



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ
ΧΩΡΟΘΕΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

**“ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ”
2007 - 2013**



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

«ΠΡΑΣΙΝΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ 2009»

ΟΔΗΓΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Εγκρίνεται

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1	ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ – ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ	2
1.1	Το ΕΠΑΝ ΙΙ ΣΥΝΟΛΙΚΑ	2
1.2	ΔΙΑΦΘΩΡΙΤΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ - ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ.....	3
2	ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	3
3	ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ	4
3.1	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	4
3.2	ΜΕΓΕΘΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ.....	5
3.3	ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ	5
4	ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	5
5	ΕΙΔΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ	6
6	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	7
7	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ, ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ & ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ 7	
7.1	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ.....	7
7.2	ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	7
7.3	ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ.....	10
8	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ – ΥΨΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	12
9	ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ	13
10	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	14
11	ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	16
11.1	Έλεγχος τυπικών δικαιολογητικών.....	17
11.2	Αξιολόγηση - Βαθμολογία προτάσεων – Κατάταξη	17
11.3	Ένταξη έργων	18
12	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	18
12.1	Υπογραφή συμβάσεων - Έναρξη των έργων	18
12.2	Διαδικασία παρακολούθησης του έργου	19
12.3	Παράταση ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου	20
12.4	Τροποποίηση του επενδυτικού σχεδίου	20
12.5	Χρηματοδότηση – Υποβαλλόμενα δικαιολογητικά	20
13	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	22

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΕΞΗΓΗΣΗΣ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΜΗΣΕΩΝ	
ΑΕ	Αρχή Ελέγχου: Εθνική, περιφερειακή ή τοπική δημόσια αρχή ή οντότητα, λειτουργικά ανεξάρτητη από τη διαχειριστική αρχή και την αρχή πιστοποίησης, η οποία ορίζεται από το κράτος μέλος για κάθε επιχειρησιακό πρόγραμμα και είναι υπεύθυνη για τον έλεγχο της ουσιαστικής λειτουργίας του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
Ανάκτηση	Η επιστροφή των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.
ΑΠΙΣ	Αρχή Πιστοποίησης: Εθνική, περιφερειακή ή τοπική δημόσια αρχή ή φορέας, που ορίζεται από το κράτος μέλος για την πιστοποίηση καταστάσεων δαπανών και αιτήσεων πληρωμής, πριν διαβιβαστούν στην Επιτροπή των ΕΚ
ΑΠ	Άξονας Προτεραιότητας: Μια από τις προτεραιότητες της στρατηγικής στο πλαίσιο Επιχειρησιακού Προγράμματος που έχει συγκεκριμένους μετρήσιμους στόχους και περιλαμβάνει ομάδα πράξεων οι οποίες σχετίζονται μεταξύ τους.
Αχρεωστήτως Καταβληθέν Ποσό	Κάθε δαπάνη στην οποία δεν αντιστοιχεί ίσης αξίας παραδοθέν προϊόν, έργο ή υπηρεσία, σύμφωνα με τους όρους της σχετικής σύμβασης ή απόφασης με την οποία αναλήφθηκε η υποχρέωση της δαπάνης.
ΔΑ	Διαχειριστική Αρχή: Εθνική, περιφερειακή ή τοπική δημόσια αρχή ή δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας, που ορίζεται από το κράτος μέλος για τη διαχείριση του επιχειρησιακού προγράμματος.
Δημόσια Δαπάνη	Κάθε δημόσια συνεισφορά στη χρηματοδότηση πράξεων από τον κρατικό προϋπολογισμό, τον προϋπολογισμό περιφερειακών ή τοπικών αρχών ή τον προϋπολογισμό των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στα πλαίσια των διαρθρωτικών ταμείων και του Ταμείου Συνοχής, καθώς και κάθε παρόμοια δαπάνη. Κάθε συμμετοχή στη χρηματοδότηση από τον προϋπολογισμό πράξεων φορέων ή ενώσεων του δημόσιου τομέα, μίας ή περισσότερων περιφερειακών ή τοπικών αρχών ή φορέων του δημόσιου τομέα που ενεργούν σύμφωνα με την οδηγία 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 31 ^{ης} Μαρτίου 2004, περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών νοείται ως παρεμφερής δαπάνη.
Δημοσιονομική Διόρθωση	Η ακύρωση του συνόλου ή μέρους της Κοινοτικής και Εθνικής συμμετοχής σε ένα έργο ή πράξη, στο πλαίσιο της συγχρηματοδότησής του από τα επιχειρησιακά προγράμματα της περιόδου 2007-2013 η οποία είναι ανάλογη της παράβασης που διαπιστώνεται.
Δικαιούχος	Δημόσιος ή ιδιωτικός οργανισμός, φορέας ή επιχείρηση, αρμόδιος για την έναρξη ή την έναρξη και υλοποίηση πράξεων. Στα πλαίσια των καθεστώτων ενίσχυσης δυνάμει του άρθρου 87 της συνθήκης, οι δικαιούχοι είναι δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις που εκτελούν μεμονωμένο έργο και λαμβάνουν δημόσια ενίσχυση.
ΕΕ	Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΠ	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα: Έγγραφο το οποίο υποβάλλεται από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών και εγκρίνεται από την Επιτροπή και το οποίο καθορίζει μια αναπτυξιακή στρατηγική με τη χρήση ενός συνεκτικού συνόλου προτεραιοτήτων, που θα επιτευχθεί με τη συνδρομή ενός Ταμείου ή, στην περίπτωση του στόχου «Σύγκλιση» και ειδικότερα για τα Επιχειρησιακά Προγράμματα «Προσπελασιμότητα» και «Περιβάλλον και αειφόρος ανάπτυξη 2007-2013», με τη συνδρομή του Ταμείου Συνοχής και του ΕΤΠΑ.
ΕΠΑΕ	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα-Επιχειρηματικότητα»
ΟΠΣΕ/ΥΠΑΝ	Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα Ενισχύσεων: Σύστημα που θα αναπτύξει και θα εγκαταστήσει ο ανάδοχος για την εφαρμογή και παρακολούθηση των ενισχύσεων που θα διαχειριστεί, το οποίο θα είναι πλήρως προσβάσιμο στην Αναθέτουσα Αρχή.
ΕΣΠΑ	Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς: Το έγγραφο που καταρτίζεται από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών σε διάλογο με την Επιτροπή των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (εφεξής Επιτροπή) και το οποίο αποτελεί μέσο αναφοράς για την εκπόνηση του προγραμματισμού του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου

	(ΕΚΤ) και του Ταμείου Συνοχής.
ΕΥΔ ΕΠΑΕ	Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠ «Ανταγωνιστικότητα-Επιχειρηματικότητα»
ΕΦΔ	Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης, ως ορίζεται στο Ν.3614/07 (άρθρο 4 παρ. 4γ): Κάθε δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας ή υπηρεσία, η οποία ενεργεί υπό την ευθύνη διαχειριστικής αρχής ή αρχής πιστοποίησης, και εκτελεί καθήκοντα για λογαριασμό μιας τέτοιας αρχής σε σχέση με δικαιούχους που υλοποιούν πράξεις. Ως ενδιάμεσος φορέας διαχείρισης δύναται να επιλεγεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, ή αναπτυξιακή ανώνυμη εταιρεία ΟΤΑ, μετά από διαγωνιστική διαδικασία και ο οποίος, μεταξύ άλλων, πρέπει να πληροί και τις παρακάτω προϋποθέσεις: α) να έχει φερεγγυότητα και να παρέχει εγγυήσεις όσον αφορά την ικανότητά του για τη διοικητική και οικονομική διαχείριση του έργου που θα του ανατεθεί, β) να διαθέτει εμπειρία στον τομέα που αφορά το αντικείμενο του προγράμματος ή τμήματός του. Στην περίπτωση που ο ενδιάμεσος φορέας επιλέγεται μετά από διαγωνιστική διαδικασία, απαιτείται σύναψη σύμβασης ανάθεσης. Η σύμβαση ανάθεσης υπογράφεται μεταξύ της οικείας διαχειριστικής αρχής και του ενδιάμεσου φορέα διαχείρισης.
Ιδιωτική συμμετοχή	Είναι το ποσό που καταβάλλει ο Δικαιούχος συνολικά για την υλοποίηση ενός υποέργου και υπολογίζεται ως το άθροισμα ίδιας συμμετοχής και δανεισμού
Ίδια συμμετοχή	Το ποσό που καταβάλλει εξ ιδίων (χωρίς δανεισμό) πόρων ένας Δικαιούχος για την υλοποίηση του έργου
ΟΠΣ	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα: το πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, στο οποίο καταχωρούνται τα δεδομένα που αφορούν Προγράμματα και δράσεις, τις επενδύσεις του επενδυτικού νόμου και το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων. Τα έντυπα, που με ευθύνη της ΔΑ ή του καταχωρούνται στο ΟΠΣ..
Παρατυπία	Κάθε παράβαση διάταξης του κοινοτικού δικαίου η οποία προκύπτει από πράξη ή παράλειψη οικονομικού φορέα και η οποία ζημιώνει ή ενδέχεται να ζημιώσει το γενικό προϋπολογισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης, με τον καταλογισμό στον κοινοτικό προϋπολογισμό αδικαιολόγητης δαπάνης.
ΠΔΕ	Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων
Πράξη	Έργο ή ομάδα έργων που επιλέγονται από τη διαχειριστική αρχή του οικείου επιχειρησιακού προγράμματος ή με ευθύνη της, σύμφωνα με κριτήρια που καθορίζονται από την επιτροπή παρακολούθησης και υλοποιούνται από έναν ή περισσότερους δικαιούχους, προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι του άξονα προτεραιότητας με τον οποίο σχετίζονται.
Προχρηματοδότηση προγράμματος	Διαδικασία, σύμφωνα με την οποία ο αναλαμβάνει προσωρινά την καταβολή της Δημόσιας Χρηματοδότησης σε Δικαιούχους του Προγράμματος, σε περίπτωση που από την Αναθέτουσα Αρχή εντοπίζεται καθυστέρηση στη ροή πόρων από το ΠΔΕ
ΣΔΕ	Συλλογική Απόφαση Έργου
ΣΔΕ	Σύστημα Διαχείρισης Ελέγχου
ΥΠΑΣΥΔ	Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, εκδιδόμενη σε εφαρμογή του άρθρου 2 του Ν.3614/07, με την οποία προσδιορίζονται οι βασικοί κανόνες του Συστήματος διαχείρισης των επιχειρησιακών προγραμμάτων του ΕΣΠΑ. Η ισχύουσα είναι η 14053/ΕΥΣ 1749/27.03.08 (ΦΕΚ 540 Β).

ΜΑΪΟΣ 2009

«ΠΡΑΣΙΝΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ 2009»

ΟΔΗΓΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το Πρόγραμμα «ΠΡΑΣΙΝΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ 2009» αποτελεί μια επιμέρους πρωτοβουλία του Υπουργείου Ανάπτυξης στο πλαίσιο του ΕΠ.ΑΝ.Π που συνδέεται με τη δημιουργία των προϋποθέσεων ώστε ο τομέας της προστασίας του περιβάλλοντος να αποτελέσει πεδίο άσκησης επιχειρηματικής δραστηριότητας.

Το πρόγραμμα **εντάσσεται στον Άξονα Προτεραιότητας 2** του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα» του Υπουργείου Ανάπτυξης, εφαρμόζεται σε όλη τη χώρα και η παρούσα πρόσκληση αφορά την χρονική υλοποίηση του ΕΣΠΑ 2007 - 2003 με προϋπολογισμό Δημόσιας Δαπάνης **30.000.000,00 €**.

Η Δημόσια Δαπάνη του προγράμματος συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης-ΕΤΠΑ) και από το Ελληνικό Δημόσιο. Το πρόγραμμα χρηματοδοτείται από τα παρακάτω επιχειρησιακά προγράμματα:

1. Ποσό **11.287.378,0€** από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα» που εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. Ε(2007) 5338/26-10-2007 απόφαση έγκρισης για κοινοτική ενίσχυση από το ΕΤΠΑ, στο πλαίσιο της σύγκλισης για τις οκτώ Περιφέρειες της Ελλάδος (CC1 GR161 PO001).
2. Ποσό **10.244.337,0 €** από το Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αττικής
3. Ποσό **3.057.156,0 €** από το Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Κεντρικής Μακεδονίας
4. Ποσό **385.253,0€** από το Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Δυτικής Μακεδονίας
5. Ποσό **4.865.714,0€** από το Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Στερεάς Ελλάδας
6. Ποσό **160.162,0€** από το Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Νοτίου Αιγαίου

Το Υπουργείο Ανάπτυξης καλεί όλους τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν προτάσεις τους για ένταξη έργων στο Πρόγραμμα «ΠΡΑΣΙΝΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ» και την έγκριση της χρηματοδότησης τους σύμφωνα με την σχετική απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και του παρόντος «Οδηγού Εφαρμογής», ο οποίος αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της.

1 ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ – ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

1.1 Το ΕΠΑΝ II συνολικά

Κεντρικός αναπτυξιακός στόχος του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα» 2007-2013 (ΕΠΑΝ II) είναι η βελτίωση της ανταγωνιστικότητας και της εξωστρέφειας των επιχειρήσεων και του παραγωγικού συστήματος της χώρας, με έμφαση στη διάσταση της καινοτομικότητας. Οι πηγές χρηματοδότησης του ΕΠΑΝ II είναι τρεις :

- Εθνικοί πόροι,
- Κοινοτικοί πόροι,
- Ιδιωτική συμμετοχή .

Οι γενικοί στόχοι του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα (ΕΠΑΕ) αναλύονται στον επόμενο πίνακα.

<p>Γενικοί Στόχοι ΕΠΑΕ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Αναβάθμιση επιχειρηματικού περιβάλλοντος και βελτίωση συνθηκών ανταγωνισμού • Ανάπτυξη επιχειρηματικότητας και υπηρεσιών προς τις επιχειρήσεις (π.χ. μεταποίηση, εμπόριο, τουρισμός κλπ) • Προώθηση της καινοτομίας • Ενίσχυση της οικονομίας της γνώσης E&TA και σύνδεσή της με την παραγωγή • Υποδομές και δικτυώσεις επιχειρηματικότητας • Απελευθέρωση Αγοράς ενέργειας, ενεργειακά δίκτυα και βελτίωση του ενεργειακού εφοδιασμού • Ανάπτυξη φιλικών προς το περιβάλλον μορφών ενέργειας και τεχνικών εξοικονόμησης ενέργειας • Πράσινη Επιχειρηματικότητα και ενίσχυση της περιβαλλοντικής διάστασης των παραγωγικών δραστηριοτήτων.
----------------------------	---

Για την επίτευξη του αναπτυξιακού στόχου, οι κατευθυντήριες γραμμές πάνω στις οποίες σχεδιάστηκε το Νέο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα ΕΠΑΝ II είναι οι ακόλουθες:

1. Επιτάχυνση της μετάβασης στην οικονομία της γνώσης.
2. Ανάπτυξη της υγιούς, αιεφόρου και εξωστρεφούς επιχειρηματικότητας και διασφάλιση των φυσικών, θεσμικών και οργανωτικών προϋποθέσεων που την εξυπηρετούν.
3. Ενίσχυση της ελκυστικότητας της Ελλάδας ως τόπου ανάπτυξης επιχειρηματικής δραστηριότητας, με σεβασμό στο περιβάλλον και την αιεφορία.

Οι παραπάνω κατευθυντήριες γραμμές του ΕΠ εξειδικεύονται σε πέντε Άξονες Προτεραιότητας του Επιχειρησιακού Προγράμματος οι οποίοι είναι οι εξής :

- Άξονας 1** Δημιουργία και προώθηση καινοτομίας υποστηριζόμενη από ενίσχυση της έρευνας και τεχνολογικής ανάπτυξης
- Άξονας 2** Ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της εξωστρέφειας
- Άξονας 3** Βελτίωση του επιχειρηματικού περιβάλλοντος
- Άξονας 4** Ολοκλήρωση ενός βιώσιμου ενεργειακού συστήματος
- Άξονας 5** Τεχνική Βοήθεια για την εφαρμογή του προγράμματος

1.2 Διαρθρωτικό ταμείο - Εθνικό και κοινοτικό νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο - Κατανομή δημόσιας δαπάνης

1. Το παρόν πρόγραμμα είναι συγχρηματοδοτούμενο από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), στο πλαίσιο των Επιχειρησιακού Προγράμματος (ΕΠ) «Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα» 2007-2013 (ΕΠΑΝ ΙΙ) που εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. Ε(2007) 5338/26-10-2007 απόφαση έγκρισης για κοινοτική ενίσχυση από το ΕΤΠΑ, στο πλαίσιο της σύγκλισης για τις **οκτώ** Περιφέρειες της Ελλάδος (CC1 GR161 PO001) καθώς και των επιχειρησιακών προγραμμάτων των πέντε περιφερειών μεταβατικής στήριξης.
2. Η νομοθεσία η οποία λαμβάνεται υπόψη για την υλοποίηση του προγράμματος «ΠΡΑΣΙΝΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ 2009» είναι ο Ν. 3614/2007 (*Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 – 2013*) (ΦΕΚ267Α), η ΥΠΑΣΥΔ και το ΠΔ **93/97** (ΦΕΚ 92/Α/16-5-97) καθώς και οι Ν. 2308/95 & Ν. 2244/94.
3. Η παρούσα προκήρυξη εντάσσεται στον Άξονα Προτεραιότητας 2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα». Προκηρύσσεται με βάση το ΠΔ 93/97 (ΦΕΚ 92/Α/16-5-97) και διέπεται από τις διατάξεις του Γενικού Απαλλακτικού Κανονισμού 800/2008 ΕΕΕ. Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ).
4. Επίσης, θα πρέπει να τηρηθούν οι απαιτήσεις δημοσιότητας, όπως απορρέουν από τον Καν. (ΕΚ) αριθ. 1828/2006 της Ε. Επιτροπής και οι λοιπές απαιτήσεις των Κανονισμού του Γενικού Κανονισμού 1083/2006.
5. Τα παρεχόμενα με το πρόγραμμα αυτό κίνητρα έχουν την μορφή χρηματοδοτικών ενισχύσεων για την υλοποίηση συγκεκριμένων επιχειρηματικών σχεδίων. Η χρηματοδότηση, εφόσον ολοκληρωθεί επιτυχώς το έργο, αφορά μη επιστρεπτές επιχορηγήσεις επιλέξιμων δαπανών.
6. Η Δημόσια Δαπάνη του προγράμματος συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης - ΕΤΠΑ) **κατά 85% και από το Ελληνικό Δημόσιο κατά 15%.**

Αποστολή του ΕΤΠΑ είναι (α) η συμβολή στην άμβλυνση των ανισοτήτων όσον αφορά την ανάπτυξη και το βιοτικό επίπεδο μεταξύ των διαφόρων περιφερειών, καθώς και τη μείωση της καθυστέρησης των λιγότερο ευνοημένων περιφερειών και (β) συμβολή στην διόρθωση των κυριότερων περιφερειακών ανισοτήτων στην Κοινότητα, χάρη στην συμμετοχή, στην ανάπτυξη και στην διαρθρωτική προσαρμογή των αναπτυξιακά καθυστερημένων περιφερειών, καθώς και στην κοινωνικο-οικονομική ανασυγκρότηση των περιφερειών

2 ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Γενικός σκοπός του Προγράμματος «ΠΡΑΣΙΝΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ 2009» είναι η δημιουργία των προϋποθέσεων ώστε ο τομέας της προστασίας του περιβάλλοντος να αποτελέσει πεδίο άσκησης επιχειρηματικής δραστηριότητας.

Οι γενικοί στόχοι του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα (ΕΠΑΕ) για το παρόν πρόγραμμα επικεντρώνονται στον άξονα

«Α.Π.2: Ενίσχυση της Επιχειρηματικότητας και της Εξωστρέφειας», ο οποίος προωθεί μεταξύ άλλων δράσεις ενίσχυσης επιχειρήσεων που επαυξάνουν την περιβαλλοντική ευαισθησία και αξιοποιούν επιχειρηματικά θέματα προστασίας του περιβάλλοντος με παρεμβάσεις σε τομείς όπως διαχείριση ή/και αξιοποίηση αποβλήτων, ανακύκλωσης κτλ.

Ειδικοί στόχοι του Προγράμματος είναι:

- Ο προσανατολισμός της επιχειρηματικής δραστηριότητας στον τομέα της διαχείρισης / εναλλακτικής διαχείρισης αποβλήτων.
- Η τόνωση της επιχειρηματικότητας στο τομέα της απορρύπανσης βιομηχανικών αποβλήτων.
- Η βελτίωση του περιβαλλοντικού και κοινωνικού προφίλ των επιχειρήσεων και η μείωση του ελλείμματος κοινωνικής αποδοχής για τη μεταποιητική δραστηριότητα
- Η κάλυψη του ελλείμματος της χώρας σε εγκαταστάσεις επεξεργασίας και διάθεσης αποβλήτων,
- Η επέκταση της δυναμικότητας της βιομηχανίας για την αξιοποίηση ανακυκλώσιμων υλικών,
- Η δημιουργία νέων θέσεων απασχόλησης.

3 ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

Στο πρόγραμμα μπορούν να υποβάλλουν από μια πρόταση υφιστάμενες ή νέες (υπό σύσταση) **πολύ μικρές, μικρές ή μεσαίες επιχειρήσεις** όπως αυτές ορίζονται στο Παράρτημα Ι του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 800/2008 της Επιτροπής (L214/3/9-8-200). (Βλ. Παράρτημα Ι του παρόντος Οδηγού) που δραστηριοποιούνται στον ελληνικό χώρο στον **τομέα διαχείρισης ή εναλλακτικής διαχείρισης αποβλήτων**.

Αναλυτικά, προκειμένου να είναι επιλέξιμη μία επιχείρηση θα πρέπει να συντρέχουν αθροιστικά τα κριτήρια των παραγράφων 3.1, 3.2 και 3.3.

3.1 Δραστηριότητα της επιχείρησης

Επιλέξιμες επιχειρήσεις θεωρούνται οι εταιρικές επιχειρήσεις (Ανώνυμη Εταιρία, Εταιρία Περιορισμένης Ευθύνης, Ομόρρυθμη Εταιρία ή Ετερόρρυθμη Εταιρία) **με δραστηριότητα που αντιστοιχεί τουλάχιστον** σε έναν από τους κάτωθι κωδικούς ΣΤΑΚΟΔ 2008 (ή τους αντίστοιχους Κ.Α.Δ), όπως αυτοί αναγράφονται στην άδεια λειτουργίας της μονάδας ή τη βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος:

- 37: Επεξεργασία λυμάτων
- 38: Συλλογή, επεξεργασία και διάθεση αποβλήτων, ανάκτηση υλικών
- 39: Δραστηριότητες εξυγίανσης και άλλες υπηρεσίες για τη διαχείριση αποβλήτων

3.2 Μέγεθος επιχείρησης

- Επιλέξιμες θεωρούνται **πολύ μικρές, μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις** όπως αυτές ορίζονται στο Παράρτημα Ι του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 800/2008 της Επιτροπής (L214/3/9-8-200). (Βλ. Παράρτημα Ι του παρόντος Οδηγού).

3.3 Επιπλέον προϋποθέσεις

Επιλέξιμες θεωρούνται οι επιχειρήσεις που ικανοποιούν το σύνολο των ακολούθων προϋποθέσεων:

- Έχουν υποβάλλει μία μόνο πρόταση έργου σύμφωνα με τη συγκεκριμένη διάρθρωση που παρουσιάζεται στο «Έντυπο Υποβολής Πρότασης» και έχουν καταθέσει το σύνολο των δικαιολογητικών που παρουσιάζονται στο κεφάλαιο 9.
- Έχουν υποβάλλει βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης που να βεβαιώνει ότι:
 - ο (α) Οι δαπάνες του προτεινόμενου έργου δεν έχουν χρηματοδοτηθεί και δεν έχουν ενταχθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους. Η προϋπόθεση αυτή αφορά τόσο το σύνολο του έργου όσο και τις επιμέρους ενέργειες,
 - ο (β) Δεν έγινε έναρξη του έργου πριν από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης. Ως έναρξη θεωρείται και η ανάληψη νομικής δέσμευσης για οποιαδήποτε από τις επιλέξιμες κατηγορίες δαπανών.
 - ο (γ) Αναλαμβάνει τη δέσμευση για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής εφόσον η πρόταση εγκριθεί.

4 ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

Οι επιλέξιμες ενέργειες περιλαμβάνουν επενδύσεις στις κατωτέρω κατηγορίες διαχείρισης ή/και εναλλακτικής διαχείρισης¹ αποβλήτων. Ενδεικτικά αναφέρονται Η.Π. 50910/2727 ΦΕΚ 1909/22-12-2003 και ΚΥΑ 19396/1546 ΦΕΚ 604/18-6-97, Ν.2939/01 ΦΕΚ 179/Α/01:

- **Συλλογή:** Η συγκέντρωση και ο διαχωρισμός βιομηχανικών αποβλήτων ή/και ειδικών ρευμάτων υλικών σε κατηγορίες υλικών σύμφωνα με τις φυσικές ή/και χημικές ιδιότητες ή/και ανάμειξη των αποβλήτων για τη μεταφορά τους.
- **Μεταφορά:** Το σύνολο των εργασιών μετακίνησης βιομηχανικών αποβλήτων ή/και ειδικών ρευμάτων υλικών από τα μέσα συλλογής στους χώρους διάθεσης, αξιοποίησης ή μεταφόρτωσης.²
- **Μεταφόρτωση:** Οι εργασίες μετακίνησης βιομηχανικών αποβλήτων ή/και ειδικών ρευμάτων υλικών από τα μέσα συλλογής σε άλλα μέσα μεταφοράς.³
- **Προσωρινή αποθήκευση:** Η τοποθέτηση βιομηχανικών αποβλήτων ή/και ειδικών ρευμάτων υλικών σε ορισμένο και κατάλληλο χώρο μέχρι να πραγματοποιηθεί η συλλογή τους

¹ Εναλλακτική διαχείριση βιομηχανικών αποβλήτων: οι εργασίες συλλογής παραλαβής μεταφοράς προσωρινής αποθήκευσης επαναχρησιμοποίησης και αξιοποίησης βιομηχανικών **αποβλήτων ώστε μετά την επαναχρησιμοποίηση ή επεξεργασία τους αντίστοιχα να επιστρέφουν στο ρεύμα της αγοράς.**

² Επενδύσεις με μοναδική ενέργεια τη μεταφορά δεν είναι επιλέξιμες

³ Επενδύσεις με μοναδική ενέργεια τη μεταφόρτωση δεν είναι επιλέξιμες

- **Επεξεργασία:** Οι κάτωθι εργασίες, μετά την παράδοση των βιομηχανικών αποβλήτων ή/και ειδικών ρευμάτων υλικών στη βιομηχανική μονάδα:
 - Απορρύπανση
 - Αποσυναρμολόγηση
 - Τεμαχισμός
 - Ανάκτηση ή αναγέννηση διαλυτών
 - Ανακύκλωση ή ανάκτηση οργανικών ουσιών που δεν χρησιμοποιούνται ως διαλύτες
 - Ανακύκλωση ή ανάκτηση μετάλλων ή μεταλλικών ενώσεων
 - Αναγέννηση οξέων ή βάσεων
 - Αξιοποίηση προϊόντων που χρησιμεύουν για τη δέσμευση ρύπων
 - Αξιοποίηση προϊόντων που προέρχονται από καταλύτες
 - Αναγέννηση ή άλλη επαναχρησιμοποίηση ελαίων
 - Διασπορά στο έδαφος χρήσιμη από γεωργική ή οικολογική άποψη συμπεριλαμβανομένων των εργασιών λιπασματοποίησης και άλλων μετατροπών βιολογικού χαρακτήρα

5 ΕΙΔΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

Ως απόβλητα θεωρούνται (**ενδεικτικά**):

- **Βιομηχανικά απόβλητα:** Βιομηχανικά απόβλητα θεωρούνται τα αέρια, υγρά και στερεά απόβλητα από την παραγωγική διαδικασία όλων των δραστηριοτήτων του τομέα της Μεταποίησης (Κωδικοί 10 – 39 ΣΤΑΚΟΔ 2008)
- **Ειδικά ρεύματα υλικών:** Στην έννοια των ειδικών ρευμάτων υλικών περιλαμβάνονται τα κάτωθι προϊόντα στο τέλος του κύκλου ζωής τους, για τα οποία υπάρχει υποχρέωση εναλλακτικής διαχείρισης τους στο πλαίσιο του Ν. 2939/01:
 - Ορυκτέλαια
 - Συσσωρευτές και ηλεκτρικές στήλες
 - Υλικά εκσκαφών και κατεδαφίσεων
 - Αυτοκίνητα / μηχανήματα στο τέλος του κύκλου ζωής τους
 - Ελαστικά αυτοκινήτων
 - Σωλήνες φθορισμού και άλλα απόβλητα που περιέχουν υδράργυρο και χλωροφθοράνθρακες
 - Γυαλί
 - Χαρτί / χαρτόνι
 - Ηλεκτρικός / ηλεκτρονικός εξοπλισμός
 - Μεταλλικές και πλαστικές συσκευασίες
- **Αστικά Απόβλητα**

6 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η διάρκεια υλοποίησης των εγκεκριμένων έργων ορίζεται σε 24 μήνες με δυνατότητα 6μηνης παράτασης για υφιστάμενες επιχειρήσεις και 30 μήνες με δυνατότητα 6μηνης παράτασης για νέες επιχειρήσεις.

Ως ημερομηνία έναρξης του έργου ορίζεται η ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης Ένταξης.

7 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ, ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ & ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ

7.1 Προϋπολογισμός έργων

Στο πλαίσιο της Προγράμματος «ΠΡΑΣΙΝΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ 2009» ενισχύονται έργα ύψους επένδυσης από €300.000,00 έως €3.000.000,00. Με την ολοκλήρωση της επένδυσης το κατώτατο ύψος μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο όριο των €300.000, αρκεί να έχει υλοποιηθεί το εγκεκριμένο Φυσικό Αντικείμενο.

7.2 Επιλέξιμες δαπάνες

Οι επιλέξιμες δαπάνες καθορίζονται στην παρούσα ενότητα σύμφωνα με τον Κανονισμό 800/2008 και αναφέρονται αποκλειστικά σε πάγια και άυλα στοιχεία επένδυσης καθώς και σε παροχή συμβουλών και άλλες υπηρεσίες και δραστηριότητες τα οποία εξυπηρετούν αποκλειστικά τις επιλέξιμες ενέργειες που αναφέρονται στην Ενότητα 4. Ως ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών ορίζεται η ημερομηνία υποβολής πρότασης.

Ο Πίνακας 1 παρουσιάζει το μέγιστο ποσοστό των δαπανών ανά κατηγορία δαπάνης.

Πίνακας 1. Κατανομή προϋπολογισμού πρότασης κατά την υπαγωγή

A/A	Κατηγορία Δαπάνης	Μέγιστο επιλέξιμο ποσοστό στον προϋπολογισμό του έργου
1	Ανέγερση / επέκταση / διαμόρφωση κτιρίων	25%
2	Προμήθεια μηχανημάτων και εξοπλισμού	100%
3	Μεταφορικά μέσα (πλην επιβατηγών)	20%
4	Προμήθεια λογισμικού	10%
5	Δαπάνες πιστοποίησης ⁴	5%
6	Αμοιβές συμβούλων ⁵	10%
7	Αγορά τεχνολογίας (άυλες επενδύσεις)	5%

⁴ Ανεξάρτητα του ποσοστού επί του συνολικού προϋπολογισμού, οι δαπάνες πιστοποίησης δεν μπορούν να υπερβαίνουν τις 15.000,00€

⁵ Ανεξάρτητα του ποσοστού επί του συνολικού προϋπολογισμού, οι δαπάνες συμβούλων δεν μπορούν να υπερβαίνουν τις 80.000,00€

Τα ανωτέρω ποσοστά, ισχύουν κατά την υποβολή και έγκριση του έργου ενώ κατά την ολοκλήρωση του έργου, ως υποχρέωση θεωρείται το εγκεκριμένο ποσό, χωρίς κατ' ανάγκη να συνδέεται ως ποσοστό επί του σχεδίου.

Διευκρινίζεται ότι τα ποσοστά που αναφέρονται στον ανωτέρω πίνακα είναι τα μέγιστα επιλέξιμα ποσοστά για κάθε κατηγορία δαπάνης αλλά ο εκτελέσιμος προϋπολογισμός σε κάθε κατηγορία μπορεί να είναι μεγαλύτερος.

A/A Δαπάνης 1: Δαπάνες για ανέγερση επέκταση / διαμόρφωση κτιρίων

Οι δαπάνες κτιριακών εγκαταστάσεων περιλαμβάνουν:

- Ανέγερση κτιριακών εγκαταστάσεων και των βοηθητικών τους εγκαταστάσεων, καθώς και τις αναγκαίες διαμορφώσεις διαρρυθμίσεις των κτιριακών (και των βοηθητικών τους) εγκαταστάσεων, υπό την προϋπόθεση ότι οι κτιριακές αυτές εγκαταστάσεις (καθώς και οι βοηθητικές τους) θα χρησιμοποιηθούν για την εγκατάσταση του νέου εξοπλισμού ή για χώρο μεταφόρτωσης ή προσωρινής αποθήκευσης⁶ υλικών που σχετίζονται με το πρόγραμμα
- Δαπάνες διαμόρφωσης υφιστάμενων χώρων για την εξυπηρέτηση του προγράμματος
- Δαπάνες διαμόρφωσης περιβάλλοντος χώρου.

Απαραίτητα παραστατικά για την περίπτωση αυτή θεωρούνται τα εξοφλημένα συμβόλαια πώλησης ή παραστατικά παροχής υπηρεσιών και υλικών του προμηθευτή ή κατασκευαστή. Ως αξία του κτιρίου αναγνωρίζεται η αξία που πιστοποιείται από Ορκωτό Εκτιμητή ή προσδιορίζεται από το σύστημα αντικειμενικών αξιών. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η ύπαρξη οικοδομικής άδειας (όπου απαιτείται).

A/A Δαπάνης 2: Δαπάνες προμήθειας μηχανολογικού, μηχανογραφικού εξοπλισμού και εξοπλισμού ποιοτικού ελέγχου

Ο εξοπλισμός κάθε μορφής για να είναι επιλέξιμος πρέπει οπωσδήποτε να είναι **καινούργιος και σύγχρονης τεχνολογίας**. Οι δαπάνες προμήθειας εξοπλισμού, περιλαμβάνουν:

- Το κόστος αγοράς καινούργιου μηχανολογικού εξοπλισμού (κύριου και βοηθητικού) για την υλοποίηση των επιλέξιμων ενεργειών που αναφέρονται στην Ενότητα 4.
- Το κόστος μεταφοράς και εγκατάστασης του παραπάνω εξοπλισμού.
- Το κόστος των απαιτούμενων υλικών για την εγκατάσταση και λειτουργία του.

Απαραίτητα παραστατικά θεωρούνται:

- Τα εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης ή παροχής υπηρεσιών του προμηθευτή προς την επιχείρηση. Στα παραστατικά θα πρέπει να αναφέρεται η επωνυμία του προμηθευτή, **να περιγράφεται αναλυτικά ο εξοπλισμός με τους αντίστοιχους αριθμούς σειράς παραγωγής (serial numbers) όλων των τμημάτων του**, το είδος των υλικών που χρησιμοποιήθηκαν και το αντικείμενο των εργασιών που εκτελέστηκαν για την εγκατάσταση του.
- Βεβαίωση του οίκου κατασκευής για το καινούργιο του εξοπλισμού.

⁶ (α) Δεν είναι επιλέξιμη η δαπάνη για αγορά, ανέγερση ή διαμόρφωση μεμονωμένων γραφείων. (β) Δεν είναι επιλέξιμη η αγορά κτιριακής εγκατάστασης που έχει αποκτηθεί με δημόσια χρηματοδότηση την τελευταία δεκαετία από την ημερομηνία της απόφασης ολοκλήρωσης του έργου, (γ) η αξία των οικοπέδων δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη και θα αφαιρείται από την συνολική επένδυση

- Δελτία αποστολής, CMR κτλ για την αποστολή και διακίνηση υλικών / αγαθών / μηχανημάτων / εξοπλισμού.

Με την απόκτηση του εξοπλισμού η επιχείρηση πρέπει να εγγράψει τον εξοπλισμό αυτό το μητρώο παγίων και στις αντίστοιχες καρτέλες λογαριασμών (π.χ. λογαριασμός 12 για εξοπλισμό κ.,λ.π), και να διατηρήσει τον εξοπλισμό αυτό στην κατοχή της τουλάχιστον επί μια 5ετία από την ημερομηνία έκδοσης Υπουργικής Απόφασης ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου.

Α/Α Δαπάνης 3: Δαπάνες για αγορά μεταφορικών μέσων

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται:

- Δαπάνες για την αγορά καινούργιων ειδικά διασκευασμένων μεταφορικών μέσων για τη συλλογή μεταφορά, μεταφόρτωση ή διάθεση αποβλήτων, εντός ή εκτός της βιομηχανικής μονάδας.

Απαραίτητα παραστατικά θεωρούνται:

- Τα εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης του προμηθευτή προς την επιχείρηση. Στα παραστατικά θα πρέπει να αναφέρεται η επωνυμία του προμηθευτή και να περιγράφονται αναλυτικά τα μεταφορικά μέσα και οι αντίστοιχοι αριθμοί πλαισίου και μηχανής.
- Η άδεια κυκλοφορίας των οχημάτων.

Α/Α Δαπάνης 4: Δαπάνες προμήθειας λογισμικού

Οι δαπάνες προμήθειας λογισμικού περιλαμβάνουν το κόστος αγοράς και εφαρμογής του λογισμικού για την αυτοματοποίηση της παραγωγής, τον ποιοτικό έλεγχο των παραγόμενων προϊόντων, τη διασύνδεση των επιχειρήσεων με εθνικά ή διεθνή δίκτυα, την ανάπτυξη δραστηριοτήτων e-business και e-marketing, τη σύνδεση σε marketplaces, την ανάπτυξη συστημάτων υποστήριξης INTRANET και EXTRANET, την ανάπτυξη και εφαρμογή ERP και CRP κ.λ.π.

Απαραίτητα παραστατικά για την περίπτωση αυτή, θεωρούνται τα εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης ή παροχής υπηρεσιών του προμηθευτή προς την επιχείρηση, στα οποία θα αναφέρεται η επωνυμία του προμηθευτή και θα υπάρχει αναλυτική περιγραφή του λογισμικού, με τους αντίστοιχους αριθμούς σειράς (serial numbers) όλων των τμημάτων του. Το αποκτούμενο λογισμικό καταγράφεται επίσης στο βιβλίο παγίων της επιχείρησης, ή άλλου αντίστοιχου βιβλίου κατά τα προβλεπόμενα στον ΚΒΣ για την κατηγορία της επιχείρησης.

Α/Α Δαπάνης 5: Δαπάνες πιστοποίησης διαχειριστικών συστημάτων

Οι δαπάνες αυτές αφορούν στην πιστοποίηση διαχειριστικών συστημάτων ποιότητας – περιβάλλοντος – υγιεινής & ασφάλειας στις διοικητικές, οικονομικές και παραγωγικές δραστηριότητες των επιχειρήσεων. Σημειώνεται ότι ανεξάρτητα του ποσοστού επί του συνολικού προϋπολογισμού, οι δαπάνες πιστοποίησης δεν μπορούν να υπερβαίνουν τις 15.000,00€. Απαραίτητο παραστατικό για τη δαπάνη αυτή θεωρείται το αντίστοιχο πιστοποιητικό.

Α/Α Δαπάνης 6: Παροχή συμβουλών και άλλες υπηρεσίες και δραστηριότητες

Είναι επιλέξιμες δαπάνες για υπηρεσίες παρεχόμενες από **εξωτερικούς, ανεξάρτητους από την επιχείρηση, συμβούλους**⁷ και μόνο στην περίπτωση που οι υπηρεσίες που παρέχει δεν συνιστούν διαρκή ή περιοδική δραστηριότητα, ούτε

⁷ Οι πιθανές δαπάνες ταξιδιών των συμβούλων περιλαμβάνονται στην συνολική αμοιβή τους.

συνδέονται με τις συνήθεις λειτουργικές δαπάνες της επιχείρησης, π.χ. για συνήθεις φοροτεχνικές υπηρεσίες, τακτικές νομικές υπηρεσίες ή διαφήμιση. Σημειώνεται ότι ανεξάρτητα του ποσοστού επί του συνολικού προϋπολογισμού, οι δαπάνες συμβούλων δεν μπορούν να υπερβαίνουν τις 80.000,00€.

Οι επιλέξιμες αμοιβές συμβούλων ενδεικτικά αναφέρονται σε :

- Εκπόνηση μελετών και ερευνών κάθε μορφής σχετικές με το επενδυτικό σχέδιο.
- Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης, οργάνωσης και διοίκησης του έργου
- Σύνταξη εγχειριδίων διασφάλισης ποιότητας και μόνο εφόσον καταλήξει σε πιστοποίηση.
- Δαπάνες έκδοσης αδειών

Απαραίτητα παραστατικά για αυτή την κατηγορία δαπανών θεωρούνται τα εξοφλημένα τιμολόγια ή οι αποδείξεις παροχής υπηρεσιών των συμβούλων προς τις επιχειρήσεις καθώς επίσης οι αντίστοιχες μελέτες, αποτελέσματα ερευνών και εγχειρίδια. Επίσης πρέπει να υπάρχει σχετική σύμβαση νομίμως θεωρημένη.

Α/Α Δαπάνης 7: Αγορά τεχνολογίας (άυλες επενδύσεις)

Οι δαπάνες αυτές αφορούν το σύνολο των δαπανών που θα πραγματοποιηθούν για την απόκτηση, μεταφορά και χρήση της απαιτούμενης τεχνολογίας (π.χ. αγορά, δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας, αδειών εκμετάλλευσης, τεχνογνωσίας, μη κατοχυρωμένων τεχνικών γνώσεων κ.λ.π.), για την υλοποίηση των προτεινόμενων έργων. Η αποκτούμενη τεχνογνωσία θα πρέπει να συνδέεται με τη μορφή και τους στόχους του σχεδίου. Απαραίτητα παραστατικά είναι:

A) Εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης

B) Σύμβαση της επιχείρησης με τον οίκο παροχής της τεχνογνωσίας θεωρημένη από την αρμόδια ΔΟΥ.

Γ) Εγγραφή στο βιβλίο παγίων.

7.3 Εξόφληση Δαπανών

Ο εξοπλισμός που θα προμηθευτεί η επιχείρηση πρέπει να είναι καινούργιος και πρέπει να διατηρηθεί στην επιχείρηση τουλάχιστον για μια πενταετία μετά την απόφαση ολοκλήρωσης του έργου. Για την πιστοποίηση του καινούργιου θα πρέπει να υποβάλλεται σχετική βεβαίωση από τον κατασκευαστή ή τον προμηθευτή όπου να αναγράφεται ρητά ο σχετικός αριθμός παραστατικού, ο τύπος του εξοπλισμού ή μεταφορικού και αριθμός πλαισίου ή σειριακός αριθμός μηχανήματος (εφόσον υφίσταται).

Η εξόφληση κάθε δαπάνης (τμηματική ή ολική)⁸, για να είναι επιλέξιμη, μπορεί να γίνει μόνο :

- Για παραστατικά συνολικής αξίας κάτω των 1.500 € (χωρίς ΦΠΑ), απευθείας στον προμηθευτή με μετρητά ή επιταγές της επιχείρησης ή μέσω τραπεζικών λογαριασμών. Για την πιστοποίηση της δαπάνης με μετρητά απαιτείται:

⁸ Δεν θεωρούνται επιλέξιμες οι εξής δαπάνες (α) Δαπάνες μισθοδοσίας προσωπικού, ενοίκια και άλλες λειτουργικές δαπάνες της επιχείρησης, (β) δαπάνες που πραγματοποιούνται πριν από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης, (γ) ΦΠΑ και (δ) Δαπάνες για αγορά οικοπέδων

Καρτέλα ταμείου (λογαριασμός 38), απόδειξη είσπραξης του προμηθευτή, καρτέλα προμηθευτή (λογαριασμός 50)

- Για παραστατικά συνολικής αξίας άνω των 1.500 € (χωρίς ΦΠΑ) και μέχρι 15.000 € (με ΦΠΑ), μόνο με επιταγές της επιχείρησης ή μέσω τραπεζικών λογαριασμών ως εξής :
 - Με **έκδοση τραπεζικής επιταγής** από τον εταιρικό λογαριασμό του λήπτη της Ενίσχυσης (Τ.Α.), προς τον προμηθευτή, που πρέπει να έχει εξοφληθεί σε χρόνο προγενέστερο της συμβατικής ημερομηνίας ολοκλήρωσης του έργου. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται οπωσδήποτε το έντυπο κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού όψεως (extrait) της επιχορηγούμενης επιχείρησης, φωτοαντίγραφο του σώματος της επιταγής, απόδειξη είσπραξης του προμηθευτή και καρτέλα προμηθευτή (λογαριασμός 50)
 - Με **κατάθεση μετρητών** στον τραπεζικό λογαριασμό του προμηθευτή, από τον λήπτη της Ενίσχυσης (Τ.Α.). Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται: (α) το αντίγραφο κατάθεσης του ποσού στον τραπεζικό λογαριασμό από το οποίο θα φαίνεται ως δικαιούχος του λογαριασμού ο προμηθευτής των αγαθών και υπηρεσιών προς τον λήπτη της Ενίσχυσης (Τ.Α.) καθώς και τα στοιχεία του εξοφλούμενου παραστατικού, (β) καρτέλα ταμείου (λογαριασμός 38) ή extrait εταιρικού λογαριασμού από όπου ανάληψη των μετρητών, (γ) απόδειξη είσπραξης του προμηθευτή και (δ) καρτέλα προμηθευτή (λογαριασμός 50).
 - Μεταφορά από τον εταιρικό λογαριασμό του λήπτη της ενίσχυσης σε εταιρικό λογαριασμό του προμηθευτή. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται: (α) αντίγραφο του εγγράφου της τράπεζας για μεταφορά χρημάτων όπου φαίνονται τα στοιχεία των λογαριασμών (β) απόδειξη είσπραξης του προμηθευτή (γ) καρτέλα προμηθευτή (λογαριασμός 50).
 - Με έκδοση Τραπεζικής Επιταγής από την επιχορηγούμενη επιχείρηση προς τον προμηθευτή. Πρόκειται για επιταγές που εκδίδονται από νόμιμα λειτουργούσα στην Ελλάδα τράπεζα, με αντίστοιχη κατάθεση μετρητών στην τράπεζα από την επιχορηγούμενη επιχείρηση. Για την πιστοποίηση της πληρωμής αποδεικτικά εκτός των άλλων αποτελούν τα έγγραφα της τράπεζας για την έκδοση της επιταγής προς τον Προμηθευτή και φωτοτυπία της αντίστοιχης επιταγής.
- Για παραστατικά συνολικής αξίας από 15.000 € (με ΦΠΑ) και άνω μέσω τραπεζικού λογαριασμού ή με δίγραμμη επιταγή της ίδιας της επιχείρησης (παρ. 5, άρθρου 16 του Ν.2992/2002, ΦΕΚ 54/Α'/20-03-2002 και υπ' αριθ. 1029423/202/0015/ΠΟΛ.1127/16-04-2002 διευκρινιστική εγκύκλιος του Υπουργείου Οικονομικών). Για την πιστοποίηση των αντίστοιχων δαπανών ισχύουν τα αναφερόμενα στην προηγούμενη κουκίδα (α,β,γ).

Σε περιπτώσεις προμηθειών από το εξωτερικό θα προσκομίζονται για την πιστοποίηση των δαπανών και τα αντίστοιχα τραπεζικά εμβάσματα. Δηλαδή

- Εντολή έκδοσης εντάλματος/γραμμάτιο είσπραξης όπου να αναγράφεται ο δικαιούχος καθώς και ο αριθμός του εξοφλούμενου παραστατικού
- Swift όπου να αναγράφεται ο δικαιούχος καθώς και ο αριθμός του εξοφλούμενου παραστατικού.

8 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ – ΥΨΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

Το πρόγραμμα «ΠΡΑΣΙΝΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ 2009» χρηματοδοτείται με το συνολικό ποσό των **30.000.000,00€** ευρώ από τα παρακάτω επιχειρησιακά προγράμματα:

1. Ποσό **11.287.378,0€** από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα» που εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. Ε(2007) 5338/26-10-2007 απόφαση έγκρισης για κοινοτική ενίσχυση από το ΕΤΠΑ, στο πλαίσιο της σύγκλισης για τις οκτώ Περιφέρειες της Ελλάδος (CC1 GR161 ΡΟ001).
2. Ποσό **10.244.337,0 €** από το Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αττικής
3. Ποσό **3.057.156,0 €** από το Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Κεντρικής Μακεδονίας
4. Ποσό **385.253,0€** από το Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Δυτικής Μακεδονίας
5. Ποσό **4.865.714,0€** από το Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Στερεάς Ελλάδας
6. Ποσό **160.162,0€** από το Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Νοτίου Αιγαίου

Το ποσοστό Δημόσιας Χρηματοδότησης ανέρχεται:

- Στο **30%** του επιλέξιμου προϋπολογισμού, για τους Νομούς Αττικής και Θεσσαλονίκης πλην των Βιομηχανικών Επιχειρηματικών ΒΕΠΕ και των νησιών αυτών που επιχορηγούνται με ποσοστό **40%**,
- Στο **40%** του επιλέξιμου προϋπολογισμού για:

<u>Περιφέρεια:</u>	<u>Νομοί:</u>
Θεσσαλίας	Καρδίτσας, Λάρισας, Μαγνησίας, Τρικάλων
Νοτίου Αιγαίου	Κυκλάδων, Δωδεκανήσου
Ιονίων Νήσων	Κέρκυρας, Λευκάδος, Κεφαλληνίας, Ζακύνθου
Κρήτης	Ηρακλείου, Λασιθίου, Ρεθύμνου, Χανίων
Κεντρικής Μακεδονίας	Χαλκιδικής, Κιλκίς, Σερρών, Πέλλας, Ημαθίας, Πιερίας
Δυτικής Μακεδονίας	Γρεβενών, Κοζάνης, Φλώρινας, Καστοριάς
Στερεάς Ελλάδας	Φθιώτιδος, Φωκίδος, Εύβοιας, Βοιωτίας, Ευρυτανίας

- Στο **50%**

<u>Περιφέρεια:</u>	<u>Νομοί:</u>
Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης	Καβάλας, Ξάνθης, Ροδόπης, Έβρου
Ηπείρου	Άρτας, Πρέβεζας, Ηπείρου, Ιωαννίνων

Βορείου Αιγαίου	Λέσβου, Χίου, Σάμου
Πελοποννήσου	Λακωνίας, Μεσσηνίας, Αργολίδος, Αρκαδίας, Κορινθίας
Δυτικής Ελλάδας	Αχαΐας, Αιτωλοακαρνανίας, Ηλείας

- Στο **60%** του επιλέξιμου προϋπολογισμού για: α) **νησιά** με πληθυσμό μικρότερο των **5.000** κατοίκων (απογραφή 2001), β) **πυρόπληκτες** περιοχών των νομών, Ηλείας, Μεσσηνίας, Λακωνίας, Αρκαδίας, Κορινθίας Ευβοίας, Αττικής, Αιτωλοακαρνανίας, Αχαΐας, Μαγνησίας και Κεφαλληνίας όπως οι περιοχές αυτές οριοθετούνται σύμφωνα με τις αριθμ 5285/A32/3-8-07 (ΦΕΚ 1744/B) και 5645/A32/12-9-07 (ΦΕΚ18545/B) αποφάσεις των Υπουργών Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης –Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων έργων, γ) **σεισμόπληκτες** περιοχές των νομών Αχαΐας, Ηλείας και Αιτωλοακαρνανίας όπως οι περιοχές αυτές οριοθετούνται σύμφωνα με την αριθμ 5322/A32/8-7-08 (ΦΕΚ 1336/B) απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης –Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων έργων. Για την ενίσχυση με το ανώτατο ποσοστό απαιτείται η υποβολή κατάλληλου δικαιολογητικού (π.χ. βεβαίωση αρμόδιας δημόσιας αρχής) από όπου θα προκύπτει η δυνατότητα επιχορήγησης με το ποσοστό αυτό.

Το υπόλοιπο του εγκεκριμένου προϋπολογισμού θα καλύπτεται με ιδιωτική συμμετοχή του αποδέκτη της ενίσχυσης (επιχείρηση), η οποία αναλύεται ως εξής:

- **Ιδία συμμετοχή** που αντιστοιχεί σε δαπάνες παγίων και θα πρέπει να καλύπτεται με αύξηση μετοχικού κεφαλαίου που προκύπτει από νέες σε μετρητά εισφορές των εταίρων ή, για υφιστάμενες επιχειρήσεις, και από ειδικά φορολογηθέντα αποθεματικά εκτός του τακτικού, όπως αυτά προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία. Στην τελευταία περίπτωση, τα ειδικά φορολογηθέντα αποθεματικά δεν μπορούν να διανεμηθούν τουλάχιστον για μία πενταετία από την ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης Ολοκλήρωσης. Η ίδια συμμετοχή δεν **μπορεί να είναι μικρότερη του 25%** του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.
- **Δανεισμό** που θα πρέπει να έχει τη μορφή τραπεζικού δανείου ή ομολογιακού δανείου εκδιδόμενου σε δημόσια ή μη εγγραφή, ή δανείου από άλλους χρηματοδοτικούς οργανισμούς, αποκλειόμενης της μορφής αλληλόχρεου λογαριασμού. Σημειώνεται ότι είναι δυνατός ο δανεισμός με την εγγύηση του Ταμείου Εγγυοδοσίας Μικρών και Πολύ Μικρών Επιχειρήσεων (TEMPME) (<http://www.tempme.gr>).
- Κατ' εξαίρεση είναι δυνατή η εκχώρηση της δημόσιας χρηματοδότησης (εκτός της προκαταβολής) σε τράπεζα για την παροχή βραχυπρόθεσμου δανείου ισόποσου της εκχωρούμενης δημόσιας χρηματοδότησης που χρησιμοποιείται για την υλοποίηση της επένδυσης. Σε αυτές τις περιπτώσεις η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης γίνεται απευθείας στην Τράπεζα με την οποία έχει υπογραφεί η σύμβαση εκχώρησης, εφόσον κάθε φορά έχει αναληφθεί ισόποσο τουλάχιστον τμήμα του βραχυπρόθεσμου αυτού δανείου.

9 ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Για την υποβολή της πρότασής τους οι ενδιαφερόμενοι συμπληρώνουν το «Έντυπο Υποβολής Πρότασης» που επισυνάπτεται στο παρόν τεύχος και διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή. Τα έντυπα αυτά, όπως και όλα τα έντυπα της πρόσκλησης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν επίσης να τα βρύνουν και στο δικτυακό τόπο του ΥΠΑΝ (www.ypan.gr). Για την αποτελεσματική αξιολόγηση της πρότασης η χρήση της συγκεκριμένης διάρθρωσης, που παρουσιάζεται στο έντυπο, είναι επιβεβλημένη.

Αρμόδια για το Πρόγραμμα Διεύθυνση της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας του Υπουργείου Ανάπτυξης είναι η Δ/νση Βιομηχανικής Χωροθεσίας & Περιβάλλοντος.

Οι προτάσεις υποβάλλονται συνεχώς από **ημερομηνίας ενάρξεως 20/07/2009**, μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού στη Δ/νση Βιομηχανικής Χωροθεσίας και Περιβάλλοντος της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας του Υπουργείου Ανάπτυξης, Μεσογείων 117 – 119, 10192 Αθήνα, εκτός των περιόδων που διαρκεί η αξιολόγηση και η υπαγωγή των προτάσεων που έχουν ήδη υποβληθεί. Οι αξιολογήσεις των προτάσεων και οι αντίστοιχες υπαγωγές θα πραγματοποιούνται δύο φορές το έτος: **από 02/05 έως 30/06 και από 23/09 έως 20/11 κάθε έτος.**

Κάθε πρόταση υποβάλλεται σε δύο αντίγραφα και σε οπτικό δίσκο (CD) μέσα σε σφραγισμένο φάκελο και συνοδεύεται από την «Αίτηση υποβολής πρότασης» εκτός του φακέλου η οποία και πρωτοκολλείται. Η Αίτηση επισυνάπτεται στο παρόν τεύχος προκήρυξης και διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στο δικτυακό τόπο του ΥΠΑΝ (www.ypan.gr). Τα δύο αντίγραφα θα έχουν εσωτερική αρίθμηση και το ένα από αυτά θα φέρει την ένδειξη «Πρωτότυπο». Τα δύο αντίγραφα υπογράφονται και σφραγίζονται από νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Ενότητα 10.

10 ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις υποβάλλουν στην Διεύθυνση Βιομηχανικής Χωροθεσίας και Περιβάλλοντος της ΓΓΒ του Υπ Ανάπτυξης τα επόμενα δικαιολογητικά, τα οποία μπορούν να υποβληθούν και σε απλά φωτοαντίγραφα συνοδευόμενα από Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 που να βεβαιώνει ότι τα υποβληθέντα στοιχεία είναι ακριβή και αληθή:

1. Αίτηση υποβολής πρότασης της επιχείρησης (Συνημμένο 1)
2. Έντυπο Υποβολής Πρότασης συμπληρωμένο (Συνημμένο 2)
3. Άδεια λειτουργίας για υφιστάμενες επιχειρήσεις και ΠΠΕ για τις επεκτάσεις των υφιστάμενων επιχειρήσεων στις οποίες προτείνεται να υλοποιηθεί η επένδυση, ενώ για νέες επιχειρήσεις απαιτείται προκαταρκτική περιβαλλοντική εκτίμηση και αξιολόγηση (ΠΠΕΑ) από τις αρμόδιες υπηρεσίες του ΥΠΕΧΩΔΕ ή της Περιφέρειας εφόσον είναι διαθέσιμη, ή σε αντίθετη περίπτωση αποδεικτικό κατάθεσης αίτησης της σχετικής Προμελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΠΠΕ) (βλ. ΦΕΚ 332/20-3-2003). Στην τελευταία περίπτωση οι επιχειρήσεις οφείλουν να υποβάλλουν και αντίγραφο της κατατεθείσης ΠΠΕ, ενώ μέχρι την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης πρέπει η ΠΠΕ να έχει εγκριθεί.
4. Έγκριση Περιβαλλοντικών Όρων, εφόσον έχει εκδοθεί.
5. Για υφιστάμενες επιχειρήσεις διαχείρισης αποβλήτων άδειες συλλογής, μεταφοράς προσωρινής αποθήκευσης, διάθεσης ή αξιοποίησης αποβλήτων καθώς

- επίσης και κάθε άλλη πρόσθετη άδεια ή έγκριση που αποδεικνύει ότι η επιχείρηση έχει τη δυνατότητα να πραγματοποιήσει όλες τις εργασίες που περιέχει η πρόταση.
6. Για υφιστάμενες επιχειρήσεις, αντίγραφο καταστατικού της επιχείρησης, καθώς και των τυχόν τροποποιήσεων του ή κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο θα πρέπει να προκύπτουν τα στοιχεία του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης που ορίζεται ως υπεύθυνος του έργου και που υπογράφει την αίτηση υποβολής πρότασης. Οι νέες επιχειρήσεις θα υποβάλλουν καταστατικό πριν την υπογραφή της Σύμβασης.
 7. Για υφιστάμενες επιχειρήσεις, δημοσιευμένους ισολογισμούς και αντίγραφα φορολογικών δηλώσεων (Έντυπο Ε3) για την τελευταία τριετία ή εφόσον δεν έχει συμπληρώσει τριετή λειτουργία, για όσες χρήσεις έχει κλείσει.
 8. Για νέες επιχειρήσεις, βιογραφικά σημειώματα των βασικών μετόχων και αποδεικτικά στοιχεία γνώσεων και εμπειρίας σε θέματα διαχείρισης αποβλήτων ή σε άλλα περιβαλλοντικά θέματα, βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, αποδεικτικά στοιχεία κατάρτισης και σχετικών σπουδών.
 9. Για νέες (υπό σύσταση) επιχειρήσεις υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 όλων των εταίρων που να βεβαιώνει τον Υπεύθυνο έργου.
 10. Συμβάσεις ή προσύμφωνα ή άλλα στοιχεία που να αποδεικνύουν τη διαθεσιμότητα αποβλήτων (σε είδη και ποσότητα), καθώς επίσης και τη δυνατότητα διάθεσης αποβλήτων σε φορείς διαχείρισης αποβλήτων, εφόσον η διάθεση δεν γίνεται από το φορέα της πρότασης.
 11. Προσφορές (μία τουλάχιστον) για κάθε δαπάνη και τεχνικά φυλλάδια (prospectus) για τον εξοπλισμό και τα μέσα μεταφοράς.
 12. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, υπογεγραμμένη από τον υπεύθυνο του έργου, όπου θα βεβαιώνεται ότι: (α)οι δαπάνες του προτεινόμενου έργου δεν έχουν χρηματοδοτηθεί και δεν έχουν ενταχθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους. Η προϋπόθεση αυτή αφορά τόσο το σύνολο του έργου όσο και τις επιμέρους ενέργειες, (β)δεν έγινε έναρξη του έργου πριν από την ημερομηνία υποβολής πρότασης έργου και (γ) αναλαμβάνει τη δέσμευση για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής εφόσον η πρόταση εγκριθεί.
 13. Να πληροί τις προϋποθέσεις ΜΜΕ σύμφωνα με τον ορισμό των ΜΜΕ του Παραρτήματος Ι του Κανονισμού 800/2008.
 14. Σε περίπτωση δανεισμού, επιστολή τράπεζας για την καταρχήν εξέταση και θετική εκτίμηση της πρότασης για χρηματοδότηση.
 15. Τεκμήρια που να αποδεικνύουν την δυνατότητα καταβολής της ίδιας συμμετοχής από τους μετόχους (βεβαιώσεις τραπεζών για καταθέσεις, ομόλογα, μετοχές, αμοιβαία κεφάλαια κ.λ.π. που να δείχνουν το ύψος των διαθέσιμων).
 16. Τίτλοι κυριότητας οικοπέδου ή, σε περίπτωσης μίσθωσης οικοπέδου, 15ετές μισθωτήριο συμβόλαιο.

Η Υπηρεσία, κατά τη διάρκεια αξιολόγησης της πρότασης έχει το δικαίωμα να ζητήσει οποιοδήποτε επιπλέον δικαιολογητικό κριθεί απαραίτητο από το Φορέα Υλοποίησης της Δράσης.

Η «Αίτηση υποβολής πρότασης» υπογράφεται και σφραγίζεται από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης, υποβάλλεται εκτός του φακέλου και πρωτοκολλείται από τη Δ/ση Βιομηχανικής Χωροθεσίας και Περιβάλλοντος της ΓΓΒ.

Το σύνολο των δικαιολογητικών κάθε πρότασης υποβάλλεται σε δύο αντίγραφα και CD μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. Το ένα από τα αντίγραφα φέρει την ένδειξη «Πρωτότυπο» και περιλαμβάνει πρωτότυπα των ανωτέρω δικαιολογητικών ή απλά

φωτοαντίγραφα συνοδευόμενα από πρωτότυπη Υπεύθυνη Δήλωση που βεβαιώνει ότι τα στοιχεία είναι ακριβή και αληθή. Το δεύτερο αντίγραφο μπορεί να περιλαμβάνει φωτοτυπίες όλων των δικαιολογητικών.

Συνημμένα στο παρόν Τεύχος Προκήρυξης παρατίθενται τα εξής έντυπα τα οποία είναι επίσης διαθέσιμα από το δικτυακό χώρο του Υπουργείου Ανάπτυξης:

1. Αίτηση υποβολής πρότασης
2. Έντυπο υποβολής πρότασης

11 ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Ενδιάμεσος Φορέας Πρόσκλησης και Υλοποίησης (στο εξής ΕΦΔ) για την έκδοση της Προκήρυξης, την τροποποίηση των οδηγιών, την αξιολόγηση, διαχείριση, υλοποίηση και την παρακολούθηση υλοποίησής του προγράμματος είναι η Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας- Δ/ση Βιομηχανικής Χωροθεσίας και Περιβάλλοντος (εφεξής ΔΒΧΠ).

Η ΔΒΧΠ αναλαμβάνει:

- ο Την σύνταξη και έκδοση της Προκήρυξης και του οδηγού του προγράμματος.
- ο Την ενημέρωση και πληροφόρηση των ενδιαφερομένων σε όλα τα θέματα που σχετίζονται με το Πρόγραμμα.
- ο Την εκτύπωση και διανομή του αναγκαίου υλικού.
- ο Την οργάνωση της απαραίτητης υποδομής και την παραλαβή, ταξινόμηση και καταχώριση των αιτήσεων.
- ο Τον έλεγχο των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής και των απαιτούμενων δικαιολογητικών.
- ο Την οργάνωση, την υλική και διοικητική υποστήριξη στα αρμόδια όργανα, καθώς και την όλη εποπτεία της διαδικασίας αξιολόγησης.
- ο Την σύγχρονη και αυτόματη ηλεκτρονική παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης και ολοκλήρωσης των έργων, τη διεκπεραίωση των διαδικασιών πληρωμής των δικαιούχων και την εισήγηση επί των θεμάτων αυτών στα αρμόδια όργανα σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού.
- ο Την ευθύνη για την σύνταξη των αποφάσεων εκταμίευσης της δημόσιας χρηματοδότησης και των εγκρίσεων ολοκλήρωσης των έργων για την τελική εκταμίευση.
- ο Την ευθύνη για την καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης στους δικαιούχους μέσω και των διαδικασιών προχρηματοδότησης του προγράμματος που θα αναλάβει ο ανάδοχος.
- ο Τη διατήρηση πλήρη Φακέλου του Προγράμματος για διάστημα τριών (3) ετών μετά το κλείσιμο του Επιχειρησιακού Προγράμματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 89 παρ. 3 του Κανονισμού (ΕΚ) 1083/2006 και οπωσδήποτε για δέκα (10) έτη από την ημερομηνία χορήγησης της τελευταίας ενίσχυσης.
- ο Τη διασφάλιση της τήρησης των δεσμεύσεων του δικαιούχου επενδυτή, μετά την ολοκλήρωση της υλοποίησης της Πράξης και επί τρία έτη από την ολοκλήρωση της πράξης. Η παρακολούθηση της τήρησης των ανωτέρω και λοιπών δεσμεύσεων των δικαιούχων των ενισχύσεων, όπως καθορίζονται στο εκάστοτε καθεστώς ενίσχυσης, γίνεται είτε με διοικητική επαλήθευση βάσει

των υποβληθέντων από το δικαιούχο δικαιολογητικών ή βάσει διασταύρωσης στοιχείων βάσεων δεδομένων, είτε με δειγματοληπτική επιτόπια επαλήθευση.

Η αξιολόγηση των προτάσεων που θα υποβληθούν θα διενεργηθεί με την εξής διαδικασία:

- Η αξιολόγηση θα διενεργηθεί από δύο ανεξάρτητους αξιολογητές, μέλη των Ειδικών Επιτροπών Αξιολόγησης που θα συγκροτηθούν με Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης σύμφωνα με το Άρθρο 4 του Π.Δ. 93/97 (ΦΕΚ 92/Α/16-5-97).
- Οι αξιολογητές θα εισηγηθούν προς την Κεντρική Επιτροπή Αξιολόγησης και Παρακολούθησης που θα συγκροτηθεί με Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης σύμφωνα με το Άρθρο 3 του Π.Δ. 93/97 (ΦΕΚ 92/Α/16-5-97).
- Η Κεντρική Επιτροπή Αξιολόγησης και Παρακολούθησης, η οποία συστήνεται και συγκροτείται σύμφωνα με το Π.Δ. 93/97 (ΦΕΚ 92/Α/16-5-97), θα γνωμοδοτήσει ως προς την απόρριψη ή αποδοχή της πρότασης και το ύψος του προϋπολογισμού του έργου.
- Η Κεντρική Επιτροπή Αξιολόγησης και Παρακολούθησης θα είναι υπεύθυνη και για την παρακολούθηση υλοποίησης των εγκεκριμένων έργων.

11.1 Έλεγχος τυπικών δικαιολογητικών

Για τις επιχειρήσεις που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της πρόσκλησης, όπως αναλύεται στην ενότητα 2 του παρόντος Τεύχους, πραγματοποιείται έλεγχος πληρότητας των δικαιολογητικών της πρότασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα 10. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί έλλειψη κάποιων δικαιολογητικών, αυτά αναζητούνται εγγράφως και θα πρέπει να προσκομίζονται το αργότερο εντός 10 ημερών. Οποιαδήποτε έλλειψη δικαιολογητικού, που δεν επιτρέπει την εξαγωγή συμπεράσματος για την τήρηση των ειδικών προϋποθέσεων συμμετοχής στη δράση, χαρακτηρίζεται ως ουσιώδης.

11.2 Αξιολόγηση - Βαθμολογία προτάσεων – Κατάταξη

Η επένδυση αξιολογείται κατ' αρχάς ως προς τη δυνατότητα κάλυψης της ιδιωτικής συμμετοχής, της προκειμένου να αξιολογηθεί ως προς τα άλλα κριτήρια. Ειδικότερα για υφιστάμενες επιχειρήσεις θα πρέπει επιπλέον να εμφανίζουν κατά την τελευταία τριετία μέσο όρο θετικό σωρευτικό υπόλοιπο προ αποσβέσεων και φόρων. Για την τελική αξιολόγηση των προτάσεων και την ένταξη των επενδύσεων στο Πρόγραμμα λαμβάνονται υπόψη τα κριτήρια του Πίνακα 2.

Πίνακας 2. Κριτήρια αξιολόγησης και αντίστοιχοι συντελεστές βαρύτητας

A/A	Κριτήριο αξιολόγησης	Συντελεστής βαρύτητας
1	Φύση των προς διαχείριση αποβλήτων σε σχέση με την επικινδυνότητα και τους Εθνικούς Στόχους όπως αυτοί ισχύουν**	20
2	Ο ολοκληρωμένος χαρακτήρας της διαχείρισης αποβλήτων. Προτάσεις που αφορούν ολοκληρωμένη διαχείριση αποβλήτων (Συλλογή, μεταφορά, προσωρινή αποθήκευση,	10

	διάθεση ή αξιοποίηση) τίθενται σε προτεραιότητα σε σχέση με προτάσεις που αφορούν μέρος των ανωτέρω ενεργειών	
3	Ο βαθμός αξιοποίησης των αποβλήτων και παραγωγή προϊόντων – προστιθέμενη αξία	20
4	Επίπεδο προτεινόμενης τεχνολογίας και στοιχεία καινοτομίας	20
5	Βιωσιμότητα της επένδυσης (για υφιστάμενες επιχειρήσεις συνεκτιμάται η πορεία των οικονομικών μεγεθών την τελευταία τριετία)	10
6	Ωριμότητα έργου (δυνατότητα λήψης αδειών, πιστοποίηση κατά ISO 14001, EMAS, ECOLABEL)	10
7	Μεθοδολογία υλοποίησης του έργου και αξιοπιστία φορέα υλοποίησης.	10

** Οι Εθνικοί στόχοι ενημερώνονται και αναρτώνται στην επίσημη ιστοσελίδα του Υπουργείου Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων <http://www.minenv.gr/anakyklosi/general/general.html>. Για τα επικίνδυνα απόβλητα εφαρμόζεται η ΚΥΑ 13588(ΦΕΚ Β 383/28-03-2006) όπως ισχύει.

Όλα τα κριτήρια βαθμολογούνται σε ακέραια κλίμακα από 1 έως και 10. Η μέγιστη βαθμολογία μιας πρότασης είναι το 10,00. Προτάσεις που συγκεντρώνουν βαθμολογία μεγαλύτερη του 6,50 θεωρούνται τεχνοοικονομικά εφαρμόσιμες και επιλέγονται για χρηματοδότηση. Η τελική βαθμολογία των προτάσεων καθορίζει και τη σειρά κατάταξης των προτάσεων που αξιολογήθηκαν. Οι προτάσεις κατατάσσονται κατά φθίνουσα βαθμολογική σειρά και εντάσσονται ανάλογα με τον διαθέσιμο προϋπολογισμό. Η βαθμολόγηση των προτάσεων πραγματοποιείται από τις Ειδικές Επιτροπές Αξιολόγησης.

11.3 Ένταξη έργων

Η ένταξη των έργων στο πρόγραμμα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 93/97 (ΦΕΚ 92/Α/16-5-97) με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης μετά από γνωμοδότηση της Κεντρική Επιτροπής Αξιολόγησης και Παρακολούθησης. Η απόφαση αυτή περιλαμβάνει συνοπτικά το αντικείμενο και τη διάρκεια του έργου, το δικαιούχο, το συνολικό προϋπολογισμό του έργου, τον τόπο εγκατάστασης και το χρηματοδοτικό σχήμα. Οι επιχειρήσεις που δεν εντάσσονται στο πρόγραμμα ενημερώνονται εγγράφως από τη Δ/ση Βιομηχανικής Χωροθεσίας και Περιβάλλοντος.

12 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ

12.1 Υπογραφή Συμβάσεων - Έναρξη των έργων

Στους δικαιούχους των έργων που εντάσσονται αποστέλλεται έγγραφο με την Απόφαση ένταξης του Υπουργού Ανάπτυξης και την προθεσμία υπογραφής της σχετικής σύμβασης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 93/97 (ΦΕΚ 92/Α/16-5-97). Μεταξύ του Δημοσίου που εκπροσωπείται από τον Υπουργό Ανάπτυξης και του δικαιούχου καταρτίζεται σύμβαση, σύμφωνα με την απόφαση ένταξης και έγκρισης,

η οποία περιλαμβάνει ιδίως σαφή αναλυτική περιγραφή του προς εκτέλεση έργου σε φάσεις, το χρονοδιάγραμμα, τον συνολικό προϋπολογισμό, τις πηγές, το ποσοστό, το ύψος, τον τρόπο, τις προϋποθέσεις και τους όρους της χρηματοδότησής του, τον έλεγχο και κάθε άλλη σχετική με την εκτέλεση του έργου λεπτομέρεια.

Ως ημερομηνία έναρξης των έργων, για τον υπολογισμό των προθεσμιών θεωρείται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

12.2 Διαδικασία παρακολούθησης του έργου

Με Αποφάσεις του Υπουργού Ανάπτυξης σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 7 του ΠΔ 93/97 (ΦΕΚ 92/Α/16-5-97) συγκροτούνται Επιτροπές Ελέγχου για τον έλεγχο, την παρακολούθηση και πιστοποίηση της υλοποίησης των έργων.

Μετά την παρέλευση δώδεκα (12) μηνών η επιχορηγούμενη επιχείρηση υποβάλλει στη Δ/ση Βιομηχανικής Χωροθεσίας και Περιβάλλοντος της ΓΓΒ έκθεση προόδου (Συνημμένο 3) που περιλαμβάνει:

- (α) Συνοπτική περιγραφή της προόδου του έργου
- (β) Αναφορά των αποκτηθεισών αδειών
- (γ) Τυχόν δυσκολίες ή προβλήματα υλοποίησης
- (δ) Πίνακα δαπανών, τιμολογίων και εξοφλήσεων

Όταν έχει υλοποιηθεί το 50% της εγκεκριμένης δαπάνης ο δικαιούχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει αίτηση προς την ΔΒΧΠ για τον έλεγχο και την πιστοποίηση του υλοποιηθέντος έργου (από την Επιτροπή Ελέγχου) και την καταβολή της πρώτης δόσης. Το αίτημα θα πρέπει να συνοδεύεται με έκθεση προόδου που θα περιλαμβάνει:

- (α) Συνοπτική περιγραφή της προόδου του έργου
- (β) Αντίγραφα των αποκτηθεισών αδειών
- (γ) Πίνακα δαπανών, τιμολογίων και εξοφλήσεων
- (δ) Απλά αντίγραφα τιμολογίων και παραστατικών εξόφλησης
- (ε) Στοιχεία που να αποδεικνύουν την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής τουλάχιστον κατά 50%

Η ολοκλήρωση του 50% έργου πιστοποιείται από την Επιτροπή Ελέγχου. Ο Υπουργός Ανάπτυξης εκδίδει Απόφαση ολοκλήρωσης του 50% επένδυσης και καταβολής της Α' Δόσης κατόπιν εισήγησης της ΔΒΧΠ και γνωμοδότησης της Επιτροπής Αξιολόγησης και Παρακολούθησης της Δράσης.

Όταν έχει υλοποιηθεί το 100% της εγκεκριμένου επενδυτικού σχεδίου ο δικαιούχος υποβάλλει αίτηση προς την ΔΒΧΠ για τον έλεγχο και την πιστοποίηση του υλοποιηθέντος έργου (από την Επιτροπή Ελέγχου) και την καταβολή του υπολοίπου της δημόσιας χρηματοδότησης. Το αίτημα θα πρέπει να συνοδεύεται με έκθεση προόδου που θα περιλαμβάνει:

- (α) Συνοπτική περιγραφή της προόδου του έργου
- (β) Αντίγραφα των αποκτηθεισών αδειών
- (γ) Πίνακα δαπανών, τιμολογίων και εξοφλήσεων
- (δ) Απλά αντίγραφα τιμολογίων και παραστατικών εξόφλησης
- (ε) Στοιχεία που να αποδεικνύουν το σύνολο της κάλυψης της ίδιας συμμετοχής

Η ολοκλήρωση του έργου πιστοποιείται από την Επιτροπή Ελέγχου. Ο Υπουργός Ανάπτυξης εκδίδει Απόφαση ολοκλήρωσης της επένδυσης και καταβολής του υπολοίπου της δημόσιας χρηματοδότησης κατόπιν εισήγησης της ΔΒΧΠ και γνωμοδότησης της Επιτροπής Αξιολόγησης και Παρακολούθησης της Δράσης.

12.3 Παράταση ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου

Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η ολοκλήρωση του έργου εντός της προθεσμίας των 24 μηνών (υφιστάμενες επιχειρήσεις) ή 36 μηνών (υπό σύσταση επιχειρήσεις) οι δικαιούχοι μπορούν να υποβάλλουν τεκμηριωμένη αίτηση παράτασης ολοκλήρωσης του έργου. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι να υποβληθεί η σχετική αίτηση πριν την ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου. Η παράταση δεν μπορεί να υπερβαίνει τους 6 μήνες για υφιστάμενες επιχειρήσεις και 9 μήνες για υπό σύσταση επιχειρήσεις. Η παράταση παρέχεται με Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης. Παράταση δίνεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον υπαίτιος για την καθυστέρηση ολοκλήρωσης του έργου δεν είναι ο δικαιούχος του έργου.

12.4 Τροποποίηση του επενδυτικού σχεδίου

Είναι δυνατές **δύο μόνο** τροποποιήσεις του οικονομικού και φυσικού αντικειμένου της επένδυσης και εφόσον με την αιτούμενη διαμόρφωση ή τροποποίηση δεν αλλοιώνονται οι προϋποθέσεις ένταξης του έργου στο Πρόγραμμα καθώς και τα κριτήρια βαθμολόγησης του. **Δεν επιτρέπεται τροποποίηση(εις) που να υπερβαίνει (ουν) αθροιστικά το 40% του αρχικά εγκεκριμένου προϋπολογισμού.** Σημειώνεται ότι δεν γίνεται δεκτό αίτημα αύξησης του εγκεκριμένου συνολικού προϋπολογισμού.

Για τις ανωτέρω περιπτώσεις, ο δικαιούχος υποβάλλει τεκμηριωμένη αίτηση στη ΔΒΧΠ της ΓΓΒ, με συνημμένα όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά (προσφορές προμηθευτών, τεχνικές προδιαγραφές κ.λ.π.) η οποία εισηγείται σχετικά στην Κεντρική Επιτροπή Αξιολόγησης και Παρακολούθησης της Δράσης και εκδίδεται τροποποιητική Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης. Για τον καθορισμό του ποσού της αναμόρφωσης του κόστους της επένδυσης λαμβάνονται υπόψη οι ανατιμήσεις και διαφοροποιήσεις που τυχόν προέκυψαν στα επί μέρους στοιχεία κόστους της επένδυσης.

12.5 Χρηματοδότηση – Υποβαλλόμενα Δικαιολογητικά

Η δημόσια χρηματοδότηση που θα εγκριθεί καταβάλλεται στους δικαιούχους από τη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας σε δόσεις, ως εξής:

- Η προκαταβολή ανέρχεται στο 20% της συνολικής εγκεκριμένης Δημόσιας Δαπάνης. Για την καταβολή της προκαταβολής απαιτείται κατάθεση ισόποσης εγγυητικής επιστολής από το δικαιούχο.
- Η πρώτη δόση ανέρχεται στο 30% της συνολικής εγκεκριμένης Δημόσιας Δαπάνης και καταβάλλεται με την πραγματοποίηση του 50% της συνολικής εγκεκριμένης δαπάνης και την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής (ίδια συμμετοχή και δάνειο) επίσης τουλάχιστον κατά 50%. Η ίδια συμμετοχή πρέπει να έχει

καλυφθεί τουλάχιστον κατά 50%. Τα ανωτέρω πιστοποιούνται με έλεγχο και υποβολή εκθέσεως της Επιτροπής Ελέγχου. Με την καταβολή της πρώτης δόσης επιστρέφεται η εγγυητική επιστολή της προκαταβολής. Σε περίπτωση μη λήψης προκαταβολής καταβάλλεται το 50% της εγκεκριμένης Δημόσιας Δαπάνης.

- Η δεύτερη και τελευταία δόση, η οποία ανέρχεται στο 50% της εγκεκριμένης Δημόσιας Δαπάνης, καταβάλλεται με την ολοκλήρωση του έργου και την πιστοποίηση από την Επιτροπή Ελέγχου ότι έχει πραγματοποιηθεί το σύνολο του έργου. Η δημόσια χρηματοδότηση καταβάλλεται απευθείας στον επενδυτή και δεν επιτρέπεται η εκχώρηση της σε τρίτους. Κατ' εξαίρεση είναι δυνατή η εκχώρηση της δημόσιας χρηματοδότησης εκτός της προκαταβολής σε τράπεζα για την παροχή βραχυπρόθεσμου δανείου ισόποσου της εκχωρούμενης δημόσιας χρηματοδότησης που χρησιμοποιείται για την υλοποίηση της επένδυσης. Σε αυτές τις περιπτώσεις η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης γίνεται απευθείας στην Τράπεζα με την οποία έχει υπογραφεί η σύμβαση εκχώρησης, εφόσον κάθε φορά έχει αναληφθεί ισόποσο τουλάχιστον τμήμα του βραχυπρόθεσμου αυτού δανείου.

Για την καταβολή δημόσιας χρηματοδότησης απαιτούνται:

- Σύμβαση εκχώρησης (εφόσον έχει γίνει εκχώρηση της επιχορήγησης)
- Περί μη εκχώρησης (εφόσον δεν έχει γίνει εκχώρηση της επιχορήγησης)
 - Πρακτικό Δ.Σ. για Α.Ε.
 - Πρακτικό Γ.Σ. για Ε.Π.Ε.
 - Υπεύθυνη δήλωση από διαχειριστή για Ε.Ε. & Ο.Ε.
- Καταστατικό σύστασης της επιχείρησης και ΦΕΚ
- Τροποποιήσεις καταστατικού και ΦΕΚ
- Βεβαίωση περί μη περαιτέρω τροποποίησης του καταστατικού
- Πιστοποιητικό μη πτώχευσης
- Πιστοποιητικό μη αίτησης για πτώχευση
- Πιστοποιητικό μη θέσης σε εκκαθάριση
- Πιστοποιητικού μη θέσης σε αναγκαστική διαχείριση
- Φορολογική ενημερότητα για είσπραξη χρημάτων
- Ασφαλιστική ενημερότητα για είσπραξη χρημάτων
- Ορισμός εκπροσώπου για είσπραξη χρημάτων
 - Πρακτικό Δ.Σ. για Α.Ε
 - Πρακτικό Γ.Σ. στις Ε.Π.Ε.
 - Πληρεξούσιο ή εξουσιοδότηση από το διαχειριστή για Ε.Ε. και Ο.Ε.
- ΦΕΚ με το τελευταίο Δ.Σ.
- Ισόποση Εγγυητική Επιστολή
- Αθεώρητο τιμολόγιο επιχορηγήσεων § 3 του άρθρου 12 του ΠΔ 186/26-5-92)
- Απόδειξη παραλαβής της επιταγής.

Στην περίπτωση καταβολής **προκαταβολής**, πέραν των ανωτέρω αιτείται η υποβολή **ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής**.

Στην περίπτωση καταβολής της **τελικής δόσης** της δημόσιας δαπάνης, πέραν των ανωτέρω αιτείται η υποβολή **άδειας λειτουργίας της μονάδας** (νέες επιχειρήσεις) ή **τροποποιημένης άδειας λειτουργίας** της μονάδας (υφιστάμενες επιχειρήσεις) που να αφορά το εγκεκριμένο επενδυτικό σχέδιο.

13 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

1. Επιχειρήσεις των οποίων επενδύσεις θα υπαχθούν, μετά την υπαγωγή τους και μέχρι παρέλευσης πενταετίας από τη ημερομηνία έκδοσης της υπουργικής απόφασης ολοκλήρωσης οφείλουν:
 - α) Να τηρούν τους όρους της υπαγωγής
 - β) Να μην διακόπτουν την παραγωγική δραστηριότητα της επένδυσης, εκτός αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας που προκαλούνται από φυσικά φαινόμενα
 - γ) Να μην παύσουν τη λειτουργία της επιχείρησης εκτός αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας που προκαλούνται από φυσικά φαινόμενα. Στις περιπτώσεις αυτές απαιτείται ενημέρωση του ΕΦΔ Υλοποίησης (υπηρεσίας).
 - δ) Να μην μεταβιβάζουν για οποιοδήποτε λόγο πάγια περιουσιακά στοιχεία που έχουν ενισχυθεί, εκτός εάν αυτά αντικατασταθούν εντός εξαμήνου από άλλα κυριότητας του φορέα και ανάλογης αξίας, που ανταποκρίνονται στην εξυπηρέτηση της παραγωγικής λειτουργίας της επιχείρησης, με υποχρέωση γνωστοποίησης της αντικατάστασης εντός τριών (3) μηνών στην αρμόδια υπηρεσία.
2. Οι επιχειρήσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 για το ίδιο χρονικό διάστημα δεν επιτρέπεται χωρίς την ενημέρωση του αρμόδιου για την έκδοση της απόφασης υπαγωγής οργάνου:
 - α) Να μεταβάλουν κατά οποιοδήποτε τρόπο την εταιρική τους σύνθεση ως προς τα πρόσωπα ή τα ποσοστά συμμετοχής τους. Εξαιρούνται οι εταιρείες των οποίων οι μετοχές είναι εισηγμένες ή εισάγονται στο Χρηματιστήριο Αξιών Αθηνών και οι μεταβιβάσεις λόγω κληρονομικής διαδοχής.
 - β) Να εκμισθώνουν μέρος ή το σύνολο της ενισχυθείσας επένδυσης. Η έγκριση δίνεται με τον όρο της συνέχισης της λειτουργίας της επιχείρησης στο ίδιο παραγωγικό αντικείμενο και η ευθύνη για την τήρηση των όρων υπαγωγής παραμένει στον εκμισθωτή.
3. Εάν ενισχυθείσα επιχείρηση παραβεί τις υποχρεώσεις υπαγωγής πριν από την έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας:
 - α) Ανακαλείται η απόφαση υπαγωγής και επιστρέφεται η ενίσχυση στη περίπτωση γ' της παραγράφου 1
 - β) Δύναται να ανακληθεί η απόφαση υπαγωγής και να επιστραφεί η ενίσχυση ή να παρακρατηθεί ή να επιστραφεί μέρος αυτής, στις περιπτώσεις α', β', δ' της παραγράφου 1 και α' της παραγράφου 2.
4. Εάν ενισχυθείσα επιχείρηση παραβεί τις υποχρεώσεις υπαγωγής μετά την δημοσίευση της απόφασης έναρξης της παραγωγικής λειτουργίας της επένδυσης και εντός του οριζόμενου στην παράγραφο 1 χρονικού περιορισμού, επιστρέφεται το σύνολο ή μέρος της ενίσχυσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Ορισμός των ΜΜΕ

Άρθρο 1

Επιχείρηση

Επιχείρηση θεωρείται κάθε μονάδα, ανεξάρτητα από τη νομική της μορφή, που ασκεί οικονομική δραστηριότητα. Ως τέτοιες νοούνται ιδίως οι μονάδες που ασκούν βιοτεχνική ή άλλη δραστηριότητα, ατομικά ή οικογενειακά, προσωπικές εταιρείες ή ενώσεις προσώπων που ασκούν τακτικά μια οικονομική δραστηριότητα.

Άρθρο 2

Αριθμός απασχολούμενων και οικονομικά όρια προσδιορίζοντα τις κατηγορίες επιχειρήσεων

1. Η κατηγορία των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων («ΜΜΕ») αποτελείται από επιχειρήσεις που απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια EUR ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια EUR.
2. Στην κατηγορία των ΜΜΕ, ως μικρή επιχείρηση ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια EUR.
3. Στην κατηγορία των ΜΜΕ, ως πολύ μικρή επιχείρηση ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από δέκα εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια EUR.

Άρθρο 3

Τύποι επιχειρήσεων που λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματοοικονομικών ποσών

1. «Ανεξάρτητη επιχείρηση» είναι κάθε επιχείρηση που δεν χαρακτηρίζεται ως συνεργαζόμενη επιχείρηση κατά την έννοια της παραγράφου 2 ή ως συνδεδεμένη επιχείρηση κατά την έννοια της παραγράφου 3.
2. «Συνεργαζόμενες επιχειρήσεις» είναι όλες οι επιχειρήσεις που δεν χαρακτηρίζονται ως συνδεδεμένες κατά την έννοια της παραγράφου 3 και μεταξύ των οποίων υπάρχει η ακόλουθη σχέση: μια επιχείρηση (ανάντη επιχείρηση) κατέχει, η ίδια ή από κοινού με μία ή περισσότερες συνδεδεμένες επιχειρήσεις κατά την έννοια της παραγράφου 3, το 25 % ή περισσότερο του κεφαλαίου ή των δικαιωμάτων ψήφου μιας άλλης επιχείρησης (κατάντη επιχείρηση). Ωστόσο, μια επιχείρηση μπορεί να χαρακτηριστεί ως ανεξάρτητη, μη έχουσα δηλαδή συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, ακόμη και εάν το όριο του 25 % καλύπτεται ή υπερκαλύπτεται, εφόσον το ποσοστό αυτό ελέγχεται από τις ακόλουθες κατηγορίες επενδυτών, και υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί είναι, μεμονωμένα ή από κοινού, συνδεδεμένοι κατά την έννοια της παραγράφου 3 με την οικεία επιχείρηση:
 - α) δημόσιες εταιρείες συμμετοχών, εταιρείες επιχειρηματικού κεφαλαίου, φυσικά πρόσωπα ή ομάδες φυσικών προσώπων που ασκούν συστηματικά δραστηριότητες σε επενδύσεις επιχειρηματικού κινδύνου («business angels») και επενδύουν ίδια κεφάλαια σε μη εισηγμένες στο

χρηματιστήριο επιχειρήσεις, εφόσον το σύνολο της επένδυσης σε μια ίδια επιχείρηση δεν υπερβαίνει 1 250 000 EUR

β) πανεπιστήμια ή ερευνητικά κέντρα μη κερδοσκοπικού σκοπού

γ) θεσμικοί επενδυτές, συμπεριλαμβανομένων των ταμείων περιφερειακής ανάπτυξης

δ) αυτόνομες τοπικές αρχές με ετήσιο προϋπολογισμό μικρότερο από 10 εκατομμύρια EUR και λιγότερο από 5 000 κατοίκους.

3. «Συνδεδεμένες επιχειρήσεις» είναι οι επιχειρήσεις που διατηρούν μεταξύ τους μια από τις ακόλουθες σχέσεις:

α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων άλλης επιχείρησης

β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης

γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκήσει κυριαρχική επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού αυτής της τελευταίας

δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων αυτής της επιχείρησης.

Τεκμαίρεται ότι δεν υπάρχει κυρίαρχη επιρροή, εφόσον οι επενδυτές που αναφέρονται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο δεν υπεισέρχονται άμεσα ή έμμεσα στη διαχείριση της εξεταζόμενης επιχείρησης, με την επιφύλαξη των δικαιωμάτων που κατέχουν με την ιδιότητά τους ως μετόχων ή εταίρων. Συνδεδεμένες θεωρούνται επίσης οι επιχειρήσεις που διατηρούν μια από τις σχέσεις που αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο μέσω μιας ή περισσότερων άλλων επιχειρήσεων ή με τους επενδυτές που αναφέρονται στην παράγραφο 2.

Οι επιχειρήσεις που διατηρούν μια από τις εν λόγω σχέσεις μέσω ενός φυσικού προσώπου ή ομάδας φυσικών προσώπων που ενεργούν από κοινού θεωρούνται επίσης συνδεδεμένες επιχειρήσεις καθόσον ασκούν το σύνολο ή τμήμα των δραστηριοτήτων τους στην ίδια αγορά ή σε όμορες αγορές.

Ως όμορη αγορά νοείται η αγορά ενός προϊόντος ή υπηρεσίας που βρίσκεται αμέσως ανάντη ή κατόντη της σχετικής αγοράς.

4. Εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζονται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο, μια επιχείρηση δεν μπορεί να θεωρηθεί ΜΜΕ, εάν το 25 % ή περισσότερο του κεφαλαίου της ή των δικαιωμάτων ψήφου της ελέγχεται, άμεσα ή έμμεσα, από έναν ή περισσότερους δημόσιους οργανισμούς ή δημόσιους φορείς, μεμονωμένα ή από κοινού.

5. Μια επιχείρηση δύναται να υποβάλει δηλώσεις σχετικά με την ιδιότητά της ως ανεξάρτητης, συνεργαζόμενης ή συνδεδεμένης επιχείρησης, καθώς και σχετικά με τα στοιχεία που αφορούν τα αριθμητικά όρια που αναφέρονται στο άρθρο 2. Η δήλωση αυτή μπορεί να υποβληθεί ακόμη και εάν η διασπορά κεφαλαίου δεν επιτρέπει να καθοριστεί ποιος το κατέχει εφόσον η επιχείρηση δηλώνει υπεύθυνα ότι μπορεί εύλογα να υποθέσει ότι δεν ανήκει, κατά ποσοστό 25 % ή περισσότερο, σε μια επιχείρηση ή, από κοινού, σε περισσότερες επιχειρήσεις που είναι συνδεδεμένες μεταξύ τους ή μέσω φυσικών προσώπων ή ομάδας φυσικών προσώπων. Οι δηλώσεις αυτές πραγματοποιούνται με την επιφύλαξη των ελέγχων και εξακριβώσεων που προβλέπονται από τις εθνικές ή κοινοτικές κανονιστικές ρυθμίσεις.

Άρθρο 4

Στοιχεία για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματοοικονομικών ποσών και περιόδους αναφοράς

1. Τα στοιχεία που χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματοοικονομικών ποσών είναι εκείνα που αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Λαμβάνονται υπόψη κατά την ημερομηνία κλεισίματος των λογαριασμών. Το ύψος του κύκλου εργασιών υπολογίζεται χωρίς το φόρο προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ) και χωρίς άλλους έμμεσους δασμούς.
2. Όταν, κατά την ημερομηνία κλεισίματος των λογαριασμών και σε ετήσια βάση, μια επιχείρηση βρίσκεται πάνω ή κάτω από τα όρια τα σχετικά με τον αριθμό απασχολούμενων ή τα χρηματοοικονομικά όρια που αναφέρονται στο άρθρο 2, η κατάσταση αυτή έχει ως αποτέλεσμα την απόκτηση ή την απώλεια της ιδιότητας της μεσαίας, μικρής ή πολύ μικρής επιχείρησης μόνον εάν το φαινόμενο επαναληφθεί επί δύο διαδοχικά οικονομικά έτη.
3. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, οι λογαριασμοί των οποίων δεν έχουν κλείσει ακόμη, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.

Άρθρο 5

Ο αριθμός απασχολούμενων

Ο αριθμός απασχολούμενων ατόμων αντιστοιχεί στον αριθμό ετήσιων μονάδων εργασίας (EME), δηλαδή στον αριθμό εργαζομένων πλήρους απασχόλησης που εργάστηκαν στην εξεταζόμενη επιχείρηση ή για λογαριασμό αυτής επί ολόκληρο το υπόψη έτος. Τα άτομα που δεν εργάστηκαν ολόκληρο το έτος, οι εργαζόμενοι μερικής απασχόλησης, ανεξάρτητα από τη διάρκεια, και οι εργαζόμενοι σε εποχική βάση αντιστοιχούν σε κλάσματα των EME. Στον αριθμό απασχολούμενων περιλαμβάνονται:

- α) οι μισθωτοί·
 - β) τα άτομα που εργάζονται για την επιχείρηση, έχουν σχέση εξάρτησης προς αυτήν και εξομοιώνονται με μισθωτούς με βάση το εθνικό δίκαιο·
 - γ) οι ιδιοκτήτες επιχειρηματίες·
 - δ) οι εταίροι που ασκούν τακτική δραστηριότητα εντός της επιχείρησης και προσπορίζονται οικονομικά πλεονεκτήματα από την επιχείρηση.
- Οι μαθητευόμενοι ή οι σπουδαστές που βρίσκονται σε επαγγελματική εκπαίδευση στο πλαίσιο σύμβασης μαθητείας ή επαγγελματικής κατάρτισης δεν συνυπολογίζονται στον αριθμό απασχολούμενων. Η διάρκεια των αδειών μητρότητας ή των γονικών αδειών δεν συνυπολογίζεται.

Άρθρο 6

Καθορισμός των στοιχείων της επιχείρησης

1. Στην περίπτωση ανεξάρτητης επιχείρησης, ο καθορισμός των στοιχείων, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού απασχολούμενων, πραγματοποιείται αποκλειστικά με βάση τους λογαριασμούς αυτής της επιχείρησης.

2. Στην περίπτωση επιχείρησης που συνεργάζεται ή συνδέεται με άλλες επιχειρήσεις, ο καθορισμός των στοιχείων, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού απασχολούμενων, γίνεται με βάση τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία της επιχείρησης, ή - εφόσον υπάρχουν- τους ενοποιημένους λογαριασμούς της επιχείρησης, ή τους ενοποιημένους λογαριασμούς στους οποίους περιλαμβάνεται και η εξεταζόμενη επιχείρηση βάσει ενοποίησης. Στα στοιχεία που αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο προστίθενται τα στοιχεία των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνεργάζονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση, οι οποίες βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατόντη της εν λόγω επιχείρησης. Τα στοιχεία συγκεντρώνονται κατ' αναλογία προς το ποσοστό συμμετοχής στο κεφάλαιο ή στα δικαιώματα ψήφου (το υψηλότερο από τα δύο αυτά ποσοστά). Σε περίπτωση διασταυρωμένης συμμετοχής, λαμβάνεται υπόψη το υψηλότερο των ποσοστών αυτών.

Στα στοιχεία που αναφέρονται στο πρώτο και το δεύτερο εδάφιο προστίθεται το 100 % των στοιχείων των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνδέονται άμεσα ή έμμεσα με την εξεταζόμενη επιχείρηση και τα οποία δεν περιλαμβάνονται ήδη στους λογαριασμούς βάσει ενοποίησης.

3. Για την εφαρμογή της παραγράφου 2, τα στοιχεία των επιχειρήσεων που συνδέονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία τους, ενοποιημένα εφόσον υπάρχουν. Σ' αυτά προστίθεται το 100 % των στοιχείων των επιχειρήσεων που συνδέονται με αυτές τις συνεργαζόμενες, εκτός εάν τα στοιχεία τους περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης.

Για την εφαρμογή της παραγράφου 2, τα στοιχεία των επιχειρήσεων που συνδέονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία τους, ενοποιημένα εφόσον υπάρχουν. Στα στοιχεία αυτά προστίθενται κατ' αναλογία τα στοιχεία των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνεργάζονται με τις συνδεδεμένες αυτές επιχειρήσεις, οι οποίες βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατόντη αυτών, εάν δεν περιλαμβάνονται ήδη στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε αναλογία τουλάχιστον ισοδύναμη με το ποσοστό που ορίζεται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο.

4. Όταν ο αριθμός απασχολούμενων δεδομένης επιχείρησης δεν προκύπτει από τους ενοποιημένους λογαριασμούς, υπολογίζεται συγκεντρώνοντας κατ' αναλογία τα στοιχεία τα σχετικά με τις επιχειρήσεις που συνεργάζονται με την εν λόγω επιχείρηση, και προσθέτοντας τα στοιχεία τα σχετικά με τις επιχειρήσεις που συνδέονται μαζί της.