

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΑΡΘΡΟ 1. ΤΙΤΛΟΣ ΕΚΘΕΣΗΣ-ΟΡΓΑΝΩΣΗ

Η Πανελλήνια Εμπορική Εκθεση "ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ-ΘΡΑΚΗ" οργανώνεται στην Κομοτηνή, από τη ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε., επίσημο εκθεσιακό και αυτόνομο φορέα οργανώσεων εκθέσεων στην Ελλάδα.

ΑΡΘΡΟ 2. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ-ΩΡΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

α. Η ημερομηνία και οι ώρες λειτουργίας της "ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ-ΘΡΑΚΗ" καθορίζονται κάθε φορά από το Δ.Σ της ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε.. β. Η ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε. έχει το δικαίωμα να μεταβάλλει το χρόνο και το ωράριο λειτουργίας της έκθεσης, χωρίς να δημιουργείται καμιά αξίωση, από εκθέτες ή ενδιαφερόμενους, για οποιαδήποτε ζημιά. Ανάκληση της δήλωσης συμμετοχής για τους ανωτέρω λόγους δεν επιτρέπεται. γ. Τα περίπτερα των εκθετών λειτουργούν υποχρεωτικά σύμφωνα με το πρόγραμμα της έκθεσης.

ΑΡΘΡΟ 3. ΕΚΘΕΤΕΣ

Στην "ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ-ΘΡΑΚΗ" επιτρέπεται να συμμετέχουν: α) Έλληνες και ξένοι παραγωγοί, που επιθυμούν να εκθέσουν αμεταχείριστα προϊόντα. β) Έλληνες και ξένοι αντιπρόσωποι παραγωγών του εσωτερικού και εξωτερικού, με την προϋπόθεση ότι θα δηλώσουν πλήρη στοιχεία του οίκου που εκπροσωπούν και θα έχουν έγγραφη εξουσιοδότηση απ'αυτών ή τον εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο. Διευκρινίζεται ότι, σε περίπτωση που αναφερόμενοι παραγωγοί (οίκοι) έχουν περισσότερους από έναν αντιπροσώπους στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, μπορούν να εκθέσουν τα προϊόντα τους στην έκθεση με όλους τους εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους τους, τους οποίους και πρέπει να εφοδιάσουν με ειδική έγγραφη εξουσιοδότηση, την οποία θα αποστείλουν στη ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε. γ. Επίσημες ή ημεισήμερες ξένες κρατικές συμμετοχές. δ. Οργανισμοί, Υπηρεσίες, Φορείς, Επιστημονικά Ιδρύματα και Επιχειρήσεις κοινής ωφέλειας. ε. Εκδοτικοί Οίκοι, που οι εκδόσεις τους αφορούν θέματα σχετικά με τους κλάδους, που προβάλλει η έκθεση.

ΑΡΘΡΟ 4. ΕΚΘΕΜΑΤΑ

Τα εκθέματα της "ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ-ΘΡΑΚΗ" αναγράφονται αναλυτικά στο Ευρετήριο Εκθεμάτων.

ΑΡΘΡΟ 5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

α. Κάθε εκθέτης που θέλει να λάβει μέρος στην έκθεση πρέπει να υποβάλει στη ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε. ειδικό έντυπο δήλωσης συμμετοχής. Η εξόφληση του υπολοίπου της αποζημίωσης γίνεται με την παραλαβή και εγκατάσταση του εκθέτη στο χώρο του. β. Η ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε. θα στείλει στον ενδιαφερόμενο γραπτή βεβαίωση αποδοχής της συμμετοχής του, μαζί με λεπτομέρειες, σχετικές με τη μορφή και την έκταση του χώρου, που του παραχωρήθηκε προς χρήση. γ. Με την υπογραφή της Δήλωσης συμμετοχής, ο εκθέτης αποδέχεται τους όρους του παρόντος κανονισμού και των τεχνικών οδηγιών και υποχρεώνεται να συμμετάσχει στην εκδήλωση και στο χώρο που καθορίστηκε από την "ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ-ΘΡΑΚΗ". δ. Απαγορεύεται η μερική ή ολική υπεκμίσθωση του χώρου, ή η δωρεάν παραχώρησή του σε τρίτους από τον εκθέτη.

ΑΡΘΡΟ 6. ΕΚΘΕΤΗΡΙΟΙ ΧΩΡΟΙ

α. Ο ελάχιστος στεγασμένος χώρος, που μπορεί να ζητηθεί, ανέρχεται σε 12 τ.μ. και πολλαπλάσια αυτού και ο υπαίθριος σε 20 τ.μ. και άνω. β. Οι χώροι τίθενται στη διάθεση των εκθετών δύο (2) ημέρες πριν από την έναρξη λειτουργίας της έκθεσης. γ. Όλες οι εργασίες διακόσμησης, εγκατάστασης και τοποθέτησης των εκθεμάτων πρέπει να έχουν τελειώσει, το αργότερο, το μεσημέρι της παραμονής της έκθεσης. Σε περίπτωση, που δεν εμφανιστεί ο εκθέτης για την παραλαβή του χώρου του, 24 ώρες πριν από το άνοιγμα της έκθεσης, ο χώρος αυτός μπορεί να παραχωρηθεί, χωρίς να ειδοποιηθεί ο εκθέτης, σε άλλον ενδιαφερόμενο. δ. Οι εκθετήριοι χώροι παραδίδονται στη ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε. μία (1) ημέρα μετά τη λήξη της έκθεσης, στην κατάσταση που έχουν παραληφθεί. Ζημίες, που θα διαπιστωθούν κατά την παράδοση και προέρχονται από εκθέτες ή τους προσκληθέντες από αυτούς χρεώνονται στον εκθέτη. ε. Η ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε. έχει το δικαίωμα να μεταβάλλει, εφόσον παραστεί ανάγκη, τη θέση, τις διαστάσεις ή την επιφάνεια των εκθετηρίων χώρων χωρίς η μεταβολή αυτή να δημιουργεί δικαίωμα ανάκλησης της δήλωσης συμμετοχής.

ΑΡΘΡΟ 7. ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ ΧΩΡΟΥ

α. Η αποζημίωση χρήσης χώρου, καθορίζεται κάθε φορά με απόφαση του Δ.Σ. της ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε. και αναγράφεται στην έντυπη δήλωση συμμετοχής. β. Οι ανεξόφλητες χρηματικές ή άλλες οφειλές προς τη ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε. που προέρχονται από συμμετοχές (διαφήμιση, τηλεφωνο, νερό κλπ) επιβαρύνονται με το νόμιμο τόκο τέσσερις μήνες μετά τη λήξη της έκθεσης. Εξαιρούνται από τον καταλογισμό τόκων οι Κρατικοί φορείς και οι Κρατικές συμμετοχές.

ΑΡΘΡΟ 8. ΑΚΥΡΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Η ακύρωση συμμετοχής από εκθέτη γίνεται μόνο με έγγραφη δήλωσή του στη ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε. ως εξής, από πλευράς συνεπειών: α. Δύο (2) μήνες πριν από τη λειτουργία της έκθεσης, επιστρέφεται η προκαταβολή, ενώ παρακρατείται το δικαίωμα εγγραφής, ως ρήτρα για τα γενικά έξοδα της έκθεσης. β. Ένα (1) μήνα πριν

από το άνοιγμα της έκθεσης, παρακρατείται η προκαταβολή και το δικαίωμα εγγραφής του εκθέτη. γ. Στο χρονικό διάστημα των 15 ημερών πριν από το άνοιγμα της έκθεσης, παρακρατείται και το υπόλοιπο της αποζημίωσης χρήσης χώρου, εκτός αν ο χώρος αυτός διατεθεί από τη ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε. σε άλλο εκθέτη.

ΑΡΘΡΟ 9. ΕΜΠΟΡΙΚΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ - ΔΙΑΦΗΜΙΣΕΙΣ

α. Ο χώρος της "ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ-ΘΡΑΚΗ" είναι χώρος διεθνούς αγοράς, όπου συνάπτονται εμπορικές πράξεις με βάση τα εκτιθέμενα δείγματα-εκθέματα, που αναφέρονται στη δήλωση συμμετοχής. β. Λιανικές πωλήσεις επιτρέπονται στον εκθετήριο χώρο. γ. Στους εκθέτες επιτρέπεται, μόνο μέσα στο εκθετήριό τους, να διαφημίζουν - προβάλλουν τα προϊόντα τους, με την προϋπόθεση ότι δεν θα παρενοχλούν γειτονικούς εκθέτες με θορύβους κλπ. και δεν θα προβάλλουν διαφημίσεις, που είναι αντίθετες με το κοινό αίσθημα. δ. Χρήση με οποιονδήποτε τρόπο του εμβλήματος της έκθεσης επιτρέπεται μόνο με έγγραφη έγκριση της ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε.

ΑΡΘΡΟ 10. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΚΘΕΤΩΝ - ΕΚΘΕΜΑΤΩΝ

α. Η ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε. έχει την υποχρέωση και μόνον αυτή το δικαίωμα να εκδώσει κατάλογο εκθετών - εκθεμάτων. Η καταχώριση των στοιχείων των εκθετών είναι υποχρεωτική. Στοιχεία των εκθετών, που περιέχονται στην ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε. μετά τη λήξη προθεσμίας συμμετοχής, καταχωρούνται στον κατάλογο, εφόσον υπάρχει δυνατότητα. β. Η ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε. δεν έχει ευθύνη για τυπογραφικά λάθη ή παραλείψεις του καταλόγου. Ιδιαίτερες διαφημιστικές καταχωρίσεις στον κατάλογο γίνονται με βάση ειδικό τιμολόγιο.

ΑΡΘΡΟ 11. ΔΙΑΚΟΣΜΗΣΗ ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ

α. Σε περίπτωση που ο εκθέτης επιθυμεί να κατασκευάσει εξ ολοκλήρου διάκοσμο με δικά του έξοδα, πρέπει να υποβάλει έγκαιρα, στο τμήμα οργάνωσης της έκθεσης της ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε., σχέδια για έγκριση. β. Η μη έγκριση των σχεδίων από τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε. υποχρεώνει τον εκθέτη είτε στην αλλαγή των σχεδίων κατασκευής του εκθετηρίου είτε στις προσαρμογές ή τροποποιήσεις που θα του υποδείξουν οι υπηρεσίες της ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε. Οι περιμετρικές όψεις των εκθετηρίων χώρων (περιπτέρων και υπαίθριων) επιβάλλεται να είναι καλαισθητές αμφίπλευρα. γ. Σε εκθετήριους χώρους με κατασκευή της ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε., οι πρόσθετες ηλεκτρολογικές παροχές (spot, πρίζες, προβολείς) θα γίνονται μόνο από τα αρμόδια συνεργεία της ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε. και όχι από ιδιώτες ηλεκτρολόγους. δ. Οι ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις των εκθετηρίων χωρίς εξοπλισμό (τύπου Ι), ανατίθεται με ευθύνη του εκθέτη, σε ιδιώτη ηλεκτρολόγο ο οποίος πρέπει να κατέχει την απαιτούμενη προς τούτο άδεια εγκαταστάτη. Στην περίπτωση αυτή, ο εκθέτης πρέπει να διαθέτει το ηλεκτρολογικό σχέδιο υπογεγραμμένο από τον ηλεκτρολόγο του, σε κάθε ζήτηση.

ΑΡΘΡΟ 12. ΦΩΤΟΓΡΑΦΗΣΕΙΣ - ΗΧΗΤΙΚΕΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΕΙΣ

α. Τα εκθέματα δεν επιτρέπεται να φωτογραφηθούν ή κινηματογραφηθούν ή σχεδιαστούν κλπ, χωρίς έγγραφη άδεια από τη ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε. Δεν επιτρέπεται η μετάδοση μουσικής ή άλλων μηνυμάτων, καθώς και η λειτουργία των εκπιεμένων μηχανημάτων, για επίδειξη προς τους εμπορικούς επισκέπτες. Αυτό μπορεί να γίνει σε συγκεκριμένες ώρες, ύστερα από έγγραφη άδεια της ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε.

ΑΡΘΡΟ 13. ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΕΚΘΕΜΑΤΩΝ

α. Αντικείμενα που είναι εκθέματα, δεν μπορούν να απομακρυνθούν από την έκθεση, πριν λήξει η περίοδος της επίδειξής τους. β. Η απομάκρυνση των εκθεμάτων και των άλλων αντικειμένων, που ανήκουν στον εκθέτη, πρέπει να γίνει μέσα σε μία (1) ημέρα από τη λήξη της έκθεσης. Όταν περάσει αυτό το χρονικό διάστημα, η ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε. έχει το δικαίωμα, χωρίς ευθύνη για τυχόν φθορές που θα συμβούν, να τα απομακρύνει από τον εκθετήριο χώρο, χρεώνοντας τον εκθέτη με τις σχετικές δαπάνες. γ. Τα εκθέματα που προέρχονται από το εσωτερικό ή είναι ελεύθερα δασμών πρέπει να συνοδεύονται είτε με δελτίο αποστολής, είτε να αναγράφονται σε κατάσταση με τη σφραγίδα του αποστολέα-εκθέτη.

ΑΡΘΡΟ 14. ΑΣΦΑΛΙΣΗ - ΠΡΟΛΗΨΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΩΝ

Η ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε. δεν ευθύνεται, ούτε είναι υποχρεωμένη να αποζημιώσει τον εκθέτη ή οποιονδήποτε τρίτο, εξ αιτίας ατυχήματος ή βλάβης, που θα προκληθεί σε πρόσωπα, εμπορεύματα και εκθέματα, κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο χώρο της έκθεσης, από οποιαδήποτε φυσική ή τεχνική αιτία. Δεν ευθύνεται, επίσης, για κλοπές και απώλειες, καθώς και καταστροφές από πυρκαγιές ή φυσικά φαινόμενα. Γι' αυτό συνιστάται να γίνεται ασφάλιση για κάθε κίνδυνο.

ΑΡΘΡΟ 15. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

α. Για την επίλυση των διαφορών μεταξύ ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε. και κάθε τρίτου αποκλειστικά αρμόδια είναι τα δικαστήρια της Θεσσαλονίκης. β. Η ΔΕΘ HELEXPO Α.Ε. έχει το δικαίωμα να τροποποιήσει, συμπληρώσει ή καταργήσει ορισμένες διατάξεις του κανονισμού, που θα κριθούν απαραίτητες για την καλύτερη λειτουργία της έκθεσης. Οι μεταβολές αυτές έχουν την ίδια ισχύ με τον παρόντα κανονισμό και είναι υποχρεωτικές για τον εκθέτη, μετά τη γνωστοποίησή τους.