, λογιστική υποστήριξη κ.λπ.), αναλώσιμα (γραφική ύλη κ.λπ.), αποσβέσεις παγίων (εξοπλισμός κ.λπ.), οι ασφαλιστικές εισφορές του ΝΕΕ στον οικείο Ασφαλιστικό Φορέα, για τη λειτουργία της επιχείρησης θεωρούνται ως τεκμηρίωση λειτουργίας της επιχείρησης και πιστοποιούνται με εξοφλημένα τιμολόγια και λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας περασμένα στα επίσημα θεωρημένα από την αρμόδια Δ.Ο.Υ βιβλία της επιχείρησης και συνάδουν με την ικανοποίηση του στόχου της πράξης. Τα εν λόγω τιμολόγια θα πρέπει να αντιστοιχούν σε αξία τουλάχιστον ίση με το εκάστοτε ποσό της επιχορήγησης, μέχρι την ολοκλήρωση της πράξης.

Οι δαπάνες αναφέρονται σε όλες τις δόσεις εκτός των αποσβέσεων παγίων που λαμβάνονται υπόψη για τις β', γ' και δ' δόσεις.

##### 2. Παραστατικά

Ο ΟΑΕΔ και οι δικαιούχοι θα τηρούν ειδικό φάκελο για το σύνολο των δικαιολογητικών και παραστατικών για το διάστημα που ορίζει το σχετικό θεσμικό πλαίσιο και όχι λιγότερο από τρία (3) χρόνια από την ολοκλήρωση του προγράμματος.

##### 3. Καταβολή επιχορήγησης

###### 3.1. Καταβολή 1ης δόσης

Εφόσον η έκθεση του επιτόπιου ελέγχου είναι θετική, ο ΝΕΕ καλείται να προσέλθει στην Υπηρεσία μέσα σε είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες, από την ημερομηνία γνωστοποίησης της ένταξής της, και να προσκομίσει:

- Αίτηση πληρωμής της 1ης δόσης.
- Τιμολόγιο που εκδίδεται σύμφωνα με το άρθρ. 12 παρ. 3 Προεδρικού Διατάγματος 186/92 ΚΒΣ.
- Βεβαίωση ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας, όπου απαιτείται και
- Αριθμό Τραπεζικού Λογαριασμού, προκειμένου να του χορηγηθεί η πρώτη δόση.

###### 3.2. Καταβολή επόμενων δόσεων.

Κατά το τριανταεξάμηνο (36 μήνες) διάστημα της επιχορήγησης ο ΝΕΕ δεσμεύεται με τη λήξη κάθε έτους,

από την ένταξη του στο πρόγραμμα και μέσα σε προθεσμία εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών, να προσκομίσει:

- Αίτηση στην οποία θα δηλώνει ότι η επιχείρησή του λειτουργεί κανονικά και ότι το σύνολο της δαπάνης του προαναφερθέντος χρονικού διαστήματος είναι τουλάχιστον ίσο με το ποσό της 2ης, της 3ης ή της 4ης δόσης που πρόκειται να εισπράξει, όπως αυτή εμφανίζεται σε εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας περασμένα στα επίσημα θεωρημένα από την αρμόδια ΔΟΥ βιβλία της επιχείρησής του.

- Τιμολόγιο και επικυρωμένα φωτοαντίγραφα του βιβλίου εσόδων - εξόδων του προηγούμενου έτους ή βεβαίωση καταβολής Φ.Π.Α. στη Δ.Ο.Υ.

- Βεβαίωση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας όταν απαιτείται, τιμολόγιο και επικυρωμένα φωτοαντίγραφα του βιβλίου εσόδων - εξόδων του προηγούμενου έτους ή βεβαίωση καταβολής Φ.Π.Α. στη Δ.Ο.Υ.

##### 4. Λοιποί όροι υλοποίησης του προγράμματος

Ο ενταγμένος στο πρόγραμμα υποχρεούται να ενημερώνει την Υπηρεσία εγκαίρως και γραπτώς για οποιαδήποτε αλλαγή στα στοιχεία που έχει δηλώσει με την αίτηση για ένταξη του.

Η επιχείρηση δεν πρέπει να διακόψει τη λειτουργία της ή να προβεί σε μεταβολή των όρων και προϋποθέσεων του προγράμματος στην τριετία (3ετία) από την έναρξη δραστηριότητάς της, άλλως διακόπτεται η επιχορήγηση με επιστροφή του καταβληθέντος ποσού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην άρθρο 9.

#### Άρθρο 9

Διακοπή επιχορήγησης

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση όρου ή όρων ή προϋποθέσεων, μετά από οποιαδήποτε πληρωμή ποσού της επιχορήγησης στον Ν.Ε.Ε., θα εφαρμόζονται οι διατάξεις των παρ. 7 και 8 του άρθρου 29 του Ν.1262/82, όπως συμπληρώθηκε από τα άρθρα 6 και 7 του Ν. 1836/89 και η επιχορήγηση θα διακόπτεται με επιστροφή του αναλογούντος ποσού.

#### Άρθρο 10

Παραγραφή αξίωσης

Εάν ο νέος επαγγελματίας καταθέσει εκπρόθεσμα δικαιολογητικά για την καταβολή επιμέρους δόσης ή της προκαταβολής, η αξίωσή του για το συγκεκριμένο ποσό παραγράφεται χωρίς διακοπή της επιχορήγησης, με απόφαση του Προϊστάμενου της αρμόδιας Υπηρεσίας Απασχόλησης του Οργανισμού, εφόσον η επιχείρηση λειτουργεί και εξακολουθούν να τηρούνται οι όροι και προϋποθέσεις του Προγράμματος.

#### Άρθρο 11

Ανάκληση υπαγωγής στο πρόγραμμα

Εάν μετά την ένταξη του νέου επαγγελματία στο πρόγραμμα, διαπιστωθεί ότι δεν τηρεί τους όρους ή τις προϋποθέσεις του, ο Προϊστάμενος της αρμόδιας Υπηρεσίας Απασχόλησης με απόφασή του θα ανακαλεί την υπαγωγή του επαγγελματία στο πρόγραμμα ανεξάρτητα από το όργανο που την εξέδωσε.

#### Άρθρο 12

Επίλυση διαφορών

Οποιαδήποτε διαφορά προκύψει μεταξύ των υποψηφίων ή ενταγμένων στο πρόγραμμα νέων ελεύθερων επαγγελματιών (Ν.Ε.Ε.) και των Υπηρεσιών του ΟΑΕΔ, θα επιλύεται με απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ, ύστερα από ένσταση που θα υποβάλλει ο ενδιαφερόμενος (μέσα σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την κοινοποίηση της απόρριψης του αιτήματος ή της απορριπτικής απόφασης στον ενδιαφερόμενο).

#### Άρθρο 13

##### Διαδικασία παρακολούθησης και ελέγχου του προγράμματος

Οι έλεγχοι του προγράμματος θα διενεργούνται από υπαλλήλους του ΟΑΕΔ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Κοινή Υπουργική Απόφαση υπ' αριθμ. 2/34255/0022/6-6-2001, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και με την με αριθμ. 4761/27-10-09 απόφαση του Δ.Σ. του Οργανισμού όπως ισχύει.

Όλοι οι εμπλεκόμενοι φορείς των πράξεων θα πρέπει να τηρούν τους κανόνες πληροφόρησης και δημοσιότητας των ενεργειών τους όπως αυτοί καθορίζονται από τον Κανονισμό (ΕΚ) 1828/2006 της Επιτροπής της 8ης Δεκεμβρίου 2006.

Στα πλαίσια διαφάνειας και ελέγχου της σώρευσης των κρατικών ενισχύσεων που λαμβάνουν οι δικαιούχοι του προγράμματος, θα δημοσιοποιούνται τα ποσά που λαμβάνουν ως κρατική ενίσχυση.

Όλοι οι εμπλεκόμενοι φορείς είναι υποχρεωμένοι να τηρούν και να καταθέτουν στοιχεία φυσικού αντικείμενου βάσει του Παραρτήματος XXIII σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στον Κανονισμό (ΕΚ) 1828/2006 της Επιτροπής της 8ης Δεκεμβρίου 2006.

Όλοι οι φορείς υποχρεούνται να τηρούν αρχείο των δράσεων δημοσιότητας που υλοποιούν, ως προς το φυσικό και το οικονομικό τους αντικείμενο.

#### Άρθρο 14

##### Τελικές διατάξεις

Λεπτομέρειες εφαρμογής του προγράμματος εξειδικεύονται περαιτέρω με αποφάσεις του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Μαΐου 2010

Ο Διοικητής  
Η. ΚΙΚΙΛΙΑΣ

Αριθ. 21499/Φ.710

(2)

Έγκριση διαδικασιών εφαρμογής Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας της ΕΕΤΤ για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων προμηθειών και υπηρεσιών, ενταγμένων σε επιχειρησιακά προγράμματα του ΕΣΠΑ 2007-2013 και υποβολή αίτησης επιβεβαίωσης Διαχειριστικής Επάρκειας προς την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή.

Η ΕΘΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ  
ΚΑΙ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ (ΕΕΤΤ)  
(Αριθμ. απόφ. 564/041)

Έχοντας υπόψη:

α. το Ν. 3431/2006 «Περί Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών

και άλλες Διατάξεις» (ΦΕΚ 13/Α/2006), και ιδίως τα άρθρα 11 παρ.3 και 71 παρ.3

β. το Ν. 2668/1998 «Οργάνωση του τομέα παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 282/Α/1998) όπως ισχύει τροποποιηθείς δια του Ν. 3185/2003 (ΦΕΚ 229/Α/2003),

γ. το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013» (ΦΕΚ 267/Α/2007), και ιδίως τα άρθρα 3, 4, 7 και 22,

δ. το ΠΔ 387/2002 «Εσωτερική διάρθρωση της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ), προσόντα και τρόπος επιλογής προϊσταμένων και συναφείς διατάξεις» (ΦΕΚ 335/Α/2002),

ε. την κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών - Μεταφορών και Επικοινωνιών Αριθ. 62189/2001 «Κανονισμός Οικονομικής Διαχείρισης της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ)» (ΦΕΚ 1391/Β/2001),

στ. την ΑΠ. 237/84/3-12-2001 απόφαση της ΕΕΤΤ «Κανονισμός Διαχείρισης Δαπανών της ΕΕΤΤ και Παροχή σχετικών Εξουσιοδοτήσεων» (ΦΕΚ 1701/Β/2001),

ζ. την ΑΠ. 516/75/26-3-2009 απόφαση της ΕΕΤΤ «Απευθείας ανάθεση, στην εταιρεία με την επωνυμία «PRIORITY CONSULTANTS A.E.-ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ» του έργου «Ανάπτυξη Συστήματος Διαχείρισης Έργων και Πιστοποίηση της Διαχειριστικής Επάρκειας της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, στα πλαίσια του ΕΣΠΑ»,

η. την ΑΠ. 545/57/17-12-2009 απόφαση της ΕΕΤΤ «Ρυθμίσεις θεμάτων, στο πλαίσιο συμμετοχής της ΕΕΤΤ στα έργα του ΕΣΠΑ»,

θ. την απόφαση του Προέδρου της ΕΕΤΤ Αριθ. 2580/Φ.610/13-4-2010 «Συγκρότηση Ομάδας Παρακολούθησης Έργου, Μονάδας Διαχείρισης Έργων και Υπευθύνων Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας, στο πλαίσιο του έργου «Ανάπτυξη συστήματος Διαχείρισης Έργων και Πιστοποίησης Διαχειριστικής Επάρκειας της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων».

ι. το γεγονός ότι, με βάση το Σύμφωνο αποδοχής όρων των αποφάσεων ένταξης πράξεων σε επιχειρησιακό πρόγραμμα του ΕΣΠΑ 2007-2013 (Άρθρο 7 του Ν. 3614/2007 «Διαχείριση /Έλεγχος και Εφαρμογή Αναπτυξιακών Παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013), απαιτείται η έγκριση της ΕΕΤΤ για το σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων προμηθειών και υπηρεσιών, ενταγμένων σε επιχειρησιακά προγράμματα του ΕΣΠΑ 2007-2013, που εξυπηρετούν τον σκοπό της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων όπως αυτός περιγράφεται στο Ν. 3431/2006, καθώς και η έγκριση των σχετικών διαδικασιών του Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας, αποφασίζει:

#### Άρθρο 1

Εγκρίνει:

Α. Το σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων προμηθειών και υπηρεσιών, ενταγμένων σε επιχειρησιακά προγράμματα του ΕΣΠΑ 2007-2013, που εξυπηρετούν τους σκοπούς της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

Β. Τις παρακάτω διαδικασίες του Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας:

Διεργασία 1: Έναρξη έργου	
Δ1.1	Πληροφόρηση
Δ1.2	Καταγραφή αναγκών
Δ1.3	Προγραμματισμός Έργων
Διεργασία 2: Σχεδιασμός έργου	
Δ2.1	Ωρίμανση Έργου
Δ2.2	Διασφάλιση απαιτούμενων πόρων
Δ2.3	Σχεδιασμός απαιτούμενων μελετών
Δ2.4	Διασφάλιση αδειοδοτήσεων
Δ2.5	Υποβολή Τεχνικού Δελτίου
Δ2.6	Σχέδιο διαχείρισης έργου
Δ2.7	Στελέχωση ομάδας έργου
Δ2.8	Διαχείριση κινδύνων
Διεργασία 3: Εκτέλεση με ίδια μέσα και ανάθεση συμβάσεων	
Δ3.1	Προετοιμασία και διενέργεια προμηθειών
Δ3.2	Αξιολόγηση προσφορών
Δ3.3	Χειρισμός ενστάσεων και διαφωνιών
Δ3.4	Ολοκλήρωση διαγωνισμού
Διεργασία 4: Παρακολούθηση εκτέλεσης έργου	
Δ4.1	Παρακολούθηση εκτέλεσης έργου
Δ4.2	Έλεγχος ποιότητας
Δ4.3	Πιστοποίηση φυσικού αντικείμενου
Δ4.4	Διαχείριση αποκλίσεων και αλλαγών
Δ4.5	Επικοινωνία και αναφορές
Δ4.6	Παραλαβή έργων
Δ4.7	Τήρηση λογιστικών υποχρεώσεων
Δ4.8	Διεκπεραίωση πληρωμών
Δ4.9	Τήρηση λογιστικού συστήματος
Διεργασία 5: Διαχειριστικό κλείσιμο έργου	
Δ5.1	Διαχειριστικό κλείσιμο και απολογισμός
Διεργασία 6: Διαχείριση Πόρων	
Δ6.1	Εκπαίδευση Προσωπικού
Δ6.2	Έλεγχος εγγράφων και Αρχείων
Διεργασία 7: Παρακολούθηση Νομοθεσίας	
Δ7.1	Παρακολούθηση νομοθεσίας
Δ7.2	Εξασφάλιση νομικής κάλυψης
Διεργασία 8: Απολογισμός, ανάλυση και αξιολόγηση αποτελεσμάτων	
Δ8.1	Εσωτερικός και εξωτερικός έλεγχος
Δ 8.2	Μέτρηση απόδοσης και στοχοθεσία
Δ8.3	Μέτρηση ικανοποίησης
Διεργασία 9: Βελτίωση	

Δ9.1	Διαχείριση Καταγγελιών και Παραπόνων
Δ9.2	Διορθωτικές και Προληπτικές Ενέργειες
Δ9.3	Συμβούλιο Ανασκόπησης

Γ. Την άμεση έναρξη εφαρμογής του συστήματος διαχειριστικής επάρκειας σύμφωνα με τις ανωτέρω διαδικασίες.

Δ. Την υποβολή αίτησης επιβεβαίωσης Διαχειριστικής Επάρκειας προς τη Διαχειριστική Αρχή.

Ε. Την ανάθεση:

α. Του προγραμματισμού των έργων, στη Μονάδα Διαχείρισης Έργων (ΜΔΕ), που συγκροτήθηκε με την Απόφαση του Προέδρου της ΕΕΤΤ Αριθ. 2580/Φ.610/13-4-2010 «Συγκρότηση Ομάδας Παρακολούθησης Έργου, Μονάδας Διαχείρισης Έργων και Υπευθύνων Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας, στο πλαίσιο του έργου «Ανάπτυξη συστήματος Διαχείρισης Έργων και Πιστοποίησης Διαχειριστικής Επάρκειας της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων» και

β. Του σχεδιασμού και της ωρίμανσης των έργων, στις Ομάδες Έργων που στελεχώνονται με προσωπικό των αρμοδίων Διευθύνσεων της ΕΕΤΤ.

#### Άρθρο 2

Ορίζει: ότι για την ανάθεση υπηρεσιών και προμηθειών:

Α. Εργοδότης» ή «Κύριος του έργου» είναι η Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ).

Β. «Ανάδοχος» είναι η εργοληπτική επιχείρηση στην οποία έχει ανατεθεί με σύμβαση η κατασκευή του έργου.

Γ. «Διευθύνουσα Υπηρεσία» είναι η ΕΕΤΤ.

Δ. «Προϊσταμένη Αρχή» ή «Εποπτεύουσα Αρχή» είναι η ΕΕΤΤ.

Ε. Για τις διαδικασίες ανάθεσης και σύναψης συμβάσεων έργων αρμόδιο είναι το Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών της ΕΕΤΤ.

Στ. Για την παρακολούθηση και πιστοποίηση φυσικού αντικείμενου έργων και μελετών αρμόδιες είναι οι Ομάδες Έργων που στελεχώνονται με προσωπικό των αρμοδίων Διευθύνσεων της ΕΕΤΤ με εισήγηση της Μονάδας Διαχείρισης Έργων ΕΣΠΑ και απόφαση του Προέδρου της ΕΕΤΤ.

Ζ. Για την οικονομική διαχείριση των έργων αρμόδιο είναι το Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης της Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών της ΕΕΤΤ.

#### Άρθρο 3

Εξουσιοδοτεί: τον Πρόεδρο της ΕΕΤΤ για:

α. την υποβολή αίτησης επιβεβαίωσης Διαχειριστικής Επάρκειας προς τη Διαχειριστική Αρχή και

β. την έκδοση Αποφάσεων για την υλοποίηση των έργων, κατόπιν Εισήγησης της Μονάδας Διαχείρισης Έργων (ΜΔΕ).

#### Άρθρο 4

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 6 Μαΐου 2010

Ο Πρόεδρος

ΛΕΩΝΙΔΑΣ ΚΑΝΕΛΛΟΣ

## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

### ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

#### ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

<b>ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ</b> - Βασ. Όλγας 227	<b>23104 23956</b>	<b>ΚΟΜΟΤΗΝΗ</b> - Δημοκρατίας 1	<b>25310 22858</b>
<b>ΠΕΙΡΑΙΑΣ</b> - Ευρυπίδου 63	<b>210 4135228</b>	<b>ΛΑΡΙΣΑ</b> - Διοικητήριο	<b>2410 597449</b>
<b>ΠΑΤΡΑ</b> - Κορίνθου 327	<b>2610 638109</b>	<b>ΗΡΑΚΛΕΙΟ</b> - Πεδιάδος 2	<b>2810 300781</b>
<b>ΙΩΑΝΝΙΝΑ</b> - Διοικητήριο	<b>26510 87215</b>	<b>ΜΥΤΙΛΗΝΗ</b> - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως 1	<b>22510 46654</b>

#### ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

##### Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

##### Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση	Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
<b>Α'</b>	150 €	40 €	15 €	<b>Α.Α.Π.</b>	110 €	30 €	-
<b>Β'</b>	300 €	80 €	30 €	<b>Ε.Β.Ι.</b>	100 €	-	-
<b>Γ'</b>	50 €	-	-	<b>Α.Ε.Δ.</b>	5 €	-	-
<b>Υ.Ο.Δ.Δ.</b>	50 €	-	-	<b>Δ.Δ.Σ.</b>	200 €	-	20 €
<b>Δ'</b>	110 €	30 €	-	<b>Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.Μ.Η.</b>	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom/dvd, δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.Μ.Η. σε 5 € ανά έτος.

**ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ.: Τηλεφωνικά: 210 4071010 - fax: 210 4071010 - internet: <http://www.et.gr>**

#### ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή μορφή
<b>Α'</b>	225 €	190 €	<b>Α.Ε.Δ.</b>	10 €	Δωρεάν
<b>Β'</b>	320 €	225 €	<b>Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.Μ.Η.</b>	2.250 €	645 €
<b>Γ'</b>	65 €	Δωρεάν	<b>Δ.Δ.Σ.</b>	225 €	95 €
<b>Υ.Ο.Δ.Δ.</b>	65 €	Δωρεάν	<b>Α.Σ.Ε.Π.</b>	70 €	Δωρεάν
<b>Δ'</b>	160 €	80 €	<b>Ο.Π.Κ.</b>	-	Δωρεάν
<b>Α.Α.Π.</b>	160 €	80 €	<b>Α' + Β' + Δ' + Α.Α.Π.</b>	-	450 €
<b>Ε.Β.Ι.</b>	65 €	33 €			

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.
- Για την παροχή πρόσβασης μέσω διαδικτύου σε Φ.Ε.Κ. προηγούμενων ετών και συγκεκριμένα στα τεύχη: α) Α, Β, Δ, ΑΑΠ, Ε.Β.Ι. και Δ.Δ.Σ, η τιμή προσαυξάνεται, πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του 2007, κατά 40 € ανά έτος και ανά τεύχος και β) για το τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. & Γ.Ε.Μ.Η, κατά 60 € ανά έτος παλαιότητας.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά Όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα).
- Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. [5% επί του ποσού συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα)], καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρούνται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 527900.

Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: Μάρνη 8, τηλ.: 210 8220885, 210 8222924, 210 5279050.

Οι πολίτες έχουν τη δυνατότητα ελεύθερης ανάγνωσης των δημοσιευμάτων που καταχωρούνται σε όλα τα τεύχη της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως πλην εκείνων που καταχωρούνται στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου ([www.et.gr](http://www.et.gr))

**ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:00**



\* 0 2 0 0 8 4 6 1 7 0 6 1 0 0 0 8 \*

**ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**  
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 \* ΑΘΗΝΑ 104 32 \* ΤΗΛ. 210 52 79 000 \* FAX 210 52 21 004  
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: <http://www.et.gr> - e-mail: [webmaster.et@et.gr](mailto:webmaster.et@et.gr)