

**ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ**

ΑΔΑΜ:

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

**ΠΡΟΣ :**

Πίνακας Αποδεκτών

**ΚΟΙΝ. :**

**ΚΟΙΝΟ**

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Ε2

ΤΜΗΜΑ ΙΙ

Τηλέφ. 210-6551691

Φ.604/29/281619

Σ.286

Αθήνα, 17 Φεβρουαρίου 2021

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ με αριθμό 07/21**

**«Διενέργειας Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για την Σύναψη Σύμβασης με αντικείμενο την Επαγγελματική Μίσθωση του Κυλικείου Ναυτικού Νοσοκομείου Αθηνών (NNA) για δύο (2) έτη με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) επιπλέον έτος, Έναντι Εκτιμώμενης Αξίας 162.000,00 Ευρώ (συμπεριλαμβανομένης της προαίρεσης, άνευ ΦΠΑ)».**

Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις, όπως τροποποιήθηκαν, συμπληρώθηκαν και ισχύουν της νομοθεσίας περί Δημοσίων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών.

β. Την με αριθμό Φ. 800/25/21/29 Ιαν 21/NNA Εντολή Διενέργειας Ανάθεσης Επαγγελματικής Μίσθωσης.

**1. Προκηρύσσουμε** Ανοικτό (ηλεκτρονικό) Διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά με βάση τον μεγαλύτερο μέσο όρο έκπτωσης επί των τιμών αναφοράς των προς διάθεση ειδών του Παραρτήματος «Γ» και έναντι μηνιαίου μισθώματος ύψους **4.500,00** ευρώ, για την επαγγελματική μίσθωση του, υπάρχοντος εντός στρατοπέδου "Ανθυποπλοιάρχου (ΥΙ) Σ. Μανιαρίζη ΠΝ, κυλικείου NNA, έναντι προϋπολογιζόμενης αξίας 162.000,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένης της προαίρεσης, άνευ ΦΠΑ).

**2. Κριτήριο Κατακύρωσης:** Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της τιμής.

**3. Η διαγωνιστική διαδικασία** θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) και αριθμό συστήματος: 106496, την 2/4/2021 και ώρα 09:00π.μ. Η **καταληκτική ημερομηνία παραλαβής** των προσφορών είναι η 29/3/2021 και ώρα 11:00π.μ.

4. Οι Γενικοί Όροι του διαγωνισμού διαμορφώνονται σύμφωνα με τις προβλέψεις της κείμενης νομοθεσίας. Οι Ειδικοί Όροι του διαγωνισμού και η Τεχνική Προδιαγραφή καθορίζουν τις επιμέρους υποχρεώσεις των συμμετεχόντων στη διαγωνιστική διαδικασία και τις απαιτήσεις του Επιχειρησιακού Φορέα (αιτούσα Υπηρεσία) από αυτούς.

5. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας σχετικά με τους όρους της παρούσας.

6. Η διαγωνιστική διαδικασία θα γίνει σύμφωνα με τις προβλέψεις του συνόλου της παρούσας (κυρίως σώμα και παραρτήματα).

7. Όλες οι πληροφορίες που περιέχονται στην παρούσα και τα δικαιώματα επί αυτής ανήκουν στην Αναθέτουσα Αρχή και η χρήση της Διακήρυξης από τους υποψηφίους αναδόχους επιτρέπεται μόνο για τις ανάγκες προετοιμασίας των προσφορών τους, στο πλαίσιο συμμετοχής τους στην υπόψη διαγωνιστική διαδικασία.

8. Η πλαισίωση της Επιτροπής Διαγωνισμού (ΚΕΦΝ/ΑΕΠ, Παπαρρηγοπούλου 2, Πλατεία Κλαυθμώνος, Τ.Κ.: 10561, Αθήνα, τηλ: 210-3368630) με δύο (2) συμπληρωτικά μέλη εμπειρογνομόνων που θεωρούνται ειδικοί εισηγητές, χωρίς δικαίωμα ψήφου, εκτελείται μετά από σχετικό αίτημα της Επιτροπής στον Επιχειρησιακό Φορέα.

9. Η συμμετοχή στη διαγωνιστική διαδικασία γίνεται με ευθύνη του ενδιαφερομένου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα.

10. Το σχέδιο της παρούσας θεωρήθηκε από τον προληπτικό έλεγχο (ΓΕΝ/ΔΟΥ/ΟΕΠΝ/ΔΙΔΗΔΕ) ως προς την νομιμότητά του.

11. Τα αποτελέσματα της εν λόγω διαγωνιστικής διαδικασίας και η κατακύρωση τους τελούν υπό την έγκριση του Αποφαινόμενου Οργάνου (Έχων την Οικονομική Εξουσία), μετά από γνωμοδότηση των αρμοδίων οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής.

12. Χειριστής: Πλωτάρχης (Ο) Παναγιώτης Μαρμάρου ΠΝ, Τμηματάρχης Ε2-II, Τηλ.:210-6551691, Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο: gen\_e2ii@navy.mil.gr

Αρχιπλοίαρχος (Ο) Μιχαήλ Σούκας ΠΝ  
Διευθυντής Ε' Κλάδου

Ακριβές Αντίγραφο  
Ανθυποπλοίαρχος (Ε) Χαράλαμπος Κουλαξίζης ΠΝ  
Επιτελής ΓΕΝ/Ε2-II

#### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- «Α» Αναθέτουσα Αρχή και Συμβατικό Αντικείμενο.
- «Β» Γενικοί Όροι Διαγωνισμού.
- «Γ» Ειδικό Όροι Διαγωνισμού.
- «Δ» Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών.
- «Ε» Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές.
- «ΣΤ» Σχέδιο Σύμβασης.

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ**

**Αποδέκτες προς Ενέργεια**

-ΚΕΦΝ/ΑΕΠ

-ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ, Ακαδημίας 6, ΤΚ 10671, Αθήνα, Τηλ: 210 3387104-106, Φαξ: 210 3622320, E-mail: keeuhcci@uhc.gr (Ευρεία Κοινοποίηση)

**Αποδέκτες προς Πληροφορία**

-ΓΕΝ/ΕΓΥ

-ΓΕΝ/ΔΚΕ

-ΓΕΝ/Ε2

-ΝΝΑ

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ  
Ε2-II  
17 Φεβ 21

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΟ  
Φ.604/29/281619/Σ.286

**ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ****1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής :**

Επωνυμία	Γενικό Επιτελείο Ναυτικού / Διεύθυνση Ε2 / Τμήμα ΙΙ
Ταχυδρομική διεύθυνση	Μεσογείων 229, Χολαργός
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	15561
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL 301
Τηλέφωνο	(0030) 2106551691
Φαξ	(0030) 2106551731
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	gen_e2ii@navy.mil.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Πλωτάρχης (Ο) Παναγιώτης Μαρμάρου ΠΝ
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.hellenicnavy.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	www.hellenicnavy.gr
Επιχειρησιακός Φορέας (αιτούσα την σύμβαση Υπηρεσία)	NNA/ΔΟΥ (210-7261403)

**1.2 Είδος Αναθέτουσας Αρχής:** Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Υπουργείο και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση.

**1.3 Κύρια δραστηριότητα Αναθέτουσας Αρχής:** Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Εθνική Άμυνα.

**1.4 Στοιχεία Επικοινωνίας**

α. Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

β. Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση: [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

γ. Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

δ. Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση.

ε. Η ηλεκτρονική επικοινωνία απαιτεί την χρήση εργαλείων και συσκευών που είναι γενικώς διαθέσιμα.

**2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση**

**2.1 Είδος διαδικασίας:** Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

**2.2 Χρηματοδότηση της σύμβασης:** Δεν απαιτείται για την παρούσα διαδικασία.

**3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού συμβατικού αντικειμένου****3.1 Συμβατικό Αντικείμενο**

Το Συμβατικό Αντικείμενο της παρούσας διαδικασίας είναι η επαγγελματική μίσθωση του Κυλικείου του ΝΝΑ, που κατατάσσεται στον κωδικό: 55410000-7 του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV).

Τόπος παράδοσης (Κωδικός Nuts): Ναυτικό Νοσοκομείο Αθηνών (ΝΝΑ), Δεινοκράτους 70, Αθήνα (EL303)

Χρόνος παράδοσης: Έναρξη μίσθωσης από 01/08/2021.

Κρατήσεις υπέρ τρίτων: Το μηνιαίο μίσθωμα δεν βαρύνεται με κρατήσεις.

Φόρος εισοδήματος<sup>1</sup>: Το μηνιαίο μίσθωμα δεν βαρύνεται με φόρο εισοδήματος.

Αναλυτική περιγραφή του συμβατικού αντικειμένου δίνεται στα Παραρτήματα «Γ» και «Ε» της παρούσας.

**3.2 Αναθέτουσες Αρχές που συμμετέχουν στη σύμβαση**

-ΓΕΝ/Ε2

**3.3 Υποδιαίρεση σε τμήματα**

Η παρούσα σύμβαση δεν υποδιαιρείται σε τμήματα. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα προσφέρουν όλα τα υποχρεωτικά-βασικά είδη που περιγράφονται στο Παράρτημα «Γ».

**3.4 Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης**

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 162.000,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένης της προαίρεσης) χωρίς ΦΠΑ.

<sup>1</sup> Βλ. παράγραφος 2 του άρθρου 64 του ν.4172/2013

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ****3.5 Δικαίωμα Προαίρεσης**

Προβλέπεται δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) επιπλέον έτος μίσθωσης.

**3.6 Διάρκεια σύμβασης**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δύο (2) έτη με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) επιπλέον έτος από την ενεργοποίηση της.

**3.7 Κριτήριο Ανάθεσης**

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, με βάση τον μεγαλύτερο μέσο όρο έκπτωσης επί των τιμών αναφοράς των προς διάθεση ειδών του Παραρτήματος «Γ» και έναντι μηνιαίου μισθώματος ύψους 4.500,00 ευρώ.

**3.8** Η τιμή της προσφοράς θα δίνεται σε ευρώ (€) χωρίς ΦΠΑ.

**3.9** Τεχνικές προδιαγραφές: Ως περιγράφονται και αναλύονται στα Παραρτήματα «Γ» και «Ε» της παρούσας.

**3.10** Δείγματα – Δειγματοληψία – Εργαστηριακές Εξετάσεις: Όπως ορίζεται στο Παράρτημα «Ε» (Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές).

**3.11** Η ισχύς των προσφορών θα ισχύουν και θα δεσμεύουν τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς για διάστημα τουλάχιστον δέκα (10) μηνών από την επομένη της ημερομηνίας ολοκλήρωσης των διαπραγματεύσεων. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αναφορικά με τυχόν παράταση της προσφοράς, ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 97 του ν.4412/16.

**4 Θεσμικό πλαίσιο**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) *“Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)”*,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) *«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»*,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) *«Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις»* και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) *«Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»*,
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) *«Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις»*

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση, Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”,
- του π.δ 80/2016 (Α'145) “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”,
- του π.δ. 39/2017 (Α'64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.,
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.),
- του ν.δ. 721/70 «Περί Οικονομικής Μερίμνης και Λογιστικού των Ε.Δ»,(ΦΕΚ 251Α/70), όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν.3257/2004 «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού των Ενόπλων Δυνάμεων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 143),
- του ν.δ. 1400/73 «Περί καταστάσεως Αξιωματικών»,
- της με αρ. 1191/14-03-2017 (Β' 969) Υπουργικής Απόφασης «Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.) καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του Ν.4412/16 (Α' 147).»,
- της με αρ. Φ.800/133/134893 (ΦΕΚ Β' 2300/03-12-2007) “Μεταβίβαση Οικονομικής Εξουσίας των ΥΦΕΘΑ σε Κεντρικά και Περιφερειακά Όργανα τις Διοίκησης των Ε.Δ .κλπ” όπως συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ Φ.800/88/131798/Σ.2063/25-7-08 (ΦΕΚ Β' 1753/02-09-2008) Υπουργική απόφαση και Αρ 250298/06-07-2012 (ΦΕΚ Β 2130/12),
- του π.δ. 715/79 «Περί τρόπου ενεργείας υπό των ΝΠΔΔ προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεως εργασιών», όπως ισχύει,
- του π.δ. 34/95 «Κωδικοποίηση διατάξεων νόμων περί εμπορικών μισθώσεων», όπως ισχύει,
- του ν. 4736/20 (Α' 200/20-10-20), «Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/904 σχετικά με τη μείωση των επιπτώσεων ορισμένων πλαστικών προϊόντων στο περιβάλλον και λοιπές διατάξεις»,



**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

**5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού**

**5.1** Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η Δευτέρα 29/3/2021 και ώρα 11:00π.μ.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος, την 2/4/2021, ημέρα Παρασκευή και ώρα 09:00π.μ.

**5.2** Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο διαφορετικό από την διαδικασία της ανωτέρω παραγράφου και μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμες και είτε επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν εφόσον αποσταλούν αποκλειστικά εγγράφως, είτε δεν γίνονται αποδεκτές μέσω ΕΣΗΔΗΣ εφόσον αποσταλούν ηλεκτρονικά.

**5.3** Αν η συνεδρίαση της αρμόδιας πιστοποιημένης στο σύστημα Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την ημέρα του διαγωνισμού για λόγους ανωτέρας βίας, αναβάλλεται για την ίδια ώρα τρεις (3) ημέρες μετά από την αρχική ημερομηνία αποσφράγισης. Αν η ημέρα αυτή είναι αργία, ο διαγωνισμός αναβάλλεται για την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα και την ίδια ώρα. Στην περίπτωση αυτή, η Υπηρεσία ενημερώνει με τηλεομοιοτυπία ή μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλους τους διαγωνιζόμενους για την αναβολή και την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης. Σε περίπτωση που το κώλυμα υφίσταται και κατά τη νέα ημέρα και ώρα, η ως άνω διαδικασία επαναλαμβάνεται.

**6 Δημοσιότητα****6.1 Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης**

Προκήρυξη της παρούσας απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 17/2/2021 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, με προσωρινό αριθμό δημοσίευσης 2021-023424.

**6.2 Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο**

**6.2.1** Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

**6.2.2** Το πλήρες κείμενο της παρούσας καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου έλαβε Συστημικό Αριθμό: 106496.

**6.2.3** Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης), αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

**6.2.4** Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση (URL): [www.hellenicnavy.gr/el/enimerosi/promitheies-diagonismoι.html](http://www.hellenicnavy.gr/el/enimerosi/promitheies-diagonismoι.html)

**7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης:** Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α. τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους<sup>2</sup>

β. δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της συμφωνίας-πλαίσιο και των εκτελεστικών συμβάσεων, εφόσον επιλεγούν

γ. λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

Πλωτάρχης (Ο) Παναγιώτης Μαρμάρου ΠΝ

Τμηματάρχης Ε2-ΙΙ

---

<sup>2</sup> Άρθρο 18 παρ. 2 του ν. 4412/2016

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ  
Ε2-II  
17 Φεβ 21

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» ΣΤΟ  
Φ.604/29/281619/Σ.286

**ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ****1. ΓΕΝΙΚΑ**

**1.1** Οι Γενικοί Όροι που διέπουν το διαγωνισμό, προβλέπονται από τις διατάξεις των νομοθετημάτων που αναγράφονται στο κυρίως σώμα της παρούσας διακήρυξης.

**1.2** Δικαίωμα συμμετοχής στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων έχουν:

α. Φυσικά πρόσωπα, ημεδαπά και αλλοδαπά.

β. Νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά.

γ. Ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων, των οποίων τα μέλη έχουν τις ευθύνες ως αυτές ορίζονται στην παράγραφο 4 του άρθρου 19 του ν.4412/16 (Α'147//08-08-16).

**1.3** Αναφορικά με τις ενώσεις οικονομικών φορέων, ειδικότερα επισημαίνεται ότι οι αναθέτουσες αρχές δεν μπορούν να απαιτούν από αυτές να λάβουν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς, εκτός εάν αυτό καθίσταται αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

**1.4** Τα εν λόγω φυσικά ή νομικά πρόσωπα θα πρέπει να είναι εγκατεστημένα σε:

α. Κράτος-Μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

β. Κράτος-Μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.).

γ. Τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (ΣΔΣ) στην περίπτωση που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 καθώς και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ευρωπαϊκή Ένωση Προσαρτήματος Ι της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων που κυρώθηκε με τον ν.2513/97 (Α'139//27-06-97).

δ. Τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην ανωτέρω υποπαράγραφο 1.4(γ) και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ευρωπαϊκή Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

**2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ<sup>3</sup>**

<sup>3</sup>Άρθρα 92, 93, 94, 95 και 96 του ν.4412/16

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

**2.1** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα (εκτός των τεχνικών εγχειριδίων που δύνανται να υποβληθούν και στην Αγγλική γλώσσα), σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4155/13, στην υπ' αριθμ. 56902/215 απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ Β' 1924//2.6.2017) «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*» και στον ν.4412/16 .

**2.2** Οι ενδιαφερόμενοι για να συμμετάσχουν στον διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν εμπροθέσμως, ηλεκτρονικά μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. την προσφορά τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη. Η κατάρτιση και υποβολή των προσφορών γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 92, 93, 94, 95 και 96 του ν.4412/16 καθώς και στην υπ' αριθμ. 56902/215 απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ Β' 1924//2.6.2017) «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*». Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράψουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.<sup>4</sup>

**2.3** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

**2.4** Όλα τα δικαιολογητικά των (υπό)φακέλων της προσφοράς υποβάλλονται στο σύνολό τους ηλεκτρονικά μέσω ΕΣΗΔΗΣ σε μορφή αρχείου .pdf. Όσα εκ των δικαιολογητικών / παραστατικών εκδίδονται από τον ίδιο τον υποψήφιο οικονομικό φορέα, υπογράφονται ψηφιακά από αυτόν. Τα υπόλοιπα δικαιολογητικά / παραστατικά (τα οποία έχουν και αυτά υποβληθεί ηλεκτρονικά στο ΕΣΗΔΗΣ, και τα οποία δεν εκδίδονται από τον ίδιο τον υποψήφιο οικονομικό φορέα και επομένως δεν υπογράφονται ψηφιακά από αυτόν), υποβάλλονται και

<sup>4</sup> Πρβλ άρθρο 92 παρ. 7 του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 8, υποπαρ.β του ν. 4605/2019 και τροποποιήθηκε με το άρθρο 56 παρ. 2 και 3 ν. 4609/2019.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

σε έντυπη μορφή (πρωτότυπα ή αρμοδίως επικυρωμένα ως ακριβή αντίγραφα) στην υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό (ΚΕΦΝ/ΑΕΠ) εντός χρονικού διαστήματος τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική τους υποβολή, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην υπ' αριθμόν 56902/215 απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ Β' 1924/02-06-2017) «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*». Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά αναφέρονται οι εγγυητικές επιστολές, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille).

**2.5** Σύμφωνα με την παράγραφο 1.2.1.2 του άρθρου 15 της υπ' αριθμόν 56902/215 απόφασης του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ Β' 1924/02-06-2017) «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*» **δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή**, στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα στοιχεία και δικαιολογητικά προβλέπεται από τον ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται αντίγραφα των πρωτοτύπων.

**2.6** Γενικώς, σε ότι αφορά το σύνολο των απαιτούμενων για προσκόμιση εγγράφων σε έντυπη μορφή και αναφορικά με την επικύρωση των αντιγράφων αυτών ισχύουν τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 1 του ν.4250/14 (πχ τα ΦΕΚ δεν επικυρώνονται). Για τις υποβαλλόμενες υπεύθυνες δηλώσεις ισχύουν τα προβλεπόμενα στον ν.2690/99 (όπως ισχύει σήμερα).

**2.7** Αναφορικά με το θέμα προσκόμισης πρωτότυπων εγγράφων ή επικυρωμένων αντιγράφων, για το σύνολο από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς, ισχύουν οι διατάξεις άρθρου 1 του ν.4250/14 και κατά συνέπεια η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να αποδέχεται έγγραφα που είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών σύμφωνα με την διαδικασία που περιγράφεται ανωτέρω. Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 4250/2014, είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.

**2.8** Τα υποβαλλόμενα με την προσφορά ηλεκτρονικά αρχεία .pdf των απαιτούμενων δικαιολογητικών και εγγράφων που δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους, εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα φωτοαντίγραφα με βάση τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14). Επισημαίνεται ότι σε υποβληθέντα τέτοια στοιχεία διενεργείται υποχρεωτικά από την αρμόδια για το διαγωνισμό Υπηρεσία δειγματοληπτικός έλεγχος, προκειμένου να εξακριβωθεί η ακρίβεια αυτών, σε ποσοστό τουλάχιστον 5%, ιδίως ζητώντας τη συνδρομή των υπηρεσιών ή φορέων που εξέδωσαν τα πρωτότυπα. Διαπίστωση ότι υποβλήθηκαν αλλοιωμένα στοιχεία επιφέρει κυρώσεις σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην παράγραφο 6 του άρθρου 22 του ν.1599/86, εφόσον τέτοια πράξη δεν τιμωρείται αυστηρότερα από άλλη

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

ποινική διάταξη. Σε κάθε τέτοια περίπτωση, η εκδοθείσα βάσει των στοιχείων διοικητική ή άλλη πράξη, ανακαλείται αμέσως.

**2.9** Τα δικαιολογητικά και έγγραφα στοιχεία της προσφοράς, που σύμφωνα με τους όρους της παρούσας απαιτείται να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή στην Επιτροπή Διαγωνισμού, αποστέλλονται από τους συμμετέχοντες, σε σφραγισμένο φάκελο εντός του οποίου περιλαμβάνονται τα ειδικώς ζητούμενα από τη διακήρυξη δικαιολογητικά σε έντυπη μορφή, με εξωτερικές ενδείξεις «Επιμέρους έντυπα δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνικής προσφοράς» ή «Επιμέρους έντυπα δικαιολογητικά οικονομικής προσφοράς» ή «Επιμέρους έντυπα δικαιολογητικά κατακύρωσης», εντός της καθοριζόμενης προθεσμίας και παραλαμβάνονται από την Υπηρεσία με απόδειξη.

**2.10** Προσφορές που τυχόν υποβληθούν ή περιέλθουν στην Υπηρεσία αποκλειστικά σε έντυπη μορφή (για τις οποίες δεν έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα) **δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται.**

**2.11** Απαιτούμενα από την παρούσα διακήρυξη, για προσκόμιση σε έντυπη μορφή στοιχεία, που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη προθεσμία, θεωρούνται εκπρόθεσμα κατατεθέντα και οδηγούν σε **απόρριψη** της προσφοράς

**2.12** Πέραν των ανωτέρω επισημαίνονται – διευκρινίζονται τα εξής:

α. Οι φάκελοι της προσφοράς που περιέχουν σε έντυπη μορφή τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, καθώς και ο σφραγισμένος φάκελος των δικαιολογητικών που υποβάλλεται από τον οικονομικό φορέα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, πρέπει να φέρουν εξωτερικώς τα στοιχεία του διαγωνισμού.

β. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν (πχ λόγω του μεγάλου όγκου τους) να τοποθετηθούν στο φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του φακέλου.

γ. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 6 του ν.4155/13 και το άρθρο 9 της υπ' αριθμόν 56902/215 απόφασης του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ Β' 1924/02-06-2017) «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*».

δ. Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά **απορρίπτεται** ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς.

**2.13** Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι **απαράδεκτη** και δεν λαμβάνεται υπόψη.

**2.14** Εναλλακτικές προσφορές **δεν** επιτρέπονται. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπ' όψη.

**2.15** Δεν επιτρέπονται προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

**2.16** Με την οριστική υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο του Διαγωνισμού.

**2.17** Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από την τεχνική προδιαγραφή και τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας όπως αναφέρονται στους όρους της διακήρυξης, **απορρίπτονται** ως απαράδεκτες, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

**2.18** Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης, ακόμη και μετά την τυχόν διευκρίνηση / συμπλήρωσή της, σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 79 και το άρθρο 102 του ν.4412/16, ή είναι υπό αίρεση, **απορρίπτεται** ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

**3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ<sup>5</sup>**

**3.1** Όσοι από τους δικαιούμενους συμμετοχής λάβουν μέρος στο διαγωνισμό οφείλουν να υποβάλουν επί ποινή αποκλεισμού εντός του ηλεκτρονικού φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνική προσφορά» τα δικαιολογητικά συμμετοχής. Οι προσφέροντες υποβάλουν τα δικαιολογητικά, ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, σε μορφή αρχείου .pdf, σύμφωνα με τον ν.4155/13 και την υπ' αριθμόν 56902/215 απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ Β' 1924/02-06-2017) «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*».

**3.2** Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), ως αυτό προβλέπεται με το άρθρο 79 του ν.4412/16.

β. Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν χρησιμοποιούν σαν άμεσο ή έμμεσο αντιπρόσωπο τους μόνιμο ή σε εφεδρεία Αξιωματικό των τριών κλάδων των Ενόπλων Δυνάμεων, εφόσον δεν έχει παρέλθει πενταετία από το χρόνο αποστρατείας τους.

γ. Την εγγύηση συμμετοχής<sup>6</sup>, σύμφωνα με το άρθρο 72 του ν.4412/16 και εφόσον προβλέπεται από τους Ειδικούς όρους της παρούσας διακήρυξης (Παράρτημα «Γ»). Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.).

δ. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία είτε θα δηλώνεται ο αριθμός εγγραφής στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) ή ότι ο υποψήφιος ανάδοχος εξαιρείται της υποχρέωσης εγγραφής στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ).<sup>7</sup>

<sup>5</sup> Άρθρο 93 του ν.4412/16

<sup>6</sup> Εφόσον προβλέπεται από την παρούσα.

<sup>7</sup> Άρθρο 130 του ν.4412/16.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

**3.3** Το ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ συμπληρώνεται και υποβάλλεται σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία:

α. Η αναθέτουσα αρχή:

(1) Δημιουργεί (συμπληρώνοντας και επιλέγοντας τα κατάλληλα πεδία) μέσα από την ιστοσελίδα <https://esp dint.eprocurement.gov.gr> το ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ για την συγκεκριμένη διακήρυξη.

(2) Στο τέλος της διαδικασίας δημιουργίας του ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ, επιλέγει εξαγωγή, αλλά και εκτύπωση (σε μορφή αρχείου .pdf).

(3) Το αρχείο που εξάγεται είναι σε μορφή .xml και δεν είναι αναγνώσιμο (δεν «ανοίγει» με κάποιο γνωστό πρόγραμμα που έχουμε στους Η/Υ). Το αρχείο που εκτυπώνεται σε μορφή αρχείου .pdf, το υπογράφει ψηφιακά.

(4) Και τα δύο (2) αυτά αρχεία (.xml και ψηφιακά υπογεγραμμένο .pdf), τα αναρτά στο ΕΣΗΔΗΣ μαζί με τα υπόλοιπα έγγραφα της διακήρυξης.

β. Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας:

(1) Πρέπει να «κατεβάσει» το ανωτέρω αρχείο .xml από το ΕΣΗΔΗΣ, να το αποθηκεύσει στον Η/Υ του και να μεταβεί στην ιστοσελίδα <https://esp dint.eprocurement.gov.gr>. Στην ιστοσελίδα αυτή, πρέπει να επιλέξει «Εισαγωγή ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ» και να τηλεφορτώσει («ανεβάσει») το αρχείο του συγκεκριμένου ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ του διαγωνισμού που «κατέβασε» από το ΕΣΗΔΗΣ.

(2) Στην ανωτέρω ιστοσελίδα, συμπληρώνει και επιλέγει ηλεκτρονικά, τα κατάλληλα πεδία που έχουν καθοριστεί από την αναθέτουσα αρχή, καθώς και τα πεδία με την ημερομηνία και τον τόπο σύνταξης. Αν είναι δυνατό, υπογράφει ψηφιακά στο κατάλληλο σημείο.

(3) Επιλέγει «Εκτύπωση». Το αρχείο εμφανίζεται σε εκτυπώσιμη μορφή και είναι πλέον δυνατή η εκτύπωση του με χρήση κάποιου προγράμματος εκτυπωτή σε μορφή .pdf. Σε περιβάλλον MicrosoftWindows, το eΕΕΕΣ (ΤΕΥΔ) μπορεί να εκτυπωθεί ως αρχείο PDF μέσω του Chrome (έχει ήδη ενσωματωμένη λειτουργία εκτύπωσης PDF). Διαφορετικά, μπορεί να χρησιμοποιήσει οποιοδήποτε πρόγραμμα δημιουργίας αρχείων PDF που διατίθεται δωρεάν στο διαδίκτυο. Σε περιβάλλον MacOSX ή Linux, το eΕΕΕΣ (ΤΕΥΔ) μπορεί να εκτυπωθεί από κάθε φυλλομετρητή.

(4) Υπογράφει ψηφιακά το αρχείο .pdf που εκτύπωσε (ακόμη και αν το έχει υπογράψει ψηφιακά στην ιστοσελίδα).

(5) Υποβάλλει το αυτό αρχείο του ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ, τόσο σε μορφή .xml όσο και σε .pdf (ψηφιακά υπογεγραμμένο) στο φάκελο της προσφοράς του με τα δικαιολογητικά συμμετοχής.

γ. Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, αξιολογεί το ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ είτε με τη χρήση του ψηφιακά υπογεγραμμένου αρχείου .pdf είτε με την τηλεφόρτωση («ανέβασμα») του αρχείου .xml στην ιστοσελίδα που το δημιούργησε (<https://esp dint.eprocurement.gov.gr>).

**3.4** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση και οι προσφορές τους υπογράφονται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση,



**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στις προσφορές απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Επίσης, όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 78 του ν.4412/16, το ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ περιέχει τις πληροφορίες της παραγράφου 1 του άρθρου 79 του ν. 4412/16 όσον αφορά τους φορείς αυτούς.

**3.5** Το ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 73 του ν.4412/16, αφορά ιδίως:

α. Τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.).

β. Τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.). Τα πρόσωπα αυτά, μπορούν να προσυπογράψουν το ίδιο ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ, χωρίς να απαιτείται η υποβολή ξεχωριστού ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ για κάθε ένα πρόσωπο ατομικά, ειδάλλως ως αναγράφεται και στα σχετικά πεδία του ίδιου του ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ, αρκεί η δήλωση / υπογραφή από τον Διευθύνων Σύμβουλο της εταιρείας ή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η οποία και δεσμεύει τον υπογράφοντα (με τις σχετικές κυρώσεις περί ψευδούς δήλωσης, σε περίπτωση που τα δηλωθέντα δεν είναι αληθή) για όλα τα δηλωθέντα στοιχεία.

**3.6** Το ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

**4. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ<sup>8</sup>**

**4.1** Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στο Παράρτημα «Γ» (Ειδικό Όροι) και στο Παράρτημα «Ε» (Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές) της παρούσας Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, που τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια και την δυνατότητα υλοποίησης των απαιτήσεων του παρόντος διαγωνισμού, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα του προσφερόμενου συμβατικού αντικειμένου, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στα ως άνω Παραρτήματα.

**4.2** Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

**4.3** Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf, **το οποίο υπογράφεται ψηφιακά** και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf. Εφόσον, οι τεχνικές

<sup>8</sup>Άρθρο 94 του ν.4412/16

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

**4.4** Τυχόν απαιτούμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus) υποβάλλονται μόνο σε ηλεκτρονική μορφή, σύμφωνα με την παράγραφο 1.2.1.2 του άρθρου 15 της υπ' αριθμόν 56902/215 απόφασης του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ Β' 1924/02-06-2017) «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*».

**4.5** Προσφορές οι οποίες απλά αντιγράφουν τις τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού χωρίς τεκμηρίωση και πλήρη παραπομπή – αντιστοιχία, ως απαιτείται κατά την συμπλήρωση της ειδικής ηλεκτρονικής φόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, θα **απορρίπτονται**.

**4.6** Στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς **επί ποιινή απόρριψης:**

α. δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία.

β. θα δηλώνεται ο χρόνος ολοκλήρωσης / παράδοσης του συμβατικού αντικειμένου (και τυχόν τμηματικές παραδόσεις/παραδοτέα) και ο τόπος/φορέας προορισμού.

γ. οι προσφέροντες θα δηλώνουν την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευαστεί το προσφερόμενο προϊόν, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της<sup>9</sup> (για προμήθεια ειδών/υλικών).

δ. όταν οι προσφέροντες δεν θα κατασκευάσουν οι ίδιοι το τελικό προϊόν, σε δική τους επιχειρηματική μονάδα, θα δηλώνουν την επιχειρηματική μονάδα, στην οποία θα κατασκευαστεί το προσφερόμενο προϊόν και τον τόπο εγκατάστασής της. Επίσης, στην προσφορά τους πρέπει να επισυνάψουν και υπεύθυνη δήλωσή τους προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι, η κατασκευή του τελικού προϊόντος θα γίνει από την επιχείρηση στην οποία ανήκει ή η οποία εκμεταλλεύεται ολικά ή μερικά τη μονάδα κατασκευής του τελικού προϊόντος και ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης αυτής ή ο επίσημος αντιπρόσωπός της έχει αποδεχθεί έναντι τους την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου έγινε η αποδοχή. Οι υπεύθυνες δηλώσεις φέρουν υπογραφή μετά την έναρξη διαδικασίας σύναψης σύμβασης.

ε. θα συμπεριλαμβάνεται Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντος για την αποδοχή της ρήτρας Κωδικοποίησης Υλικών σύμφωνα με τους Ειδικούς Όρους (Παράρτημα «Γ»), εφόσον η υπόψη διαδικασία αφορά σε προμήθεια ειδών/υλικών.

**5. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»<sup>10</sup>**

**5.1** Μέσα στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» της προσφοράς περιλαμβάνονται τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου αναδόχου όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη.

<sup>9</sup> Άρθρο 94 του ν. 4412/16

<sup>10</sup> Άρθρα 26 και 95 του ν.4412/16

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

Ειδικότερα, η προσφερόμενη τιμή για το είδος πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα περιγράφονται στην σχετική παράγραφο του παρόντος Παραρτήματος. Οι τιμές που συμπεριλαμβάνονται στην οικονομική προσφορά θα είναι οι τιμές με τις οποίες θα αξιολογηθούν βάσει του κριτηρίου ανάθεσης.

**5.2** Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή **απορρίψεως** στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf.

**5.3** Η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικών της οικονομικής προσφοράς στον (υπό)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και αντίστροφα, δεν αναγνωρίζεται και δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί υποχρεωτικά σε **απόρριψη** της προσφοράς.

**5.4** Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ευρώ (€) για την εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων που ζητούνται από τον κύριο ανάδοχο και θα αναγράφονται αριθμητικώς. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ευρώ, θα **απορρίπτονται** ως απαράδεκτες. Η αναγραφή της τιμής σε ευρώ, γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

**5.5** Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις (βλ. Παράρτημα «Γ»), ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για παράδοση του συμβατικού αντικειμένου στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη, ενώ δεν πρέπει να συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ. Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

**5.6** Η τιμή που θα επιτευχθεί στο διαγωνισμό θα ισχύει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν θα γίνει αποδεκτή καμία προσαύξηση τιμής μέχρι την ολοκλήρωση εκτέλεσής της. Ως εκ τούτου, οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο, σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

**5.7** **Κατά την υποβολή της οικονομικής προσφοράς** θα υποβληθεί και δήλωση του οικονομικού φορέα, αναφορικά με το χρόνο ισχύος της προσφοράς, τον χρόνο παράδοσης του συμβατικού αντικειμένου, τον επιθυμητό τρόπο πληρωμής και το επιθυμητό ποσοστό προκαταβολής (ως αντίστοιχο άρθρο του παρόντος Παραρτήματος).

**5.8** Ως **απαράδεκτες** θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

α. δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και

β. η τιμή προσφοράς υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ****6. ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ – ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ<sup>11</sup>**

**6.1** Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Σε αντίθετη περίπτωση, δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι.

**6.2** Οι οικονομικοί φορείς δεν αποκαλύπτουν σε τρίτους πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα, τις οποίες τυχόν θα παρέχει η αναθέτουσα αρχή καθ' όλη τη διαδικασία σύναψης σύμβασης, αλλά και κατά τη διάρκεια ισχύος της ίδιας της σύμβασης. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να εξασφαλίζει την τήρηση της εν λόγω εμπιστευτικότητας και για το προσωπικό του, και για τους τυχόν υπεργολάβους του, καθώς και για κάθε τρίτο πρόσωπο που χρησιμοποιεί κατά την ανάθεση ή εκτέλεση της σύμβασης.

**6.3** Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας. Σε διαφορετική περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν ισχύει και η αναθέτουσα αρχή δεν δεσμεύεται για την τήρησή της.

**6.4** Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**6.5** Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του ΠΔ 28/2015.

**7. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ – ΑΠΟΣΑΦΗΝΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ<sup>12</sup>**

Κατά την αξιολόγηση των προσφορών είναι δυνατή η συμπλήρωση / διευκρίνιση / αποσαφήνιση πληροφοριών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 79 και 102 του ν.4412/16.

**8. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ<sup>13</sup>**

**8.1** Η αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, σύμφωνα με την απαιτούμενη από το σύστημα διαδικασία, από το αρμόδιο πιστοποιημένο στο σύστημα συλλογικό όργανο (Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού), εφαρμοζόμενων κατά τα

<sup>11</sup>Άρθρο 21 του ν.4412/16

<sup>12</sup>Άρθρα 79 και 102 του ν.4412/16

<sup>13</sup>Άρθρο 100 του ν.4412/16

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

**8.2** Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α. το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β. Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή όσων τεχνικών προσφορών αντίστοιχα πληρούν τα ανωτέρω.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», μόνο στην αναθέτουσα αρχή, προκειμένου η τελευταία να ορίσει την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης του (υπο)φακέλου των οικονομικών προσφορών.

γ. Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών.

δ. Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τις τεχνικές προσφορές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου. Το εν λόγω πρακτικό κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.<sup>14</sup>

<sup>14</sup> Βλ. άρθρο 90 παρ. 1 του ν. 4412/2016.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»), η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, μαζί με αντίγραφο των αντιστοίχων πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων.<sup>15</sup>

**Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή.**

**8.3** Ο/οι προσφέρων/ροντες που αναδείχθηκαν προσωρινοί ανάδοχοι, στον/στους οποίο/ους πρόκειται να γίνει η κατακύρωση της προμήθειας του συμβατικού αντικειμένου, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών<sup>16</sup>, από τη σχετική ειδοποίηση που του/τους αποστέλλεται ηλεκτρονικά, οφείλει/ουν να υποβάλει/ουν ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος, σε μορφή αρχείου. pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», όλα τα δικαιολογητικά που απαιτούνται. Για όσα δικαιολογητικά απαιτείται και η έντυπη υποβολή τους, προσκομίζονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

**8.4** Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής αυτών, σε χρόνο που ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή και γνωστοποιείται ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Σε περίπτωση που ο/οι μειοδότης/ες προβούν σε κατάθεση των απαιτούμενων δικαιολογητικών νωρίτερα από τη χρονική προθεσμία που τους έχει δοθεί, τότε οφείλει/ουν να ενημερώσει/ουν εγγράφως μέσω της επικοινωνίας του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, την Αναθέτουσα Αρχή για την ολοκλήρωση της κατάθεσης των απαιτούμενων δικαιολογητικών τους, τόσο ηλεκτρονικά στο ΕΣΗΔΗΣ, όσο και σε έντυπη μορφή, ώστε η ηλεκτρονική αποσφράγιση του εν λόγω φακέλου να πραγματοποιηθεί πριν την λήξη της προθεσμίας. Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον/ους προσωρινό/ούς ανάδοχο/αναδόχους να τα προσκομίσει/ουν ή να τα συμπληρώσει/ουν εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του.

**8.5** Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

**8.6 Απορρίπτεται** η προσφορά του «προσωρινού αναδόχου», καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

<sup>15</sup> Πρβλ. εδάφιο α της παρ. 4 του άρθρου 100 του ν.4412/2016.

<sup>16</sup> Άρθρο 103 του ν. 4412/16

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

(1) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ή το Τ.Ε.Υ.Δ.) είναι ψευδή ή ανακριβή, ή

(2) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή

(3) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής (λόγοι αποκλεισμού και κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ή το Τ.Ε.Υ.Δ.) ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του<sup>17</sup>.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία **ματαιώνεται**.

**8.7** Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην αντίστοιχη παράγραφο του παρόντος Παραρτήματος.

**8.8** Οι φάκελοι του διαγωνισμού με τα προσκομισθέντα έντυπα δικαιολογητικά για κάθε στάδιο με μέριμνα του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, συνυποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, κατά της οποίας χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 20 της παρούσας.

**9. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ<sup>18</sup>**

**9.1** Τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης δεν υποβάλλονται κατά τη φάση υποβολής των Προσφορών των υποψηφίων αναδόχων, αλλά μόνο κατόπιν σχετικής πρόσκλησης μέσω ΕΣΗΔΗΣ της Αναθέτουσας Αρχής, μετά την ανάδειξη του «προσωρινού αναδόχου» και πριν την κατακύρωση του διαγωνισμού.

**9.2** Ο «προσωρινός ανάδοχος», υποχρεούται να υποβάλλει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά του άρθρου 80 του ν.4412/16 (όπως τροποποιήθηκε και ισχύει), εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη

<sup>17</sup> Βλ. άρθρο 104 παρ. 2 και 3

<sup>18</sup> Άρθρα 80 και 103 του ν.4412/16

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

συνδρομή λόγων αποκλεισμού, ως αυτοί έχουν καθοριστεί κατά τη σύνταξη και συμπλήρωση του ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ.

**9.3** Δεν απαιτείται η προσκόμιση όσων από τα δικαιολογητικά του άρθρου 80 του ν.4412/16 δεν αφορούν στα πεδία που έχουν υποτυπωθεί στο ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ, όπως αυτό έχει αναρτηθεί στην κεντρική σελίδα του ΕΣΗΔΗΣ για τον παρόντα διαγωνισμό.

**9.4** Κατά τον παρόντα διαγωνισμό απαιτείται η προσκόμιση των κατά περίπτωση δικαιολογητικών των παραγράφων 2 και 3 του άρθρου 80 του ν.4412/16 (όπως τροποποιήθηκε και ισχύει) και του άρθρου 82 του ν.4412/16, **ως αναλυτικά έχουν υποτυπωθεί στην Προσθήκη Ι του παρόντος παραρτήματος.**

**9.5** Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ του παρόντος διαγωνισμού, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν (σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 80 του ν.4412/16), όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά που απαιτούνται για τον εν λόγω διαγωνισμό ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις απαιτήσεις του ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ του παρόντος διαγωνισμού.

**9.6** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

**9.7** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό (πχ. ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ προσφέροντος και τρίτου, στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται, ή από οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο μέσο).

**9.8** Αν το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης το(α) οποίο(α) ο κύριος ανάδοχος είχε αναφέρει στην προσφορά του, ότι προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνει το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, τότε είναι απαραίτητη η υποβολή όλων των παραπάνω πιστοποιητικών / βεβαιώσεων / κλπ και για τους υπεργολάβους αυτούς.

**9.9** Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν.1497/1984 (Α'188). Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό



**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται και στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

**9.10** Όταν κάποιος προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν τα υποβάλλει εμπρόθεσμα, τότε εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 103 του ν.4412/16.

**10. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ<sup>19</sup>**

**10.1** Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

**10.2** Η προσφορά του υποψήφιου αναδόχου **απορρίπτεται** ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις περιπτώσεις που αναγράφονται στην παράγραφο 4 του άρθρου 26 και στο άρθρο 91 του ν.4412/16, καθώς και ως μη κανονική σε κάθε μία ή περισσότερες περιπτώσεις που αναγράφονται στην παράγραφο 3 του άρθρου 26 του ν.4412/16.

**11. ΧΡΟΝΟΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΟΡΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΟΨΙΓΕΝΕΙΣ ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ<sup>20</sup>**

Περί οψιγενών μεταβολών, ισχύουν τα καθοριζόμενα στις παραγράφους 2 και 3 του άρθρου 104 του ν.4412/16.

**12. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ/ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟ<sup>21</sup>**

**12.1** Μετά την έκδοση της απόφασης κατακύρωσης, στην οποία υποχρεωτικά αναφέρονται οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης/συμφωνίας πλαίσιο, λόγω τυχόν υποβαλλόμενων προδικαστικών προσφυγών, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με την επικοινωνία του ΕΣΗΔΗΣ (ή εάν αυτό δεν είναι δυνατό με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει). Η χρονοσήμανση του Συστήματος αποτελεί και την ημερομηνία και ώρα κατά την οποία τεκμαίρεται η πλήρης γνώση του περιεχομένου κάθε αποστελλόμενου εγγράφου και αυτή από την οποία εκκινούν οι προθεσμίες άσκησης των ένδικων βοηθημάτων.

**12.2** Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

**12.3** Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης/συμφωνίας πλαίσιο επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης

<sup>19</sup> Άρθρα 26 και 91 του ν.4412/16

<sup>20</sup> Άρθρο 104 του ν.4412/16

<sup>21</sup> Άρθρο 105 του ν.4412/16

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016,

β) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται και

γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

**12.4** Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, σε προθεσμία που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση σχετικής ειδικής πρόσκλησης.

**12.5** Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, τότε απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του (εφόσον υφίσταται) και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει του κριτηρίου κατακύρωσης. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με το άρθρο 106 του ν.4412/16.

**13. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟΥ<sup>22</sup> (μόνο στην περίπτωση σύναψης συμφωνίας πλαισίου).**

**13.1** Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης, και με την επιφύλαξη όσων ορίζονται στην προηγούμενη παράγραφο, υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη η συμφωνία πλαίσιο. Το σχέδιο της συμφωνίας πλαίσιο επισυνάπτεται στη διακήρυξη ως Παράρτημα.

**13.2** Η Αναθέτουσα Αρχή συμπληρώνει στο κείμενο της συμφωνίας πλαίσιο τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού σ' αυτόν. Δεν χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο της συμφωνίας πλαίσιο που επισυνάφθηκε στην διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του αναδόχου.

---

<sup>22</sup> Άρθρο 39 του ν.4412/16

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

**13.3** Η συμφωνία πλαίσιο θα έχει ισχύ για ολόκληρη τη χρονική διάρκειά της από την υπογραφή της και από αυτή δεν απορρέει υποχρέωση της Υπηρεσίας για ελάχιστη παραγγελία ειδών / εργασιών. Η διάρκεια εκτέλεσης των επιμέρους συμβάσεων, που συνάπτονται εντός του χρόνου υλοποίησης της συμφωνίας πλαίσιο, μπορεί να υπερβαίνει το χρόνο λήξης της συμφωνίας πλαίσιο.

**13.4** Το κείμενο της συμφωνίας πλαίσιο κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

**14. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (μόνο στην περίπτωση σύναψης συμφωνίας πλαισίου).**

**14.1** Κατά το χρόνο υλοποίησης της συμφωνίας πλαίσιο θα υπογραφούν εκτελεστικές συμβάσεις για κάθε παραγγελία που θα πραγματοποιηθεί.

**14.2** Αφού εξασφαλιστούν οι απαιτούμενες πιστώσεις από τον Επιχειρησιακό Φορέα και εκδοθεί η σχετική Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης (ΑΑΥ), με μέριμνα της Αναθέτουσας Αρχής εκδίδεται απόφαση ανάθεσης για την κάθε παραγγελία. Αυτή η απόφαση, αποστέλλεται στον/ους μειοδότη/ές που έχουν υπογράψει την συμφωνία πλαίσιο και καλείται/ούνται να προσέλθουν για την υπογραφή των εκτελεστικών συμβάσεων σε χρόνο που θα καθορίζεται στην απόφαση ανάθεσης.

**14.3** Το κείμενο των εκτελεστικών συμβάσεων (σχέδιο) επισυνάπτεται στη διακήρυξη ως Παράρτημα «Ζ».

**14.4** Μετά την έκδοση απόφασης ανάθεσης και με την επιφύλαξη όσων ορίζονται στην προηγούμενη παράγραφο, υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη εκτελεστική σύμβαση και ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση για την εκτέλεσή της.

**14.5** Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 39 του ν.4412/16.

**ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ<sup>23</sup>**

**15.1** Η παράδοση και παραλαβή των ειδών / υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις τεχνικές απαιτήσεις που περιγράφονται στο Παράρτημα «Ε» της παρούσας διακήρυξης και τα όσα ορίζονται από τα άρθρα 206-221 του ν.4412/16.

**15.2** Τα πρωτόκολλα παραλαβής, συντάσσονται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής που θα συγκροτηθεί με μέριμνα του Επιχειρησιακού Φορέα.

**15.3** Η Υπηρεσία που παρέλαβε τα είδη, συγκεντρώνει και υποβάλλει απευθείας προς ΓΕΝ/ΔΟΥ, με κοινοποίηση τον Επιχειρησιακό Φορέα και την Αναθέτουσα Αρχή (ΓΕΝ/Ε2), όλα τα απαραίτητα παραστατικά / δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή της δαπάνης.

---

<sup>23</sup> Άρθρα 206-221 του ν.4412/16

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

**15.4** Η ΓΕΝ/ΔΟΥ, αφού ελέγξει τα ανωτέρω παραστατικά και διαπιστώσει την ορθότητα και νομιμότητά τους, εντέλλει τον φορέα πληρωμής για την εξόφληση του αναδόχου.

**15.5** Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στα άρθρα 206-221 του ν.4412/16.

**16. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ<sup>24</sup>**

**16.1** Η οριστική παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου, θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, σε χρόνο και τόπο που καθορίζονται από την παρούσα διακήρυξη, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται από τις οικείες διατάξεις.

**16.2** Η διαδικασία παράδοσης - παραλαβής του συμβατικού αντικειμένου υλοποιείται με συνεργασία του αναδόχου, ο οποίος πριν από την παράδοση έρχεται σε συνεννόηση με τον Πρόεδρο της Επιτροπής Παραλαβής για την έγκαιρη από αυτόν ειδοποίηση της Υπηρεσίας.

**16.3** Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή, θα πραγματοποιηθεί παρουσία του αναδόχου ή του νομίμου εκπροσώπου του, εφόσον το επιθυμεί.

**17. ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ<sup>25</sup>**

**17.1** Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν.4412/16. Το ποσό των εγγυήσεων δίνεται σε Ευρώ (€).

**17.2** Εγγύηση Συμμετοχής: Σύμφωνα με τα καθοριζόμενα από το άρθρο 3 του παρόντος παραρτήματος (Δικαιολογητικά Συμμετοχής) κι εφόσον προβλέπεται από τους Ειδικούς Όρους της παρούσας διακήρυξης (Παράρτημα «Γ»). Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

**17.3** Εγγυητική Επιστολή προκαταβολής:

α. Σε περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, απαιτείται η προσκόμιση ισόποσης εγγυητικής επιστολής προκαταβολής, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στις παραγράφους 1δ και 8 του άρθρου 72 του ν.4412/16.

β. Η προκαταβολή που δίδεται είναι έντοκη και ο τόκος υπολογίζεται με βάση την ΥΑ Αριθ. 2/51557/0026/ΥΠΟΙΚ (ΦΕΚ Β' 1209/17.9.2001) «Περί καθορισμού επιτοκίου των προκαταβολών για προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».

γ. Η προσκόμιση της εν λόγω εγγυητικής πρέπει να πραγματοποιηθεί εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση, η προθεσμία για την παράδοση των ειδών / υπηρεσιών εκκινεί από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

**17.4** Εγγύηση καλής εκτέλεσης συμφωνίας-πλαίσιο, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 0,5% επί της συνολικής αξίας της συμφωνίας-πλαίσιο ή

<sup>24</sup> Άρθρα 206-221 του ν.4412/16

<sup>25</sup> Άρθρο 72 του ν.4412/16

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

του τμήματος της συμφωνίας πλαίσιο, εκτός ΦΠΑ, η οποία θα αποδεσμεύεται ισόποσα και αναλόγως, κατ' έτος, σε σχέση με το χρόνο συνολικής διάρκειας της συμφωνίας-πλαίσιο. (μόνο σε περίπτωση σύναψης συμφωνίας-πλαίσιο).

**17.5 Εγγύηση καλής εκτέλεσης σύμβασης:**

α. Για την εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει έως την υπογραφή της, εγγυητική επιστολή που θα καλύπτει ποσό ίσο με ποσοστό **5%**, επί της συνολικής αξίας (άνευ ΦΠΑ) της σύμβασης.

β. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι δύο (2) μήνες μεγαλύτερος από το συνολικό συμβατικό χρόνο της σύμβασης ή της εκτελεστικής σύμβασης (αν πρόκειται για συμφωνία-πλαίσιο).

γ. Η εγγύηση επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.

**17.6** Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν.4412/16.

**18. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΜΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ<sup>26</sup>**

**18.1** Η πληρωμή του συμβατικού τμήματος στον ανάδοχο για την εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης, θα γίνεται με μέριμνα του επιχειρησιακού φορέα, με κατάθεση στον τραπεζικό λογαριασμό της αναδόχου εταιρείας μέσω της διαδικασίας των Τακτικών Χρηματικών Ενταλμάτων (ΤΧΕ) (για εταιρείες εσωτερικού) ή με Χρηματικά Εντάλματα Προπληρωμής (ΧΕΠ) (για εταιρείες εξωτερικού) ή με έκδοση επιταγής από MTN ή ΤΕΣ στο όνομα του αναδόχου, εντός τριάντα (30) ημερών από την έκδοση του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής του συμβατικού αντικειμένου και του τιμολογίου και των λοιπών απαραίτητων δικαιολογητικών.

**18.2** Η πληρωμή της αξίας των υλικών ή της υπηρεσίας στον ανάδοχο μπορεί να γίνει με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

α. Με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υλικών ή της υπηρεσίας.

β. Με την χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού 50% της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ έναντι ισόποσης εγγύησης και την καταβολή του υπολοίπου είτε μετά την οριστική παραλαβή των υλικών, είτε με πληρωμή ποσοστού 20% της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ με το πρωτόκολλο παραλαβής κατόπιν του μακροσκοπικού ελέγχου και την εξόφληση της υπόλοιπης συμβατικής αξίας με τον συνολικό ΦΠΑ μετά την οριστική παραλαβή των υλικών ή της υπηρεσίας. Η χορήγηση της ανωτέρω προκαταβολής γίνεται εντόκως, σύμφωνα με την παράγραφο 1δ του άρθρου 72 του ν.4412/16 και ο τόκος υπολογίζεται με βάση την ΥΑ Αριθ. 2/51557/0026/ΥΠΟΙΚ (ΦΕΚ Β' 1209/17-09-2001) «Περί καθορισμού επιτοκίου των προκαταβολών για προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων»

<sup>26</sup> Άρθρο 200 του ν.4412/16

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

**18.3** Οι παραπάνω τρόποι πληρωμής εφαρμόζονται και στις τμηματικές παραδόσεις, μόνο μετά την ολοκλήρωση προσκόμισης της αναλογούσας ποσότητας, εφόσον προβλέπονται από τη διακήρυξη.

**18.4** Όταν στην προσφορά δεν δηλώνεται ο ένας από τους δύο ανωτέρω τρόπους πληρωμής, λογίζεται ο πρώτος τρόπος, ο οποίος θα είναι και ο συμβατικός τρόπος πληρωμής.

**18.5** Σε περίπτωση που η εξόφληση των τιμολογίων γίνει μετά την πιο πάνω προθεσμία (30 ημέρες), η Αναθέτουσα Αρχή καθίσταται υπερέμμερη σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4152/13.

**18.6** Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα πρωτότυπα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 200 του ν.4412/16, την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**18.7** Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται να αποσταλούν στον Επιχειρησιακό Φορέα είναι κατ' ελάχιστον τα εξής:

α. Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής ή σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, αποδεικτικό προσκόμισης του υλικού στην αποθήκη, σύμφωνα με το άρθρο 208 (αν πρόκειται για προμήθεια υλικών/ειδών) ή το άρθρο 219 (αν πρόκειται για εκτέλεση εργασιών/παροχή υπηρεσιών) του ν.4412/16.

β. Αποδεικτικό εισαγωγής του υλικού στην αποθήκη του φορέα (μόνο για προμήθεια υλικών/ειδών).

γ. Τιμολόγιο του προμηθευτή.

δ. Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

ε. Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό αναγράφεται στην παρούσα διακήρυξη και στα παραρτήματά της ή ζητηθεί από την αρμόδια για τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης υπηρεσία του Πολεμικού Ναυτικού, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

**18.8** Καμία επιπλέον χρέωση σε βάρος του αγοραστή, δεν θα γίνεται δεκτή πέραν αυτών που προβλέπονται από την παρούσα διακήρυξη.

**18.9** Η προμήθεια υπόκειται σε κρατήσεις υπέρ τρίτων, καθώς και σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

**19. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ<sup>27</sup>**

**19.1** Στον ανάδοχο είναι δυνατό να επιβληθούν οι κυρώσεις ή ακόμη και να κηρυχθεί έκπτωτος στις περιπτώσεις που αναγράφονται στα άρθρα 203-221 του ν.4412/16.

**19.2** Σε κάθε περίπτωση, πριν την υποβολή κυρώσεων ή την κήρυξη του οικονομικού φορέα ως εκπτώτου, λαμβάνονται υπόψη τυχόν λόγοι ανωτέρας

---

<sup>27</sup> Άρθρα 203-221 του ν.4412/16

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

βίας, που έχουν γνωστοποιηθεί στην αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 204 του ν.4412/16.

**20. ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ – ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ<sup>28</sup>**

**20.1** Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

**20.2** Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

**20.3** Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου PortableDocumentFormat (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

**20.4** Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

**20.5** Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

**20.6** Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής

<sup>28</sup> Άρθρα 345-374 του ν.4412/16 και ΠΔ 39/2017

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

**20.7** Η Αναθέτουσα Αρχή μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

α. κοινοποιεί την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

β. διαβιβάζει στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περίπτωση β του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 365 του ν. 4412/2016.

**20.8** Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

**20.9** Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

**20.10** Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής.

**21. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ<sup>29</sup>**

**21.1** Η παρακολούθηση της σύμβασης διενεργείται με μέριμνα του Επιχειρησιακού Φορέα από την επιτροπή του ΠΝ που παραλαμβάνει τα προς προμήθεια υλικά και υπηρεσίες.

**21.2** Κατά τα λοιπά, για την παρακολούθηση της σύμβασης ισχύουν τα αναγραφόμενα στα άρθρα 206-221 του ν.4412/16.

**22. ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ<sup>30</sup>**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

**23. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ<sup>31</sup>**

**23.1** Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται (άρθρο 78 του ν.4412/16). Για την απόδειξη ότι φορείς

<sup>29</sup> Άρθρα 206-221 του ν.4412/16

<sup>30</sup> Άρθρο 129 του ν.4412/16

<sup>31</sup> Άρθρα 58 και 131 του ν.4412/16



**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο υποψήφιος οικονομικός φορέας πληρούν τους κανόνες ποιοτικής επιλογής (άρθρο 79 του ν.4412/16) υποβάλλεται το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) ψηφιακά υπογεγραμμένο από τον εκδότη τους.

**23.2** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία

**23.3** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**23.4** Κατά τα λοιπά, για τις υπεργολαβίες ισχύουν τα αναγραφόμενα στο άρθρο 131 του ν.4412/16.

**24. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/16 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/16.

**25. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ<sup>32</sup>**

**25.1** Οι αναθέτουσες αρχές δεν επιβάλλουν στους οικονομικούς φορείς δαπάνη για τη λήψη των εγγράφων της σύμβασης, πλην της δαπάνης που αντιστοιχεί στο κόστος αναπαραγωγής τους και της ταχυδρομικής αποστολής τους.

**25.2** Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν άμεση, ελεύθερη, πλήρη και δωρεάν πρόσβαση στα έγγραφα της προκήρυξης, μέσω του συστήματος (ΕΣΗΔΗΣ), με βάση τον αντίστοιχο αριθμό του συστήματος (Α/Α Συστήματος).

**25.3** Για την πρόσβαση στα δημόσια έγγραφα, εφαρμόζονται οι διατάξεις των ΠΔ 28/2015 «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» και ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής

<sup>32</sup> Άρθρα 53 και 70 του ν.4412/16

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», καθώς και των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23-04-2012) και του ν.4155/13 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις», υπό την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 70 του ν.4412/16.

**26. ΓΛΩΣΣΑ<sup>33</sup>**

**26.1** Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

**26.2** Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

**26.3** Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

**26.4** Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

**26.5** Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό *περιεχόμενο* μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

**26.6** Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

**26.7** Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

**27. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

**27.1** Η παρούσα διακήρυξη, η συμφωνία πλαίσιο (αν η παρούσα αφορά σε συμφωνία πλαίσιο) και οι εκτελεστικές συμβάσεις που θα καταρτισθούν με βάση αυτή (αν η παρούσα αφορά σε συμφωνία πλαίσιο) θα διέπονται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο. Για κάθε διαφορά, διένεξη πάνω στους όρους της παρούσας διακήρυξης, της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών της συμβάσεων (αν η παρούσα αφορά σε ασυμφωνία πλαίσιο), ο Ανάδοχος υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των ελληνικών Δικαστηρίων.

---

<sup>33</sup> Άρθρα 53 και 80, Ν.4412/16

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

**27.2** Για ότι δεν προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη, ισχύουν οι κείμενες διατάξεις των περί προμηθειών νόμων, προεδρικών διαταγμάτων και υπουργικών αποφάσεων, τις οποίες θεωρείται ότι γνωρίζουν οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό και δεν μπορούν να επικαλεστούν άγνοιά τους.

**27.3** Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

**27.4** Ο Ανάδοχος υποχρεούται, εφόσον καλείται, να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν σε διάφορες φάσεις της σύμβασης (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

**27.5** Ο συμμετέχων στην εν λόγω διαδικασία δεν δικαιούται αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα.

**27.6** Σε κάθε περίπτωση το Ελληνικό κείμενο θεωρείται κύριο και υπερισχύει κάθε αντίστοιχου ξενόγλωσσου κειμένου.

**27.7** Η Υπηρεσία δεν επιβαρύνεται, ούτε αναλαμβάνει καμιά υποχρέωση σε τρίτους για οποιοδήποτε προϊόν που θα παρασχεθεί από αυτούς.

**27.8** Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν μπορούν να επικαλεστούν σε οποιαδήποτε περίπτωση, προφορικές απαντήσεις - πληροφορίες εκ μέρους της Υπηρεσίας διενέργειας του διαγωνισμού.

**27.9** Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

Πλωτάρχης (Ο) Παναγιώτης Μαρμάρου ΠΝ  
Τμηματάρχης Ε2-ΙΙ

**ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ**

«1» Πίνακας Περιεχομένου Φακέλων Προσφοράς.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ  
Ε2-II  
17 Φεβ 21

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «1» ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «B»  
ΣΤΟ Φ.604/29/281619/Σ.286

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ****ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ<sup>1</sup>**

<b>Α/Α</b>	<b>Δικαιολογητικό</b>
1.	Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), ως αυτό προβλέπεται με το άρθρο 79 του ν.4412/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. <u>Σημειώνεται ότι ΕΕΕΣ υποβάλλουν και οι τρίτοι φορείς στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται ο υποψήφιος οικονομικός φορέας και το οποίο είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο από τον εκδότη τους.</u>
2.	Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν χρησιμοποιούν σαν άμεσο ή έμμεσο αντιπρόσωπο τους μόνιμο ή σε εφεδρεία Αξιωματικό των τριών κλάδων των Ενόπλων Δυνάμεων, εφόσον δεν έχει παρέλθει πενταετία από το χρόνο αποστρατείας τους.
3.	Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία είτε θα δηλώνεται ο αριθμός εγγραφής στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) ή ότι ο υποψήφιος ανάδοχος εξαιρείται της υποχρέωσης εγγραφής στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ).
4.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής ποσού 3.240,00 ευρώ (βλ. υπόδειγμα Παραρτήματος «Δ» της παρούσας διακήρυξης).

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ<sup>2</sup>**

<b>Α/Α</b>	<b>Δικαιολογητικό</b>
1.	Σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παράγραφο 4 του παραρτήματος «B».
2.	Δήλωση Επιχειρηματικής Μονάδας και Τόπου Εγκατάστασης της όπου θα παραχθεί το προσφερόμενο προϊόν (για προμήθειες ειδών/υλικών)
3.	Χρόνος Παράδοσης / Ολοκλήρωσης Συμβατικού Αντικειμένου
4.	Τόπος Παράδοσης Συμβατικού Αντικειμένου

<sup>1</sup> Αναλυτικά ως παράγραφος 3 του Παραρτήματος «B»

<sup>2</sup> Αναλυτικά ως παράγραφος 4 του Παραρτήματος «B»

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ****ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ<sup>3</sup>**

A/A	Δικαιολογητικό
1.	<p>Πλέον της συμπλήρωσης της αντίστοιχης ηλεκτρονικής φόρμας απαιτείται η υποβολή των κατωτέρω στοιχείων υπό τη μορφή Δήλωσης (σε επιπρόσθετο αρχείο υπό τη μορφή pdf):</p> <p>α. Χρόνος ισχύος της προσφοράς</p> <p>β. Επιθυμητός τρόπος πληρωμής (βλ. Παράρτημα «B»)</p> <p>γ. Επιθυμητό ποσοστό χορήγησης προκαταβολής</p> <p>δ. ΑΦΜ / ΔΟΥ υπαγωγής</p> <p>ε. Τραπεζικό Ίδρυμα / IBAN τραπεζικού λογαριασμού</p>

**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ<sup>4</sup>**

A/A	Δικαιολογητικό
<b>(i) Οι Έλληνες Πολίτες</b>	
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν από την υποβολή του, από το οποίο προκύπτει ότι δεν υπάρχει τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του ίδιου του οικονομικού φορέα για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην παρ. 1 άρθρου 73 του ν.4412/16.
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας κατά περίπτωση δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.
4.	Πιστοποιητικό / βεβαίωση (σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 80 του ν.4412/16), του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του όπου πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους.
5.	Πιστοποιητικό, έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής των πράξεων επιβολής προστίμων της παραγράφου 2γ του άρθρου 73 του ν. 4412/16, όπως ισχύει.
<b>(ii) Αλλοδαποί</b>	
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν από την υποβολή του, από το οποίο προκύπτει ότι δεν υπάρχει τελεσίδικη απόφαση εις βάρος

<sup>3</sup> Αναλυτικά ως παράγραφος 5 του Παραρτήματος «B»<sup>4</sup> Αναλυτικά ως παράγραφος 9 του παραρτήματος «B»

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

	του ίδιου του οικονομικού φορέα, για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην παρ. 1 άρθρου 73 του ν.4412/16.
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας κατά περίπτωση δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.
4.	Πιστοποιητικό / βεβαίωση (σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 80 του ν.4412/16), του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.
5.	Πιστοποιητικό, έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής των πράξεων επιβολής προστίμων της παραγράφου 2γ του άρθρου 73 του ν. 4412/16, όπως ισχύει.
<b>(iii) Νομικά Πρόσωπα (Ν.Π) Ημεδαπά ή Αλλοδαπά (Τα ανωτέρω δικαιολογητικά κατ' αντιστοιχία και για τις Α.Ε τα δικαιολογητικά παραγράφου 9.5 του παραρτήματος «B») και ειδικότερα:</b>	
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν υπάρχει τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του ίδιου του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην παρ. 1 άρθρου 73 του ν.4412/16.
2.	Λοιπά κατά περίπτωση (αναφορικά με ημεδαπά ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) δικαιολογητικά, ως αναγράφονται ανωτέρω.
3.	<u>Για τις συμβάσεις άνω του 1.000.000,00 ευρώ</u> δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών <sup>5</sup> , εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία.  Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής οι εταιρείες που είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο της χώρας εγκατάστασής τους και υποβάλλουν περί τούτου υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου τους.  Ειδικότερα ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του καθώς και αναλυτική κατάσταση

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

<p>με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.</p> <p>Εάν ο προσωρινός ανάδοχος είναι αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία, και εφόσον έχει, κατά το δίκαιο της έδρας της, ονομαστικές μετοχές προσκομίζει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετόχων, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς. Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή εφόσον κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχει την έδρα της δεν έχει ονομαστικές μετοχές, υποβάλλει βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών και αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, σχετική κατάσταση μετόχων (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Αν δεν προσκομισθεί κατάσταση κατά τα ανωτέρω, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί.</p>
--

**Παρατηρήσεις:**

(1) Όλα τα δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά. Για όσα δικαιολογητικά απαιτείται και η έντυπη υποβολή τους, προσκομίζονται στην επιτροπή αξιολόγησης εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

(2) Όλα τα παραστατικά που απαιτούνται να υποβληθούν και σε έντυπη μορφή, πρέπει να είναι:

(i). Ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από δημόσιες υπηρεσίες και φορείς που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 1 του ν.4250/14.

(ii). Ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από δημόσιες υπηρεσίες και φορείς που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 1 του ν.4250/14.

(iii). Ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο.

(iv). Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

(v). Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

(vi). Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

(vii). Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**(3) Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς να λάβουν υπόψη τις αναλυτικές οδηγίες υποβολής και ελέγχου δικαιολογητικών που περιγράφονται στο Παράρτημα «B».**

Πλωτάρχης (Ο) Παναγιώτης Μαρμάρου ΠΝ

Τμηματάρχης Ε2-ΙΙ



**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ  
Ε2-ΙΙ  
17 Φεβ 21

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ» ΣΤΟ  
Φ.604/29/281619/Σ.286

**ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ****1. ΓΕΝΙΚΑ**

Η προς κατάρτιση σύμβαση θα εξυπηρετήσει ανάγκες των νοσηλευομένων, των επισκεπτών και του προσωπικού του Ναυτικού Νοσοκομείου Αθηνών (NNA).

**2. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

**2.1** Η ανάθεση της υπόψη επαγγελματικής μίσθωσης θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής. Ως κριτήριο πρόκρισης του Αναδόχου που θα αναλάβει την εκμετάλλευση του κυλικείου, ορίζεται η χαμηλότερη τιμή, όπως θα προκύψει από το μέσο όρο της παρεχόμενης ανά είδος έκπτωσης στις προσφερόμενες τιμές των βασικών/υποχρεωτικών ειδών του κατωτέρω Πίνακα Υποχρεωτικών-Βασικών Ειδών, υπό την προϋπόθεση ότι η παρεχόμενη ανά είδος έκπτωση δεν θα υπερβαίνει το 20% των επιθυμητών τιμών των ειδών (βασικών) που καθορίζονται σε αυτόν.

**«Πίνακας Υποχρεωτικών-Βασικών Ειδών»**

<b>A/A</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΩΝ</b>	<b>ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ</b>	<b>ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>
<b><u>ΕΜΦΙΑΛΩΜΕΝΑ ΝΕΡΑ</u></b>			
1	Νερό Φυσικό Μεταλλικό	0,30€	500 ml
2	Νερό Επιτραπέζιο	0,30€	500 ml
3	Νερό Φυσικό Μεταλλικό	0,45€	750 ml
4	Νερό Επιτραπέζιο	0,45€	750 ml
<b><u>ΑΝΑΨΥΚΤΙΚΑ / ΧΥΜΟΙ / ΜΠΥΡΕΣ</u></b>			
5	Αναψυκτικό τύπου Cola	0,80€	330 ml
6	Αναψυκτικό τύπου γκαζόζα	0,80€	330 ml
7	Αναψυκτικό τύπου πορτοκαλάδα με ανθρακικό	0,80€	330 ml

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

8	Αναψυκτικό τύπου πορτοκαλάδα χωρίς ανθρακικό	0,80€	330 ml
9	Αναψυκτικό τύπου λεμονάδα	0,80€	330 m
<b><u>ΡΟΦΗΜΑΤΑ- ΚΑΦΕΔΕΣ</u></b>			
10	Καφές Ελληνικός Μονός	1,00€	120 ml
11	Καφές Ελληνικός Διπλός	1,20€	230 ml
12	Καφές Γαλλικός Μονός	1,00€	120 ml
13	Καφές Γαλλικός Διπλός	1,20€	230 ml
14	Καφές στιγμιαίος ζεστός τύπου Νεσκαφέ	1,00€	350 ml
15	Καφές στιγμιαίος κρύος τύπου Φραππέ	1,00€	350 ml
16	Καφές Εσπρέσο ζεστός μονός	1,00€	120 ml
<b>A/A</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΩΝ</b>	<b>ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ</b>	<b>ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>
17	Καφές Εσπρέσο ζεστός διπλός	1,30€	230 ml
18	Καφές Εσπρέσο Φρέντο μονός	1,00€	230 ml
19	Καφές Εσπρέσο Φρέντο διπλός	1,30€	350 ml
20	Καφές Καπουτσίνο ζεστός μονός	1,20€	230 ml
21	Καφές Καπουτσίνο ζεστός διπλός	1,40€	350 ml
22	Καφές Καπουτσίνο Φρέντο μονός	1,20€	230 ml
23	Καφές Καπουτσίνο Φρέντο διπλός	1,40€	350 ml
24	Ρόφημα Σοκολάτα ζεστό	1,00€	230 ml
25	Ρόφημα Σοκολάτα κρύο	1,00€	230 ml
26	Ρόφημα Τσάι (φακελάκι)	0,90€	230 ml
<b><u>ΤΟΣΤ</u></b>			
27	Τοστ ζαμπόν τυρί	1,10€	100γρ
28	Τοστ γαλοπούλα τυρί	1,10€	100γρ
<b><u>ΕΙΔΗ ΑΡΤΟΠΟΙΙΑΣ</u></b>			

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

29	Κέικ ατομικό	0,60€	120γρ
30	Κρουασάν Βουτύρου	0,50€	120γρ
31	Κρουασάν Σοκολάτα ή Μαρμελάδα	0,60€	120γρ
32	Κουλούρι Θεσσαλονίκης	0,50€	40 γρ
33	Φρυγανιές Σικάλεως σε συσκευασία	1,10€	220γρ
34	Φρυγανιές Κλασικές σε συσκευασία	1,10€	220γρ
<b><u>ΣΦΟΛΙΑΤΟΕΙΔΗ</u></b>			
35	Τυρόπιτα	1,20€	160γρ
36	Ζαμπονοτυρόπιτα	1,30€	160γρ
37	Σπανακόπιτα	1,30€	220γρ
38	Πίτσα ατομική	1,20€	160γρ

**2.2** Ο Ανάδοχος έχει τη δυνατότητα να διαθέτει και επιπλέον είδη, εφόσον τηρούν τις απαιτήσεις υγιεινής και ασφάλειας και έχουν εγκριθεί από την Υπηρεσία, χωρίς οι τιμές διάθεσής τους να αποτελούν κριτήριο κατακύρωσης. Ενδεικτικά είδη προς διάθεση αναφέρονται στον κάτωθι πίνακα «ΛΟΙΠΑ ΕΙΔΗ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ & ΕΙΔΗ ΑΤΟΜΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ»:

**«Πίνακας Λοιπών Ειδών Κυλικείου και Ατομικής Φροντίδας»**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ
1	Αναψυκτικά σε μεταλλικό κουτάκι 330 ml
2	Αναψυκτικά σε πλαστικό μπουκάλι 500 ml
3	Φυσιικοί Χυμοί διάφοροι
4	Τσάι κρύο σε συσκευασία
5	Νερό Φυσικό Μεταλλικό 1,5 lt
6	Νερό Επιτραπέζιο 1,5 lt
7	Λουκανικόπιτα
8	Πιροσκι
9	Διάφορα είδη σάντουιτς και μπαγκέτες
10	Διάφορες σαλάτες (ατομικές)

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

11	Διάφορα είδη γλυκών (ταψιού, πάστες, κα)
12	Μηλόπιτα ή Κερασόπιτα ατομική
13	Σοκολατοειδή (σοκολάτες, γκοφρέτες, κα)
14	Τηλεφωνικές κάρτες σταθερής/κινητής τηλεφωνίας (αναγραφόμενες τιμές)
15	Χαρτί υγείας
16	Χαρτί κουζίνας
17	Χαρτομάντηλα τσέπης
18	Υγρά μαντηλάκια
19	Σερβιέτες
20	Πλαστικά Ξυραφάκια σε συσκευασία 5 τεμαχίων
21	Αφρός ξυρίσματος
22	Οδοντόκρεμα
23	Οδοντόβουρτσα
24	Σαμπουάν
25	Αφρόλουτρο
26	Σφουγγαράκι μπάνιου
27	Σαπούνι χειρός
28	Στυλό διαρκείας
29	Μπλοκ αλληλογραφίας

**3 ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ**

Η μίσθωση του κυλικείου του ΝΝΑ και τα προσφερόμενα είδη θα πρέπει να συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις του Παραρτήματος «Ε» της παρούσας.

**4. ΤΟΠΟΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΟΥ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ**

Ναυτικό Νοσοκομείο Αθηνών (ΝΝΑ), Δεινοκράτους 70, Αθήνα

**5 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**5.1** Ο μισθωτής (ανάδοχος) θα καταβάλει το πάγιο μηνιαίο μίσθωμα των 4.500,00 ευρώ εντός του πρώτου πενθήμερου του μήνα στο Ταμείο Ειδικών Διαχειρίσεων ΝΝΑ.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

**5.2** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την επιτροπή παραλαβής που θα συγκροτηθεί από τον Επιχειρησιακό Φορέα (NNA) και η οποία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

**6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δύο (2) έτη με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) επιπλέον έτος από την ημερομηνία ενεργοποίησης του συμφωνητικού.

**7. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**7.1** Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών που απορρέουν από την μίσθωση του κυλικείου γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με το άρθρο 221 του ν. 4412/16.

**7.2** Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργούνται οι απαιτούμενοι έλεγχοι, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής:

α. είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου,

β. είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών.

**7.3** Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

**8. ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ**

Δεν προβλέπεται για την παρούσα διαδικασία.

**9. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**9.1** Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα των άρθρων 73 και 74 του ν.4412/16, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

**9.2** Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

**9.3** Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

**10. ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ ΠΙΣΤΩΣΗΣ**

Δεν απαιτείται για την παρούσα διαδικασία.

**11. ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΡΙΤΩΝ**

Η σύμβαση δεν υπόκειται σε υπέρ τρίτων κρατήσεις. Το πάγιο μηνιαίο μίσθωμα ορίζεται στα τέσσερις χιλιάδες πεντακόσια (4.500,00€), είναι καθαρό ποσό και δεν υπόκειται σε κανενός είδους κρατήσεις.

**12. ΔΙΑΙΡΕΤΟΤΗΤΑ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ**

Δεν είναι δυνατή η υποβολή προσφοράς για μέρος του συμβατικού αντικειμένου.

**13. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ**

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς θα πρέπει ποιοτικά να πληρούν τα παρακάτω κριτήρια:

α. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων που είναι εγκατεστημένα ή λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το ν.2513/1997, ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει διμερείς συμφωνίες ή συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε.

β. Να είναι εγγεγραμμένοι στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασης του, προσκομίζοντας σχετική βεβαίωση ή δήλωση.

γ. Εάν ο συμμετέχων οικονομικός φορέας λειτουργεί στην επωνυμία του, Επιχείρηση Τροφίμων Κατηγορίας IV – Μαζικής Εστίασης και Αναψυχής, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 14 της ΥΑ αριθμ. Υ1γ/Γ.Π/οικ. 9697 (ΦΕΚ Β'2718/2012), απαιτείται να υποβάλει αντίγραφο της άδειας λειτουργίας της επιχείρησης.

δ. Σε περίπτωση που ο συμμετέχων στο διαγωνισμό, αναλαμβάνει ο ίδιος τη διαχείριση της εκμετάλλευσης, πρέπει υποχρεωτικά να προσκομίσει αντίγραφο πιστοποιητικού του συμμετέχοντα κατά το διεθνές πρότυπο ISO 22000:2005 ή

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

BRC Food ή IFS Food ή FSSC 22000 ή άλλο αναγνωρισμένο πρότυπο βασισμένο στις αρχές του HACCP. Η ανωτέρω πιστοποίηση των συμμετεχόντων θα πρέπει να είναι σε ισχύ, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

**14. ΑΥΞΟΜΕΙΩΣΗ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ**

Δεν απαιτείται για την παρούσα διαδικασία.

**15. ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ**

Για την παρούσα σύμβαση απαιτούνται οι εξής εγγυητικές επιστολές:

α. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, ποσοστού **2%** της προϋπολογισθείσας αξίας της σύμβασης, ήτοι ποσού 3.240,00 ευρώ, χρονικής διάρκειας τουλάχιστον τριάντα (30) ημερών από τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, δηλαδή τουλάχιστον έντεκα (11) μηνών από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 72 του ν.4412/16.

β. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, ποσού ίσο με ποσοστό **5%**, επί της συνολικής αξίας (άνευ ΦΠΑ) της σύμβασης και ισχύος τουλάχιστον δύο (2) μηνών πέραν του συμβατικού χρόνου, η οποία θα κατατεθεί από τον οικονομικό φορέα (ανάδοχο) στον οποίο θα κατακυρωθεί η σύμβαση, κατά την υπογραφή της σύμβασης.

**16. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

Οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς δέον όπως προ της υποβολής προσφοράς λάβουν γνώση της διάταξης της παραγράφου 13 του άρθρου 66 του ΝΔ 1400/73 (Α' 114//28-5-73), που αφορά στη μη χρησιμοποίηση σαν άμεσο ή έμμεσο αντιπρόσωπό τους μόνιμο ή σε εφεδρεία Αξιωματικό των τριών κλάδων των ΕΔ, εφόσον δεν έχει παρέλθει 5ετία από το χρόνο αποστρατείας του.

Πλωτάρχης (Ο) Παναγιώτης Μαρμάρου ΠΝ  
Τμηματάρχης Ε2-ΙΙ

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ  
Ε2-II  
17 Φεβ 21

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ» ΣΤΟ  
Φ.604/29/281619/Σ.286

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ****Α. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία<sup>1</sup>)

Ημερομηνία έκδοσης: .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα<sup>2</sup>) .....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα<sup>3</sup>) .....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ<sup>4</sup>.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως

μέχρι του ποσού των ευρώ .....<sup>5</sup> υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ..... ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: .....<sup>6</sup> (διεύθυνση) .....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

<sup>1</sup> Όπως ορίζεται στην παράγραφο 3 του άρθρου 72 του ν.4412/16

<sup>2</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>3</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>4</sup> Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό και δε μπορεί να υπερβαίνει το 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

<sup>5</sup> ο.π. υποσ. 3.

<sup>6</sup> Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.



**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) .....  
 Διακήρυξη/Πρόσκληση/ Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος  
 .....<sup>1</sup>της/του (Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντος  
 φορέα), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος  
 σύμβασης)”/ για το/α τμήμα/τα .....<sup>2</sup>

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω  
 απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ’ όλο τον χρόνο  
 ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά  
 χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να  
 ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε .....<sup>3</sup> ημέρες από  
 την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....<sup>4</sup>

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε  
 έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας  
 απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο  
 εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της  
 Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την  
 παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ... της  
 Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την  
 προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την  
 ημερομηνία λήξης της<sup>5</sup>.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί,  
 συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των  
 εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε<sup>6</sup>.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

<sup>1</sup> Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, κλπ.

<sup>2</sup> Εφόσον η εγγυητική επιστολή αφορά σε προσφορά τμήματος/τμημάτων της

Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης,  
 συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός του/ων τμήματος/τμημάτων για το/α οποίο/α υποβάλλεται προσφορά.

<sup>3</sup> Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

<sup>4</sup> ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ: Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες  
 του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης

<sup>5</sup> Άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

<sup>6</sup> Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα  
 θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την  
 οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ****Β. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος ..... /  
ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ  
ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος  
Φορέα<sup>1</sup>).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)<sup>2</sup>.....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ<sup>3</sup>.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή  
ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και  
διζήσεως μέχρι του ποσού των  
ευρώ.....<sup>4</sup>

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)  
....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)

....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ:  
..... (διεύθυνση) ..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)  
.....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)  
.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....  
(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων  
μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των ..<sup>5</sup>/ της υπ αριθ ..... σύμβασης “(τίτλος  
σύμβασης)”, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη /  
Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος <sup>6</sup> ..... της/του  
(Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά  
χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να  
ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ..... ημέρες<sup>7</sup> από την  
απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

<sup>1</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>2</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>3</sup> Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

<sup>4</sup> Όπως υποσημείωση 3.

<sup>5</sup> Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο α/α του/ων τμήματος/των για τα οποία υπογράφεται η  
σχετική σύμβαση.

<sup>6</sup> Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών.

<sup>7</sup> Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης<sup>8</sup>)

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε<sup>9</sup>.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

---

<sup>8</sup> Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά πλέον δύο (2) μήνες ή μεγαλύτερος εφόσον αυτό ορίζεται από τη διακήρυξη.

<sup>9</sup> Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ****Γ. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

(Δ/ση οδός –αριθμός ΤΚfax )

Ημερομηνία έκδοσης .....

ΕΥΡΩ. ....

Προς: (Αναφέρεται η Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού προς την οποία απευθύνεται)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. ....(και ολογράφως)..... στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας .....Δ/ση.....

για την λήψη προκαταβολής ίσης με το % της συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ εκ.....ΕΥΡΩ της με αριθ.....σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας η εν λόγω εταιρεία για τη προμήθεια .....της (αριθ. Διακ/ξης.....) προς κάλυψη αναγκών του ....., πλέον τόκων κατ εφαρμογή του άρθρου 72 του ν. 4412/16.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς , οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Πλωτάρχης (Ο) Παναγιώτης Μαρμάρου ΠΝ

Τμηματάρχης Ε2-ΙΙ

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ  
Ε2-II  
17 Φεβ 21

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ε» ΣΤΟ  
Φ.604/29/281619/Σ.286

**ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ****1. Αντικείμενο διαγωνισμού**

Η ανάθεση σε ιδιωτικό φορέα (Ανάδοχο), επαγγελματικής μίσθωσης του Υπάρχοντος εντός Στρατοπέδου «Ανθυποπλοιάρχου (ΥΙ) Σ. Μανιαρίζη ΠΝ» Κυλικείου – Κυλικείο ΝΝΑ»

**2. Υποχρεώσεις Αναδόχου – Έναρξη Λειτουργίας Εκμεταλλεύσεων**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, το αργότερο εντός ενός (1) μηνός από την υπογραφή της Σύμβασης που θα συναφθεί και εφόσον διασφαλίζεται η αδιάλειπτη λειτουργία του Κυλικείου, με δικά του έξοδα να αναπτύξει, λειτουργήσει και εκμεταλλευτεί το υπάρχον κυλικείο ΝΝΑ και να παρέχει υπηρεσίες σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης. Επιτρέπεται στον Ανάδοχο να ρυθμίσει, βελτιώσει, τροποποιήσει και να διαμορφώσει τους χώρους των Εκμεταλλεύσεων, κατόπιν σύμφωνης γνώμης της Υπηρεσίας. Οποιαδήποτε μετασκευή/συντήρηση/τεχνική εργασία γίνει, παραμένει προς όφελος του μισθίου, χωρίς να γεννά κανένα απολύτως δικαίωμα αποζημίωσης του Αναδόχου.

**3. Υποχρεώσεις Αναδόχου - Εγκαταστάσεις – Υποδομή****3.1 Καθαριότητα-Κανόνες Υγιεινής:**

α. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην τήρηση της πλήρους και απόλυτης καθημερινής υγιεινής στους χώρους που θα του διατεθούν, καθώς και στους κοινόχρηστους χώρους που χρησιμοποιούν οι πελάτες του, με υλικά καθαρισμού που βαρύνουν τον ίδιο. Το κόστος όλων των υλικών και εργασιών για τα ανωτέρω, βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον Ανάδοχο.

β. Τα απορρίμματα που προέρχονται από τη χρήση του μισθίου θα συγκεντρώνονται και θα τοποθετούνται με μέριμνα του Αναδόχου εντός των κάδων που είναι τοποθετημένοι σε συγκεκριμένους χώρους (σε συνεργασία με το προσωπικό ΝΝΑ για την αποκομιδή των απορριμμάτων).

γ. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί με απόλυτη σχολαστικότητα τους κανόνες υγιεινής που προβλέπονται γενικώς ή καθορίζονται από τις εκάστοτε υποδείξεις και οδηγίες για την υγιεινή και ασφάλεια που αφορούν τους χώρους του στρατοπέδου.

δ. Το νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να διενεργεί υγειονομικούς και βακτηριολογικούς ελέγχους στους χώρους του κυλικείου κατά κρίση του, χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση του Αναδόχου.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

ε. Οι προϋποθέσεις υγειονομικής μεταφοράς και τοποθέτησης των τροφίμων (μεταφορά εντός καθαρών συσκευασιών, καθαριότητα και απολύμανση των χώρων τοποθέτησης των τροφίμων κ.τ.λ.) πρέπει να εξασφαλίζονται από τον Ανάδοχο και να είναι σύμφωνες με την Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία και το Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας των Τροφίμων.

στ. Τα αναλώσιμα υλικά και συσκευές που θα χρησιμοποιούνται στην παρασκευή και στο σερβίρισμα των παρεχόμενων ειδών απαιτείται να βρίσκονται σε πλήρη συμμόρφωση με την Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία και των Κώδικα Τροφίμων και Ποτών (Κ.Τ.Π.), όσον αφορά στις διατάξεις των υλικών που έρχονται σε επαφή άμεσα ή έμμεσα με τα Τρόφιμα.

**3.2 Χρησιμοποίηση Χώρων, Εγκαταστάσεων και Εξοπλισμού του Μισθίου:**

α. Ο Ανάδοχος θα παραλάβει τους χώρους του κυλικείου αφού τους εξετάσει σε λειτουργική κατάσταση και τους αποδεχθεί ως απόλυτα κατάλληλους για τη χρήση που τους προορίζει. Το ΝΝΑ θα παραδώσει το μίσθιο στο μισθωτή, βάσει αναλυτικής περιγραφής, σε όποια πραγματική κατάσταση βρίσκεται τούτο και την οποία ο μισθωτής θα δηλώσει ότι γνωρίζει και διατηρεί ή δε διατηρεί καμία απολύτως επιφύλαξη. Η παράδοση - παραλαβή θα γίνει με κατάλληλο πρωτόκολλο, που θα συνταχθεί από Επιτροπή που θα συγκροτηθεί με μέριμνα του ΝΝΑ. Η σύνταξη του πρωτοκόλλου πρέπει να γίνει σε εύλογο χρονικό διάστημα πριν την έναρξη της λειτουργίας του. Για όλη τη διάρκεια της μίσθωσης, ο εκμισθωτής δεν έχει καμία υποχρέωση συντήρησης ή επισκευής ζημιών των χώρων, που θα παρέχονται οι υπηρεσίες από τον Ανάδοχο, για την αποκατάσταση των οποίων αποκλειστική υποχρέωση έχει ο Ανάδοχος.

β. Ο Ανάδοχος δύναται να διαμορφώσει αποκλειστικά με δικά του έξοδα το χώρο του Κυλικείου, τον περιβάλλοντα χώρο και τις κτιριακές υποδομές του, σύμφωνα με την αρχιτεκτονική του πρόταση, κατόπιν εγκρίσεως του ΝΝΑ. Κάθε προσθήκη ή βελτίωση των προαναφερομένων χώρων παραμένει προς όφελος του ΝΝΑ μετά τη λήξη ή λύση της συμβάσεως, ο δε Ανάδοχος δεν δικαιούται καμιάς αποζημιώσεως.

γ. Η προμήθεια του μηχανολογικού εξοπλισμού και των μηχανημάτων/ συσκευών εστίασης που απαιτούνται για την απρόσκοπτη λειτουργία του Κυλικείου, βαρύνει αποκλειστικά και μόνο τον Ανάδοχο και η εγκατάσταση τους θα γίνει κατόπιν εγκρίσεως του ΝΝΑ. Η επισκευή, συντήρηση και αντικατάσταση του εν λόγω Μηχανολογικού Εξοπλισμού και των Μηχανημάτων/ Συσκευών Εστίασης, βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον Ανάδοχο.

δ. Οι χώροι, εγκαταστάσεις και ο εξοπλισμός του μισθίου που παραδίδεται στον Ανάδοχο προς χρήση, ανήκει στο ΝΝΑ, ενώ η χρήση του από τον Ανάδοχο δε δημιουργεί σ' αυτόν κανένα δικαίωμα κτήσης, κυριότητας, κατοχής, νομής πέρα από τα αναγραφόμενα στην παρούσα.

ε. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο προστασίας για την αποτροπή ζημιάς, φθοράς ή βλάβης που θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων του ή ακόμα και από ελαττωματικό εξοπλισμό, κατά την εκτέλεση της σύμβασης εντός του ΝΝΑ και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση τους χωρίς να δικαιούται να προβάλει αξίωση για οποιαδήποτε δική του αποζημίωση.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ****4. Υποχρεώσεις Αναδόχου – Προσωπικό**

**4.1** Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, ήτοι καταβολή των νόμιμων αποδοχών, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, καθώς και κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές. Επιπλέον υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, τους ασφαλιστικούς φορείς και κάθε τρίτο, έγκαιρα και εμπρόθεσμα. Νόμιμος εκπρόσωπος του Αναδόχου οφείλει να βρίσκεται καθημερινά ή όποτε κληθεί για οποιοδήποτε λόγο στις εγκαταστάσεις των Εκμεταλλεύσεων. Ο νόμιμος εκπρόσωπος θα ορίζεται από το υπάρχον προσωπικό του Αναδόχου και θα γνωστοποιείται στην Υπηρεσία εγγράφως. Ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίσει την αδιάλειπτη παροχή των υπηρεσιών του σε περίπτωση απεργιών του προσωπικού του ή άλλων φορέων (π.χ. μέσα μαζικής μεταφοράς). Κατά τη διάρκεια της άδειας του προσωπικού του, τα άτομα που θα απουσιάζουν θα αντικαθίστανται με μέριμνα του Αναδόχου.

**4.2** Το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του έργου, δε θα τελεί σε σχέση ή οποιαδήποτε εργασιακή εξάρτηση από την Υπηρεσία, παρά μόνο από τον Ανάδοχο. Ο τελευταίος θα τυγχάνει ο μοναδικός εργοδότης του προσωπικού του και θα υπέχει αποκλειστικά όλες τις από τη σύμβαση εργασίας και οποιασδήποτε φύσης υποχρεώσεις και ευθύνες, αστικές και ποινικές. Το απασχολούμενο προσωπικό του Αναδόχου στους χώρους της εκμετάλλευσης, θα αποτελείται από άτομα που γνωρίζουν πολύ καλά την Ελληνική Γλώσσα. Θα πρέπει οπωσδήποτε να έχει άδεια διαμονής και εργασίας στη χώρα, να φέρει ειδική, ομοίομορφη αμφίεση, το άνω μέρος της οποίας θα είναι ανοιχτού χρωματισμού, θα τηρεί τα προβλεπόμενα για την υγιεινή του χώρου και των τροφίμων, θα φροντίζει για την προσωπική υγιεινή του, θα τηρεί όσα απορρέουν από την Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία Τροφίμων, θα έχει υποβληθεί στους προβλεπόμενους εμβολιασμούς και λοιπές ιατρικές εξετάσεις που προβλέπονται από τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις. Τα έξοδα εμβολιασμών και εξετάσεων βαρύνουν τον Ανάδοχο. Το προσωπικό θα είναι ευγενικό και θα δέχεται κάθε έλεγχο από τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αιτηθεί από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του για παράπτωμα ή συμπεριφορά που σχετίζεται με την επαγγελματική του διαγωγή και επάρκεια ή άλλους λόγους που άπτονται της ασφάλειας της Υπηρεσίας και λειτουργικότητας της εκμετάλλευσης.

**5. Υποχρεώσεις Αναδόχου - Προσφερόμενα Είδη – Ποιότητα – Συσκευασία - Διακίνηση**

**5.1** Όλα τα προσφερόμενα είδη θα ανταποκρίνονται πλήρως στις τεχνικές προδιαγραφές της Υπηρεσίας που θα καθορίζονται ανά είδος στη διακήρυξη/σύμβαση, στις διατάξεις του ΚΤΠ και στην Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία, ενώ η χρησιμοποίηση παραγώγων - υποκατάστατων στο τελικό προϊόν αποτελεί βασικό λόγο επιβολής προστίμου. Τα υπό παράδοση είδη, θα πρέπει να είναι φρέσκα και πρώτης (Α') ποιότητας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Αγορανομικό Κώδικα και τον Κώδικα Τροφίμων και Ποτών (ΚΤΠ). Η αποθήκευση, μεταφορά και διαχείριση των τροφίμων θα εκτελείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στους ισχύοντες Οδηγούς Ορθών Πρακτικών και Υγιεινής του ΕΦΕΤ.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

**5.2** Τα ροφήματα (ζεστά-κρύα) θα διατίθενται σε ποτήρι με καπάκι μίας χρήσεως.

**5.3** Όλα τα αναλώσιμα υλικά και συσκευασίες (π.χ ποτήρια, χαρτοπετσέτες, καπάκια ποτηριών, καλαμάκια, χαρτοπετσέτες) θα είναι από βιοδιασπώμενο υλικό και θα είναι κατάλληλα για διάθεση τροφίμων σύμφωνα με τον Κώδικα Τροφίμων και Ποτών, τις εκάστοτε οδηγίες του Ε.Φ.Ε.Τ. και την ισχύουσα Εθνική Νομοθεσία. Το κόστος των εν λόγω αναλωσίμων βαρύνει τον Ανάδοχο και δεν επηρεάζει την τελική τιμή πώλησης ειδών. Απαγορεύεται η προμήθεια, η χρήση και η διάθεση από τον ανάδοχο της σύμβασης των πλαστικών προϊόντων μίας χρήσης της παρ. 1 άρθρου 5 ν. 4736/20, καθώς και των προϊόντων που κατασκευάζονται από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη.

**5.4** Η συσκευασία των ειδών και τα υλικά που έρχονται σε επαφή (απευθείας ή εμμέσως) με τα τρόφιμα (π.χ. υλικά σερβιρίσματος κ.λ.π.) θα είναι σύμφωνα με τις διατάξεις του ΚΤΠ, την Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία και τις τεχνικές απαιτήσεις της Υπηρεσίας. Όλα τα υλικά συσκευασίας των τροφίμων και ποτών θα είναι κατάλληλα για τρόφιμα σύμφωνα με το Άρθρο 9 Κεφ. ΙΙ του Κ.Τ.Π. ενώ γίνονται αποδεκτά και τρόφιμα ή ποτά που διατίθενται με συσκευασία τροποποιημένης ατμόσφαιρας ή κενού. Επιπρόσθετα, τα εν λόγω είδη (τρόφιμα και ποτά) που θα διατίθενται για κατανάλωση, θα φέρουν υποχρεωτικά τις επισημάνσεις των άρθρων 10 και 11 του ΚΤΠ καθώς και της λοιπής Εθνικής και Κοινοτικής Νομοθεσίας (πχ αλλεργιογόνα κτλ). Επίσης σε εμφανές σημείο της συσκευασίας των προσφερομένων ειδών θα αναγράφονται πέραν των ανωτέρω υποχρεωτικά οι παρακάτω ενδείξεις: Επωνυμία παραγωγού - Είδος και ποσότητα προϊόντος - Καθαρό βάρος προϊόντος και (προαιρετικά) μικτό βάρος του - Ημερομηνία παραγωγής και λήξης προϊόντος (μόνο για τρόφιμα και ποτά). Η επισήμανση των τροφίμων θα είναι ευανάγνωστη και θα είναι έκτυπη με μελάνι κατάλληλο για συσκευασίες τροφίμων, είτε επί της συσκευασίας, είτε σε ειδικές αυτοκόλλητες ετικέτες και σε ενιαίο οπτικό πεδίο. Στα είδη που από τη φύση τους δεν προβλέπεται συσκευασία οι παραπάνω επισημάνσεις θα αναγράφονται υποχρεωτικά στη δεύτερη συσκευασία (π.χ. χαρτοκιβώτια) ή στο εμπορικό συνοδευτικό έγγραφο.

**5.5** Ο Ανάδοχος έχει τη δυνατότητα να διαθέτει και επιπλέον είδη, εφόσον τηρούν τις απαιτήσεις υγιεινής και ασφάλειας και έχουν εγκριθεί από την Υπηρεσία, χωρίς οι τιμές διάθεσής τους να αποτελούν κριτήριο κατακύρωσης. Ενδεικτικά είδη προς διάθεση αναφέρονται στον Πίνακα «Λοιπών Ειδών Κυλικείου και Ατομικής Φροντίδας» της παραγράφου 2.2 του παραρτήματος «Γ».

**5.6** Η λειτουργία της εκμετάλλευσης πρέπει να είναι συνεχής και ο εφοδιασμός της στα παρεχόμενα είδη πλήρης, καθ' όλο το ωράριο εξυπηρέτησης του προσωπικού. Για το σύνολο των ειδών του Κυλικείου, με μέριμνα του Αναδόχου **να λαμβάνεται ιδιαίτερη προσοχή**, ώστε να επιτυγχάνεται η ομαλή και επαρκής τροφοδοσία. Για το σκοπό αυτό, να εξασφαλίζεται ότι η έδρα του κατασκευαστή ή προμηθευτή των διατιθέμενων ειδών δεν θα βρίσκεται σε χώρες με ευμετάβλητο γεωπολιτικό περιβάλλον στην ευρύτερη περιοχή της Ανατολικής Μεσογείου.

**5.7** Οι τιμές πώλησης ειδών των πινάκων της παραγράφου 2 του παραρτήματος «Γ». αντιστοιχούν σε μία μερίδα προϊόντος, της οποίας η ελάχιστη δυνατή γραμμαριοποίηση έτοιμου προϊόντος αναγράφεται στη στήλη «ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ» και περιλαμβάνουν ΦΠΑ.



**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

**5.8** Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για όλη τη διάρκεια της σύμβασης για την τοποθέτηση των συσκευασμένων ειδών του Πίνακα «Υποχρεωτικών-Βασικών Ειδών Κυλικείου NNA» της παραγράφου 2.1 του παραρτήματος «Γ» σε εμφανή θέση, και την προμήθειά τους σε επαρκείς ποσότητες.

**5.9** Απαγορεύεται η παρουσία προσφερομένων ειδών, των οποίων έχει παρέλθει η ημερομηνία λήξης στο χώρο όπου προσφέρονται είδη προς κατανάλωση. Τα ληγμένα τρόφιμα και ποτά, θα πρέπει να βρίσκονται σε ειδικό χώρο, απρόσιτα για τους καταναλωτές και με ειδική σήμανση, μέχρι να απομακρυνθούν από το χώρο της Εκμετάλλευσης το συντομότερο δυνατό. Μη έγκαιρη απομάκρυνση ή αντικατάσταση ληγμένων προσφερομένων ειδών αποτελεί αίτιο επιβολής προστίμου.

**6. Υποχρεώσεις Αναδόχου – Έλεγχοι**

**6.1** Ο έλεγχος της λειτουργίας της εκμετάλλευσης του Αναδόχου και των προμηθευτών του, διεξάγεται σύμφωνα με τον ΚΤΠ και την Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία που αναφέρονται σε θέματα ελέγχου τροφίμων.

**6.2** Το NNA κατά την κρίση και με την παρουσία του Αναδόχου ή του νομίμου αντιπροσώπου του, δύναται να λαμβάνει δείγματα των προς κατανάλωση ειδών και των αντικειμένων ή επιφανειών που έρχονται σε άμεση ή έμμεση επαφή με τα τρόφιμα, τα οποία θα προσκομίζονται σε αντίστοιχα εργαστήρια της επιλογής της προς υποβολή στους κατά περίπτωση αρμόζοντες παρακάτω ελέγχους: Μικροβιολογικός έλεγχος - Χημική ανάλυση - Ιστολογική εξέταση. Τα δείγματα που θα λαμβάνονται θα είναι τρία (3) από το προς εξέταση είδος, ενώ το τρίτο δείγμα θα χρησιμοποιηθεί για κατ' έφεση εξέταση. Ο έλεγχος των προσφερομένων ειδών εφαρμόζεται κατά τη λειτουργία της εκμετάλλευσης παρουσία του ορισμένου από τον Ανάδοχο προσωπικού ή νομίμου αντιπροσώπου αυτού. Οι παρόντες στον έλεγχο (αρμόδια Επιτροπή και αρμόδιο προσωπικό Αναδόχου), προσυπογράφουν στο σχετικό δελτίο δειγματοληψίας κατά το πρωτόκολλο δειγματοληψίας, στο οποίο αναφέρονται τα ονόματά τους, ολογράφως, καθώς και η ιδιότητά τους όταν πρόκειται για άτομο πλην του Αναδόχου (προσωπικό ή αντιπρόσωπος). Το κόστος των δειγμάτων και των εργαστηριακών εξετάσεων βαρύνει τον Ανάδοχο. Τα αποτελέσματα των ελέγχων πρέπει να είναι σύμφωνα με τον ΚΤΠ, την Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία Τροφίμων και τις τεχνικές προδιαγραφές της Υπηρεσίας.

**6.3** Ο Ανάδοχος θα δέχεται οποιονδήποτε έλεγχο στο χώρο του Κυλικείου, στις εγκαταστάσεις, στον εξοπλισμό και στα προσφερόμενα είδη από αρμόδιο προσωπικό του ΠΝ, το οποίο θα υποβάλλει εισηγήσεις-παρατηρήσεις σε μορφή πρακτικού προς τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας. Ο έλεγχος θα αφορά στην τήρηση της Εθνικής και Κοινοτικής Νομοθεσίας Τροφίμων και Καταστημάτων Υγειονομικού Ενδιαφέροντος (Κ.Υ.Ε.), του Κ.Τ.Π., των Συστημάτων Διαχείρισης Ασφάλειας των Τροφίμων και των διατάξεων της υπογραφείσας Σύμβασης.

**6.4** Ο έλεγχος της λειτουργίας και των χώρων της εκμετάλλευσης, εφαρμόζεται κατά τη διάρκεια λειτουργίας της, παρουσία του ορισμένου από τον Ανάδοχο προσωπικού του ή του Αναδόχου ή νομίμου αντιπροσώπου αυτού. Το προσωπικό οφείλει να συνεργαστεί με τα αρμόδια όργανα ελέγχου και να προσφέρει οποιαδήποτε πληροφορία του ζητηθεί, προκειμένου να τεκμηριωθεί η ορθή λειτουργία των Εκμεταλλεύσεων.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

**6.5** Οι έλεγχοι έχουν ως σκοπό την επόπτευση της ορθής κατά την Νομοθεσία και τη Σύμβαση λειτουργίας των Εκμεταλλεύσεων, τη διασφάλιση της υγείας του Προσωπικού του ΠΝ, των επισκεπτών, και την ασφάλεια των χώρων και των εγκαταστάσεων.

**7 Υποχρεώσεις Αναδόχου - Λοιπές Υποχρεώσεις - Επιβαρύνσεις****7.1** Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται:

α. Με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον παρέχοντα τις υπηρεσίες Ανάδοχο.

β. Με κρατήσεις και εισφορές υπέρ Δημοσίου και Τρίτων. Με τα ποσά που αναλογούν στις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εργατική νομοθεσία για το προσωπικό που θα απασχολεί (μισθοδοσία, εργοδοτικές εισφορές κλπ.)

γ. Με το ισόποσο κάθε ζημίας, φθοράς ή βλάβης που τυχόν προκαλέσει το προσωπικό του στις εγκαταστάσεις του ΝΝΑ.

**7.2** Ο Ανάδοχος οφείλει:

α. Να τηρεί απόρρητες οποιασδήποτε φύσης και είδους πληροφορίες που περιέρχονται σε αυτόν τυχαία ή ένεκα της εκτέλεσης των εργασιών που θα αναλάβει, ενώ η υποχρέωση αυτή καταλαμβάνει και το πάσης φύσεως προσωπικό του.

β. Να ακολουθεί τις οδηγίες και τις υποδείξεις της αρμόδιας επιτροπής παρακολούθησης της σύμβασης και να αποκαθιστά άμεσα κάθε έλλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και θα γνωστοποιείται σε αυτόν εγγράφως.

γ. Να αποδώσει, μετά τη λήξη της σύμβασης, τους χώρους και τον εξοπλισμό του ΠΝ σε λειτουργική κατάσταση, όπως αρχικά του παραδόθηκαν, αποσύροντας μόνο τον εξοπλισμό ιδιοκτησίας του, εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών το αργότερο. Σε διαφορετική περίπτωση, υποχρεούται σε αποζημίωση της Υπηρεσίας για κάθε αποθετική ζημιά που επήλθε εξαιτίας της μη έγκαιρης απόδοσης των εκμεταλλεύσεων.

**8. Υποχρεώσεις Υπηρεσίας****8.1** Η Υπηρεσία υποχρεούται:

α. Να παρέχει στον Ανάδοχο τα κτίρια, τους χώρους και την υποδομή αυτών, για την καλή και σύμφωνη με τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις λειτουργία των παρεχόμενων υπηρεσιών.

β. Να καλύψει τις δαπάνες ηλεκτροδότησης και ύδρευσης.

**9. Παρακολούθηση Έργου**

**9.1** Με μέριμνα του ΝΝΑ θα συγκροτείται επιτροπή με αντικείμενο την παρακολούθηση και τον έλεγχο της λειτουργίας του Κυλικείου στο πλαίσιο της σύμβασης, σε μηνιαία βάση. Η επιτροπή θα συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών στο τέλος κάθε μήνα.

**9.2** Σε περίπτωση που κατά την εκτέλεση του έργου παρατηρηθούν παραλείψεις ή μη τήρηση των συμφωνηθέντων στη Σύμβαση, εφαρμόζονται τα κάτωθι:

α. Με μέριμνα της επιτροπής παρακολούθησης της υπηρεσίας, ενημερώνεται εγγράφως ο Ανάδοχος και ζητείται η λήψη των μέτρων και η εκδήλωση των διορθωτικών ενεργειών που απαιτούνται για την επίλυση των παρατηρήσεων, εντός εύλογου και συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος.

β. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαθιστά κάθε έλλειψη ή πλημμελή εργασία ή παρατήρηση εντός του ορισθέντος από την Υπηρεσία χρονικού διαστήματος, ή να ζητά, αιτιολογημένα, ανάλογη παράταση του χρονικού διαστήματος για την τακτοποίηση των παρατηρήσεων. Επισημαίνεται ότι, η μη αποκατάσταση των παρατηρήσεων δηλώνει μη συμμόρφωση του Αναδόχου στις υποδείξεις της Υπηρεσίας και αποτελεί λόγο επιβολής κυρώσεων.

**10. Κανόνες Λειτουργίας Εκμεταλλεύσεων**

**10.1** Η εξυπηρέτηση των πελατών θα γίνεται με σύστημα SELF SERVICE με τον Ανάδοχο να υποχρεούται να παρέχει το σύνολο του προσωπικού και των υλικών για την εν λόγω διαδικασία.

**10.2** Οι ταμειακές μηχανές των εγκαταστάσεων που θα χειρίζεται το προσωπικό του Αναδόχου, θα είναι ιδιοκτησίας του και θα έχουν προηγουμένως ελεγχθεί και δηλωθεί στην αρμόδια ΔΟΥ. Θα τηρούνται με μέριμνα του Αναδόχου όλες οι προβλεπόμενες από τον Κ.Φ.Α.Σ. ενέργειες για την τήρηση των φορολογικών στοιχείων της επιχείρησης. Η μη έκδοση ταμειακής απόδειξης, αποτελεί λόγο επιβολής προστίμου και στην περίπτωση αυτή θα επιβάλλονται οι κάτωθι κυρώσεις:

α. Πρόστιμο το εικοσαπλάσιο της αξίας του είδους που πουλήθηκε, χωρίς απόδειξη.

β. Σε περίπτωση επανάληψης της παράβασης περισσότερες από δυο (2) φορές, θα γίνεται έγγραφη καταγγελία του Αναδόχου στην αρμόδια Δ.Ο.Υ., εκτός εάν αποδειχθεί ότι η παράβαση έγινε εν αγνοία του, οπότε αποπέμπεται αμέσως με μέριμνα του Αναδόχου ο υπάλληλος που ενέχεται.

**10.3** Απαγορεύεται στους χώρους της εκμετάλλευσης να υπάρχουν εύφλεκτες ύλες και τυχρά παιχνίδια. Επίσης πρέπει να τηρούνται οι ώρες κοινής ησυχίας που θα καθορίσει η Υπηρεσία.

**10.4** Τιμοκατάλογοι των προς πώληση ειδών, διατιμημένων και μη, θα πρέπει να είναι ευανάγνωστοι, αναρτημένοι σε εμφανή σημεία, σε όλους τους χώρους πώλησης των ειδών, με ευθύνη του Αναδόχου.

**11. Περίοδος λειτουργίας - Ωράριο λειτουργίας - Προσωπικό στελέχωσης.**

**11.1** Το επιθυμητό ωράριο λειτουργίας του κυλικείου και το προσωπικό στελέχωσής του, καθορίζεται ως εξής:

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

Ωράριο:

Όλες τις ημέρες, από 06:45 (θερινό/χειμερινό ωράριο) έως 21:00.

Προσωπικό:

Εργάσιμες ημέρες: Άτομα τουλάχιστον τρία (3) από τις 06:45 μέχρι τις 14:45 και άτομα δύο (2) από 14:45 μέχρι τις 21:00.

Αργίες: Άτομα τουλάχιστον δύο (2) από 06:45 μέχρι τις 21:00.

**11.2** Κατά την εφαρμογή της σύμβασης, μπορεί να υπάρξουν διαφοροποιήσεις στα ωράρια λειτουργίας και στην απαίτηση στελέχωσης της εκμετάλλευσης, αναλόγως της κίνησης, του κύκλου εργασιών και των τυχόν προβλημάτων που θα διαπιστωθούν, κατόπιν διαπραγματεύσεων μεταξύ της Υπηρεσίας και του Αναδόχου. Ειδικά κατά την περίοδο ασκήσεων ή επιφυλακής ισχύουν τα ακόλουθα: Για το ΝΝΑ, θα γίνεται διαφοροποίηση του ωραρίου, με απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου και με ενημέρωση του Αναδόχου τουλάχιστον τρεις (3) ημέρες πριν.

**12. Απαιτούμενα μετά τη σύναψη της Σύμβασης Δικαιολογητικά.**

Με την κατακύρωση του διαγωνισμού ο Ανάδοχος οφείλει να ξεκινήσει με μέσα και έξοδα του, την τήρηση εντός ενός (1) μηνός από την έναρξη της σύμβασης, φακέλου HACCP στο Κυλικείο, ο οποίος θα περιέχει : Αντίγραφο της υπογραφείσας Σύμβασης, Άδεια λειτουργίας του Αναδόχου, Αρχείο Προσωπικού που εργάζεται στην Εκμετάλλευση, Πιστοποιητικά Υγείας προσωπικού καθώς και Αρχείου Εκπαίδευσης του. Το Αρχείο Εκπαίδευσης αφορά στην Εκπαίδευση σε θέματα Υγιεινής και Ασφάλειας Τροφίμων Επιπέδου 1 και 2 όπως έχει καθοριστεί από την Εθνική Νομοθεσία και τον ΕΦΕΤ για το Προσωπικό που απαιτείται - Μελέτη HACCP - Αρχείο Διακρίβωσης Οργάνων Παρακολούθησης.

**13. Είδη και Τιμές Πώλησης - Αναπροσαρμογή Τιμών - Καταβολή Αντιτίμου**

**13.1** Τα παρεχόμενα βασικά είδη / είδη διατίμησης που θα διατίθενται από τις Εκμεταλλεύσεις, καθώς και οι τιμές πώλησης αυτών, θα καθορίζονται σε πίνακες της Σύμβασης.

**13.2** Ο Ανάδοχος έχει τη δυνατότητα να διαθέτει και επιπλέον είδη, εφόσον τηρούν τις προβλεπόμενες προδιαγραφές και έχουν εγκριθεί από την Υπηρεσία, χωρίς οι τιμές διάθεσής τους να αποτελούν κριτήριο κατακύρωσης.

**13.3** Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για μέτρα που τυχόν θα ληφθούν από οποιαδήποτε αρχή κατά τη διάρκεια της Σύμβασης περί αύξησης των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών και δεν ευθύνεται ούτε αποδέχεται οποιαδήποτε επίδραση επί της ποιότητας και τιμής των προϊόντων. Εξαιρέση αποτελούν οι συντελεστές ΦΠΑ, οι οποίοι κάθε φορά θα καθορίζονται από τις εκάστοτε ισχύουσες σχετικές διατάξεις. Σε περίπτωση οποιασδήποτε αύξησης ή μείωσης των συντελεστών, θα διαμορφώνονται αναλόγως οι τιμές των ειδών, με τροποποίηση των τιμοκαταλόγων.

**13.4** Η αναπροσαρμογή των τιμών δεν είναι δυνατή κατά τη διάρκεια της σύμβασης.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

**13.5** Το μίσθωμα θα καταβάλλεται κάθε μήνα εντός του πρώτου πενήτημέρου, στο Ταμείο Ειδικών Διαχειρίσεων ΝΝΑ. Ο Ανάδοχος υποχρεούται, παράλληλα με την καταβολή του μηνιαίου τιμήματος, να παραδίδει κατάσταση με τα “Ζ” του κυλικείου για την τήρηση στατιστικών στοιχείων της Υπηρεσίας, η οποία θα υπογράφεται από κοινού από τα αρμόδια όργανα της Μονάδας. Επιπλέον, επισημαίνεται ότι οι αποδείξεις “Ζ” του Αναδόχου, θα ελέγχονται, καθ’ όλη τη διάρκεια της σύμβασης, περιοδικώς και δειγματοληπτικά.

**14. Κήρυξη Αναδόχου ως Εκπτώτου - Ποινικές Ρήτρες- Επιβολή Προστίμων**

**14.1** Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Αναδόχου προς τις υποχρεώσεις σχετικά τόσο με την ανάπτυξη / ενεργοποίηση της εκμετάλλευσης όσο και με την υλοποίηση της σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος και του επιβάλλονται αθροιστικά ή διαζευκτικά, αντίστοιχες ποινικές ρήτρες, πρόστιμα και κυρώσεις σύμφωνα τις προβλέψεις του Ν. 4412/16.

**14.2** Σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης ή σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης παραβιάζει τους όρους της κείμενης νομοθεσίας, μετά από πρόταση της αρμόδιας Επιτροπής Ελέγχου Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης, η οποία κοινοποιείται και στον Ανάδοχο, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αποφασίζει την επιβολή προστίμου, ύστερα από την παροχή γραπτών εξηγήσεων / διευκρινίσεων από τον Ανάδοχο, για την εκάστοτε παράβαση. Τα πρόστιμα αυτά, τα οποία δύναται να επιβάλλονται αθροιστικά ή διαζευκτικά με τις κυρώσεις ανωτέρω παραγράφου 1 παρόντος άρθρου, θα αποτελούν έσοδο του Μετοχικού Ταμείου Ναυτικού (MTN).

**14.3** Οι λόγοι επιβολής προστίμου καθώς και το ύψος αυτού καθορίζονται ρητώς στη διακήρυξη, λαμβάνοντας υπόψη ότι:

α. Η μη έκδοση ταμειακής απόδειξης, αποτελεί λόγο επιβολής προστίμου και στην περίπτωση αυτή θα επιβάλλονται οι κάτωθι κυρώσεις:

(1) Πρόστιμο το εικοσαπλάσιο της αξίας του είδους που πουλήθηκε, χωρίς απόδειξη.

(2) Έγγραφο καταγγελία του Αναδόχου στην αρμόδια ΔΟΥ, σε περίπτωση επανάληψης της παράβασης περισσότερες από δύο (2) φορές, εκτός εάν αποδειχθεί ότι η παράβαση έγινε εν αγνοία του, οπότε αποπέμπεται αμέσως ο υπάλληλος που ενέχεται.

β. Όσον αφορά στις περιπτώσεις:

(1) Επαναλαμβανόμενης έλλειψης βασικών ειδών.

(2) Πώλησης ειδών με αυθαίρετη αύξηση τιμών.

(3) Άρνησης αντικατάστασης των ειδών τα οποία δεν ανταποκρίνονται στις τεχνικές προδιαγραφές κατόπιν μακροσκοπικής ή μικροσκοπικής εξέτασης.

(4) Επαναλαμβανόμενης απαίτησης της Υπηρεσίας για αντικατάσταση των ειδών λόγω ακαταλληλότητας, η οποία καταδεικνύει μη συμμόρφωση του Αναδόχου.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

(5) Μη ύπαρξης συνθηκών προβλεπόμενης καθαριότητας – υγιεινής, τόσο κατά την παρασκευή, όσο και κατά τη συσκευασία, μεταφορά και διάθεση των υπόψη ειδών.

(6) Μη συμμόρφωσης του Αναδόχου στις έγγραφες υποδείξεις της Υπηρεσίας, η οποία καταδεικνύει μη τήρηση των υποχρεώσεων του κατά την υλοποίηση του έργου.

(7) Μη τακτοποίησης παρατηρήσεων δευτερεύουσας σημασίας, που δε θέτουν σε άμεσο κίνδυνο την ασφάλεια των τροφίμων και για τις οποίες έχει ενημερωθεί να επιλύσει εντός συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος, επιβάλλεται για παράβαση την πρώτη φορά πρόστιμο 1.000,00€, την δεύτερη φορά πρόστιμο 2.000,00€ και την τρίτη φορά πρόστιμο 3.000,00€. Εάν και πάλι ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις υποδείξεις των αρμοδίων Οργάνων της Υπηρεσίας ή της Επιτροπής Ελέγχου Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος με όλες τις συνέπειες που ορίζονται αναλυτικά από το Ν.4412/16, η δε εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης εκπίπτει υπέρ Μ.Τ.Ν.

γ. Σε περίπτωση μη τήρησης του χρόνου αναμονής με αποτέλεσμα τη μη εξυπηρέτηση του προσωπικού και των ασθενών, επιβάλλεται για παράβαση την πρώτη φορά πρόστιμο 1.000,00€, την δεύτερη φορά πρόστιμο 2.000,00€ και την τρίτη φορά πρόστιμο 3.000,00€. Εάν και πάλι ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις υποδείξεις των αρμοδίων Οργάνων της Υπηρεσίας ή της Επιτροπής Ελέγχου Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος με όλες τις συνέπειες που ορίζονται αναλυτικά από το Ν.4412/16, η δε εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης εκπίπτει υπέρ Μ.Τ.Ν.

δ. Ασυνέπεια εκπλήρωσης των οικονομικών υποχρεώσεων έναντι της Υπηρεσίας επιφέρει επιβολή προστίμου ποσού ίσο με το είκοσι τοις εκατό (20%) του ποσού της οικονομικής υποχρέωσης του Αναδόχου. Σε επανάληψη της ίδιας παράβασης ο Ανάδοχος, κηρύσσεται έκπτωτος με όλες τις συνέπειες που ορίζονται αναλυτικά από το Ν. 4412/16, η δε εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης εκπίπτει υπέρ Μ.Τ.Ν.

ε. Αν ο Ανάδοχος αρνηθεί να πραγματοποιήσει αμέσως και εντός ευλόγου χρόνου τις αναγκαίες επισκευές ή να αναπληρώσει τα καταστραφέντα ή απολεσθέντα είδη, σύμφωνα με τις αναληφθείσες υποχρεώσεις ως ανωτέρω παράγραφο 4, αυτές δύνανται να εκτελεσθούν από το ΝΝΑ για λογαριασμό του Αναδόχου, μετά αναλόγου εγκρίσεως ΓΕΝ. Οι σχετικές δαπάνες θα εκπίπτουν από την εγγυητική επιστολή περί καλής εκτελέσεως της συμβάσεως.

**14.4** Η επιβολή των προστίμων και η κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου, θα γίνεται με απόφαση του έχοντος την Οικονομική εξουσία, κατόπιν εισηγήσεως της Υπηρεσίας, οι δε αποφάσεις αυτές είναι υποχρεωτικές αμετάκλητες και άμεσα εκτελεστές.

**14.5** Ο Ανάδοχος θα κηρυχθεί έκπτωτος και η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα εκπέσει υπέρ ΜΤΝ εάν αυτός επιθυμεί να λυθεί η σύμβαση για διάφορους λόγους εκτός από λόγους ανωτέρας βίας πριν να εκπνεύσει η χρονική διάρκειά της, ενημερώνοντας δύο (2) μήνες ενωρίτερα την Υπηρεσία.

**14.6** Ανεξαρτήτως της επιβολής τυχόν κυρώσεων, το Πολεμικό Ναυτικό δικαιούται να καταλογίσει με απόφαση του ΕΟΕ στον Ανάδοχο, τυχόν περαιτέρω ζημία της Υπηρεσίας από οποιαδήποτε αιτία, συνδεδεμένη με την παράβαση αυτού (πχ αποζημιώσεις τρίτων κλπ) και κάθε άλλη ζημία που έχει υποστεί αυτό

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

ή μέλος του προσωπικού του, από παράνομη ή αντισυμβατική εκτέλεση λειτουργίας της εκμετάλλευσης.

**14.7** Το Πολεμικό Ναυτικό έχει τη δυνατότητα να ελέγχει την ομαλή εκτέλεση της σύμβασης και τη σύννομη λειτουργία της εκμετάλλευσης με επιτόπιο έλεγχο ή με πρόσκληση του Ανάδοχου για παροχή διευκρινίσεων.

Για την ακρίβεια

Πλωτάρχης (Ο) Κ. Γεωργιάδης ΠΝ  
Ανεξάρτητος Επιμελητής ΝΝΑ

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ****ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΒΑΣΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ****A – 1 ΤΥΡΟΠΙΤΑ**

## 1. Περιγραφή

Παρασκευάζεται από σφολιάτα μέσα στην οποία ενθηκεύεται μια ποσότητα από γέμισμα. Το γέμισμα αποτελείται συνήθως από τυρί φέτα οπότε αναφέρεται σαν παραδοσιακή ή χωριάτικη τυρόπιτα ή με μια τουλάχιστον από τις κατηγορίες τυρών που καθορίζονται στο άρθρο 83 του ΚΤΠ.

## 2. Βάρος

Βάρος κατά τεμάχιο 160 γρ. κατ ελάχιστο. Το βάρος αναφέρεται σε προϊόντα που έχουν υποστεί κλιβανισμό και που κατά την ζύγιση τους βρίσκονται σε θερμοκρασία περιβάλλοντος.

## 3. Εκατοστιαία σύνθεση

Σφολιάτα	80 %
Κρέμα γεμίσματος	20 %

## 4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών

## 4.1 Σφολιάτα. Περιέχει τα παρακάτω συστατικά.

Αλεύρι αρτοποιίας σκληρό	53 %
Μαργαρίνη	44 %
Μαγειρικό αλάτι	1 %

## 4.2 Κρέμα γεμίσματος

Σιμιγδάλι	30 %
Γάλα	55 %
Πλήρη αυγά	15 %

## 4.3 Τυρός μυζήθρα Λίπος τυριού ως έχει κατ ελάχιστο 8 %

Τυρός φέτα Λίπος τυριού ως έχει κατ' ελάχιστο 15%

5. Η παρούσα προδιαγραφή καθορίζει την ελαχίστη απαίτηση ως προς το βάρος του προϊόντος. Τα προσφερόμενα προϊόντα θα πρέπει να ακολουθούν την εκατοστιαία αναλογία (όπως αυτή καθορίζεται) για οποιοδήποτε βάρος πέραν του ελαχίστου.

## 6. Ειδικοί όροι – απαγορεύσεις.

6.1 Παραδοσιακή ή χωριάτικη τυρόπιτα. Περιέχει τυρό φέτα σε ποσοστό 30% ο οποίος προστίθεται σε αδρομερή μορφή (τρίματα). Λίπος τυρού γεμίσματος κατ ελάχιστο 12% ως έχει.

6.2 Η λιπαρή ύλη που χρησιμοποιείται στην σφολιάτα (παρ. 4.1) δεν θα πρέπει να παρουσιάζει σημείο τήξεως ανώτερο από 42. C

6.3 Το προϊόν θα εναρμονίζεται πλήρως με τις διατάξεις του άρθρου 114 του κώδικα τροφίμων όπως αυτό τροποποιήθηκε με την 679/86 ΑΧΣ ΦΕΚ 249/19.5.87

6.4 Η μεταφορά του προϊόντος γίνεται με κατάλληλα οχήματα κλειστού τύπου που προορίζονται αποκλειστικά για μεταφορά τροφίμων. Είναι συσκευασμένα σε ειδικά χαρτοκιβώτια



**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

ή μεταλλικά σκεύη που εσωτερικά φέρουν πρόσφατη επένδυση από αδιάβροχο χαρτί (λαδόκολλα) και ανάλογο κάλυμμα.

6.5 Το προϊόν τοποθετείται και μεταφέρεται σε μία στρώση, απαγορευμένης της μεταφοράς του με "χύδην" μορφή.

6.6 Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά τα προϊόντα της προηγούμενης ημέρας, απαγορευομένης της διαθέσεως τους στην κατανάλωση.

6.7 Το προϊόν κατά την διάθεσή του συνοδεύεται από χαρτοπετσέτα με μικρή χαρτοσακούλα ή αδιάβροχο χαρτί κατάλληλο για τρόφιμα. Άπαντα βαρύνουν τον ανάδοχο.

6.8 Το προϊόν κατά την διάθεσή του να βρίσκεται σε θερμοκρασία  $\geq 60^{\circ}\text{C}$ . Την θερμοκρασία αυτή θα πρέπει να έχει το προϊόν στο ψυχρότερο σημείο του.

6.9 Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση απομιμήσεων – υποκατάστατων τυριών.

7. Εργαστηριακές σταθερές.

7.1 Μικροβιολογικές επί ψημένων προϊόντων.

Σαλμονέλλα spp	απουσία στα 25 γρ.
E. coli	απουσία στο 1 γρ.
Σταφυλόκοκκος παθογόνος	απουσία στο 1 γρ.
ΟΜΧ (ολική μεσόφιλη χλωρίδα)	μέχρι 104

7.2 Μικροβιολογικές επί προϊόντων που είναι άψητα ή υπό κατάψυξη.

Σαλμονέλλα spp	απουσία στα 25 γρ.
E. coli	μέχρι 102 ανά γρ.
Σταφυλόκοκκος παθογόνος	μέχρι 102 ανά γρ.

7.3 Χημικές.

Σταθμική ανάλυση συστατικών.

Ολικά λιπαρά επί του γεμίσματος ως έχει επί ετοίμου προϊόντος	8%
Ολικά λιπαρά σφολιάτας επί ετοίμου προϊόντος	10%
Υγρασία επί της σφολιάτας	22%

**A – 2 ΚΑΣΕΡΟΠΙΤΑ**

1. Περιγραφή.

Παρασκευάζεται όπως και η τυρόπιτα. Δύναται να απουσιάζει από το γέμισμα η κρέμα, και το τυρί που προστίθεται είναι αποκλειστικά κασέρι. Το τυρί γεμίσματος δύναται να συνδυάζεται με κάποιο τύπο αλλαντικών (συνήθως ζαμπόν μάλαξης) οπότε αναφέρεται με την ονομασία "ζαμπονοκασερόπιτα".

2. Βάρος.

Βάρος κατά τεμάχιο 100 γρ. κατ ελάχιστο. Το βάρος αναφέρεται σε προϊόντα που έχουν υποστεί κλιβανισμό και που κατά την ζύγισή τους βρίσκονται σε θερμοκρασία περιβάλλοντος.

3. Εκατοστιαία σύνθεση.

Σφολιάτα	65%
Τυρός κασέρι με κρέμα γεμίσματος	35%

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών.
    - 4.1 Σφολιάτα: όπως περιγράφεται στην παρ. Α-1 και 4.1
    - 4.2 Τυρός κασέρι: Λίπος τυρού ως έχει όχι λιγότερο από 16%
    - 4.3 Υπ όψιν η παρ. 5 του Α-1 είδους που αναφέρεται στην σύνθεση.
  5. Ειδικοί όροι – Απαγορεύσεις.
    - 5.1 Απαγορεύεται η μερική ή ολική προσθήκη μετουσιωμένου – ανακατεργασμένου τυρού.
    - 5.2 Απαγορεύεται η τεχνητή χρώση και ο αρωματισμός του προϊόντος.
    - 5.3 Η λιπαρή ύλη που χρησιμοποιείται στην σφολιάτα δεν θα πρέπει να παρουσιάζει σημείο τήξεως ανώτερο των 42.С.
    - 5.4 Εφ όσον στο προϊόν περιέχεται και αλλαντικό ο ανάδοχος υποχρεούται να δηλώνει στην προσφορά του με σαφήνεια τον τύπο και την προέλευσή του. Το αλλαντικό θα πρέπει να εναρμονίζεται πλήρως με τις διατάξεις του ΚΤΠ. Γίνονται αποδεκτά σαν κανονικά προϊόντα όπου χρησιμοποιείται ζαμπόν βιομηχανικού τύπου (μάλαξης) υπό την προϋπόθεση ότι το ποσοστό του λειοτριβέντος κρέατος δεν υπερβαίνει το 10%.
    - 5.5 Το προστιθέμενο αλλαντικό υποκαθιστά τον τυρό κασέρι στο γέμισμα σε ποσότητα 10 γρ. κατ ελάχιστο.
    - 5.6 Μεταφορά, συσκευασία και διάθεση του προϊόντος όπως και στη τυρόπιτα (Α-1 παρ.5.4)
    - 5.7 Το προϊόν θα εναρμονίζεται πλήρως με τις διατάξεις του άρθρου 114 του ΚΤΠ.
    - 5.8 Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση απομιμήσεων – υποκατάστατων τυριών.
  6. Εργαστηριακές σταθερές.
    - 6.1 Μικροβιολογικές.
- Ισχύουν οι σταθερές όπως αυτές περιγράφονται στο είδος τυρόπιτα (Α-1 παρ. 7.1 και 7.2).
- 6.2 Χημικές.

Σταθμική ανάλυση συστατικών.

Ολικά λιπαρά του τυρού γεμίματος ως έχει επί ετοιμού προϊόντος	16%
Ολικά λιπαρά επί της σφολιάτας στο έτοιμο προϊόν	10%
Υγρασία επί της σφολιάτας	22%

- 6.3 Ιστολογικές (επί παρουσίας αλλαντικού).

Απουσία απαγορευμένων ιστών όπως προσδιορίζεται από τον ΚΤΠ (αρθρ. 89 παρ. 2). Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση κρέατος από το οποίο με οποιονδήποτε τρόπο έχουν αφαιρεθεί συστατικά. Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση σόγιας με οποιαδήποτε μορφή. Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση αλλαντικών με εμπορική ονομασία που δεν περιλαμβάνεται στον ΚΤΠ. Σε περιπτώσεις που ο τύπος του αλλαντικού δεν προβλέπεται από τον ΚΤΠ, ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει και σχετική άδεια του ΓΧΚ καθώς και την σύνθεση του προϊόντος.

**Α – 3 ΣΠΑΝΑΚΟΠΙΤΑ – ΣΠΑΝΑΚΟΤΥΡΟΠΙΤΑ**

1. Περιγραφή.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

Παρασκευάζεται με σφολιάτα και σπανάκι που έχει υποστεί καθαρισμό και κατεργασία με βρασμό ή ατμό. Το γέμισμα είναι συνδυασμός από σπανάκι ή σπανάκι και τυρός φέτα.

2. Βάρος.

Βάρος κατά τεμάχιο 220 γρ. κατ ελάχιστο. Το βάρος αναφέρεται σε προϊόντα που έχουν υποστεί κλιβανισμό και που κατά την ζύγιση τους βρίσκονται σε θερμοκρασία περιβάλλοντος.

3. Εκατοστιαία σύνθεση.

Σφολιάτα	65%
Γέμισμα (σπανάκι ή σπανάκι με τυρό)	35%

4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών.

4.1 Σφολιάτα. όπως περιγράφεται στην τυρόπιτα (Α-1 παρ 4.1)

4.2 Γέμισμα. Αποτελείται από σπανάκι πρώτης ποιότητας, απαλλαγμένο από γαιώδεις προσμίξεις, φυτοφάρμακα ή φυτικούς ιστούς σε κατάσταση σήψευς. Το λαχανικό έχει υποστεί κατεργασία με βρασμό, έχει προστεθεί μείγμα αυγού και τυρού φέτα σε τρίματα. Υπάρχει παραλλαγή του προϊόντος που δεν συνοδεύεται από αυγά και τυρό φέτα, και φέρεται στην κατανάλωση σαν νηστίσιμο.

4.3 Υπ όψιν η παρ. 5 . του Α-1 που αναφέρεται στην σύνθεση.

5. Ειδικοί όροι – Απαγορεύσεις.

5.1 Προσθήκη μαγειρικού αλάτος και καρυκευμάτων κατά την κρίση του προμηθευτού.

5.2 Απαγορεύεται η παρουσία ξένων φυτικών ιστών ή αδρανών προσμίξεων.

5.3 Το προϊόν θα εναρμονίζεται πλήρως με τις διατάξεις του άρθρου 114 του ΚΤΠ.

5.4 Μεταφορά, συσκευασία και διάθεση του προϊόντος όπως περιγράφεται στην τυρόπιτα (Α-1 παρ. 6.4)

6. Εργαστηριακές σταθερές.

6.1 Μικροβιολογικές. Ισχύουν οι σταθερές που αναφέρονται στην τυρόπιτα (Α-1 παρ.7.1 και 7.2)

6.2 Χημικές.

Ολικά λιπαρά επί της σφολιάτας στο έτοιμο προϊόν κατ ελάχιστο	10%
Υγρασία επί της σφολιάτας	22%

6.3 Ιστολογικές.

Φυτικοί ιστοί ξένοι προς το λαχανικό όχι περισσότερο από Απουσία ξένων σωματιών και γαιωδών προσμίξεων.	2%
--	----

**Α – 4 ΛΟΥΚΑΝΙΚΟΠΙΤΑ ΚΑΙ ΠΙΡΟΣΚΙ**

1. Περιγραφή.

Η λουκανικόπιτα παρασκευάζεται με σφολιάτα μέσα στην οποία ενθκεύεται ένα "αυτοτελές" τεμάχιο από λουκάνικο. Το πιροσκι είναι παραλλαγή του ανωτέρω. Αντί για σφολιάτα υπάρχει αρτοσκεύασμα ειδικού τύπου μέσα στο οποίο ενθκεύεται ένα τεμάχιο από λουκάνικο (συνήθως βραστό τύπου Φραγκφούρτης).

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

## 2. Βάρος.

Βάρος κατά τεμάχιο 90 γρ. κατ ελάχιστο. Το βάρος αναφέρεται σε προϊόντα που έχουν υποστεί κλιβανισμό και που κατά την ζύγισή τους βρίσκονται σε θερμοκρασία περιβάλλοντος.

## 3. Εκατοστιαία σύνθεση.

Σφολιάτα η αρτοσκεύασμα	70 – 75%
Αλλαντικό – λοιπά συστατικά	30 – 25%

## 4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών.

4.1 Σφολιάτα. Όπως περιγράφεται στην τυρόπιτα (Α – 1 παρ.4.1)

4.2 Αρτοσκεύασμα

4.3 Αλλαντικό. Αυτοτελές τεμάχιο από λουκάνικο Φραγκφούρτης που έχει υποστεί βρασμό ή λουκάνικο χωριάτικο που έχει υποστεί έψηση. Το βάρος του αλλαντικού κυμαίνεται από 30 έως 35 γρ επί του ετοίμου προϊόντος.

4.4 Υπ όψιν η παρ. 5 του Α – 1 είδους που αναφέρεται στην σύνθεση.

## 5. Ειδικό όροι – Απαγορεύσεις.

5.1 Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση τεμαχίων αλλαντικού. Το λουκάνικο που προστίθεται θα είναι αυτοτελές και αναλόγου βάρους.

5.2 Ο ανάδοχος υποχρεούται να δηλώνει στην προσφορά του τον τύπο του αλλαντικού που προτίθεται να χρησιμοποιήσει με σαφήνεια.

5.3 Το αλλαντικό εφ όσον είναι βραστού τύπου θα υφίσταται προκατεργασία βρασμού πριν από την χρησιμοποίησή του.

5.4 Το προϊόν θα εναρμονίζεται πλήρως με τις διατάξεις του άρθρου 114 του ΚΤΠ.

5.5 Μεταφορά, συσκευασία και διάθεση του προϊόντος όπως περιγράφεται στο είδος τυρόπιτα (Α – 1 παρ. 6.4)

## 6. Εργαστηριακές σταθερές.

6.1 Μικροβιολογικές. Ισχύουν οι σταθερές που αναφέρονται στην τυρόπιτα (Α – 1).

6.2 Χημικές.

Ολικά λιπαρά σφολιάτας στο έτοιμο προϊόν κατ ελάχιστο	10%
Υγρασία επί της σφολιάτας	22%

6.3 Ιστολογικές ( επί παρουσίας αλλαντικού)

Απουσία απαγορευμένων ιστών όπως καθορίζονται στον ΚΤΠ. αρθρ.89 παρ.2.

Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση μη πλήρους κρέατος.

Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση φυτικών πρωτεϊνών με σκοπό την υποκατάσταση πρωτεϊνών κρέατος πέραν του 2%.

Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση αλλαντικών με εμπορική ονομασία που δεν περιλαμβάνεται ή δεν περιγράφεται στην σύμβαση.

Σε περιπτώσεις που ο τύπος του αλλαντικού δεν προβλέπεται από τον ΚΤΠ ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει και σχετική άδεια του ΓΧΚ καθώς και την σύνθεση του προϊόντος.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ****A – 5 ΜΠΟΥΓΑΤΣΑ**

## 1. Περιγραφή.

Παρασκευάζεται με σφολιάτα και ειδικό , συνήθως υπόγλυκο γέμισμα κρέμας. Διατίθεται στην κατανάλωση με επίταση άχνης ζάχαρης και κανέλλας.

## 2. Βάρος.

Βάρος κατά τεμάχιο 100 γρ. κατ ελάχιστο. Το βάρος αναφέρεται σε έτοιμο προϊόν που έχει υποστεί κλιβανισμό και που κατά την ζύγιση του βρίσκεται σε θερμοκρασία περιβάλλοντος.

## 3. Εκατοστιαία σύνθεση.

Σφολιάτα	65%
Κρέμα γεμίσματος	35%

## 4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών.

4.1 Σφολιάτα: Όπως περιγράφεται στην τυρόπιτα (A – 1 παρ. 4.1)

4.2 Κρέμα γεμίσματος.

Σιμιγδάλι	35%
Πλήρες γάλα	30%
Πλήρη αυγά	15%
Ζάχαρη	15%
Βούτυρο	5%

4.3 Υπ όψιν η παρ. 5 του A – 1 είδους που αναφέρεται στην σύνθεση.

## 5. Ειδικοί όροι – Απαγορεύσεις.

Όπως περιγράφονται στην τυρόπιτα (A – 1 παρ. 6).

## 6. Εργαστηριακές σταθερές.

6.1 Μικροβιολογικές Ισχύουν οι σταθερές που αναφέρονται στην τυρόπιτα (A – 1 παρ.7.1).

## 6.2 Χημικές.

Ολικά λιπαρά σφολιάτας στο έτοιμο προϊόν κατ ελάχιστο	10%
Υγρασία επί σφολιάτας	22%

**A – 6 ΕΙΔΗ ΤΟΣΤ**

## 1. Περιγραφή.

Παρασκευάζονται με δύο φέτες ψωμιού ειδικού τύπου (ψωμί τύπου τοστ) ανάμεσα στις οποίες τοποθετούνται κατά στρώσεις , τυρί ειδικού τύπου, κρεατοσκευάσματα ή αλλαντικά σε φέτες και μικρή ποσότητα βουτύρου ή μαργαρίνης. Διατίθενται στην κατανάλωση ως έχουν σε αυτοτελή συσκευασία ή μετά από ψήσιμο σε θερμαινόμενες πλάκες (τοστιέρα). Υπάρχουν παραλλαγές όπου προστίθεται μαγιονέζα, νωπό βούτυρο, λαχανικά εποχής ή σαλάτες τύπου κέτσαπ, και αντί κρεατοσκευάσματος ψάρι κονσέρβας τόνου.

## 2. Βάρος. Βάρος κατά τεμάχιο 100 γρ. κατ ελάχιστο.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

## 3. Εκατοστιαία σύνθεση.

Ψωμί τύπου τοστ	50%
Το είδος του τυριού που πρόκειται να χρησιμοποιηθεί θα αναγράφεται στη σύμβαση	20%
Το είδος του αλλαντικού που πρόκειται να χρησιμοποιηθεί θα αναγράφεται στη σύμβαση	20%
Μαργαρίνη	10%

## 4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών.

4.1 Ψωμί τύπου τοστ. Πρέπει να πληρεί τους όρους περί αρτοποιήσης. Είναι πάντοτε προσφάτου παραγωγής και φέρεται σε φέτες πάχους 1 εκ. περίπου. Είναι προϊόν με μειωμένο ποσοστό υγρασίας (άρθρ.114 του ΚΤΠ).

## 4.2 Τυρί ειδικού τύπου.

α. Τυρί τύπου Gouda. Πληρεί τους όρους και τις διατάξεις του άρθρου 83 παρ. 4(γ) του ΚΤΠ που αναφέρεται στους ειδικούς τυρούς (υγρασία 45% , λίπος επί ξηρού 46%)

β. Τυρί τύπου Edam. Ομοίως ως ανωτέρω κατά το άρθρο 83 παρ. 4(β) του ΚΤΠ που προβλέπει υγρασία 45% και λίπος επί ξηρού 40%.

γ. Λοιπά Ελληνικά τυριά της αυτής κατηγορίας.

4.3 Αλλαντικό. Από τον ανάδοχο δηλώνεται στην προσφορά του με σαφήνεια το είδος του αλλαντικού που προτίθεται να χρησιμοποιήσει. Αυτό θα πρέπει να είναι σύμφωνο με τις εκάστοτε αποφάσεις του ΑΧΣ και τις διατάξεις του ΚΤΠ για τα προϊόντα κρέατος και κρεατοσκευάσματα. Γίνονται αποδεκτά σαν κανονικά προϊόντα όπου χρησιμοποιείται ζαμπόν βιομηχανικού τύπου (μάλαξης) υπό την προϋπόθεση ότι το περιεχόμενο ποσοστό λειοτριβέντος κρέατος δεν υπερβαίνει το 10%.

4.4 Κρέας τόνου. Υποκαθιστά το αλλαντικό σε παραλλαγές του προϊόντος που κυκλοφορεί με την ονομασία " τοστ τόνου". Ο τόνος προέρχεται από κονσέρβα ψαριού τόνου σε άλμη και εναρμονίζεται πλήρως με τις διατάξεις του ΚΤΠ και τις εκάστοτε αποφάσεις του ΑΧΣ.

4.5 Η μαργαρίνη δύναται να αντικαθίσταται από μαγιονέζα στην περίπτωση κρέατος τόνου , σάλτσες τύπου κέτσαπ ή λαχανικά εποχής.

4.6 Υπ όψιν η παρ. 5 του Α – 1 είδους που αναφέρεται στην σύνθεση.

## 5. Ειδικοί όροι – Απαγορεύσεις.

5.1 Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση μετουσιωμένων ή ανακατεργασμένων τυριών.

5.2 Απαγορεύεται η τεχνητή χρώση των επί μέρους συστατικών του προϊόντος.

5.3 Το προϊόν μπορεί να διατίθεται και χωρίς αλλαντικό οπότε χαρακτηρίζεται σαν "τόστ απλό". Στην περίπτωση αυτή το βάρος κατά τεμάχιο παραμένει το ίδιο και τροποποιούνται τα ποσοστά τυριού σε 35% και βουτύρου ή μαργαρίνης σε 15%.

5.4 Η συσκευασία θα φέρει υποχρεωτικά σήμανση με την ημερομηνία λήξης και την επωνυμία της βιοτεχνίας. Η σήμανση θα είναι έκτυπος και όχι με αυτοκόλλητη ετικέτα τύπου σούπερ μάρκετ.

5.5 Όλα τα ανωτέρω βάρη και ποσοστά συστατικών αναφέρονται σε προϊόντα που δεν έχουν υποστεί ψήσιμο ή οποιαδήποτε θερμική επεξεργασία.

5.6 Μεταφορά και συντήρηση του προϊόντος υπό ψύξη (+5 .C κατά μέγιστο).

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

5.7 Συσσκευασία. Ατομική συσκευασία από εύκαμπτη σελλοφάνη ή άκαμπτη κρυσταλλική κυτταρίνη (θήκη) κατάλληλη για τρόφιμα. Όλες οι μορφές συσκευασίας θα είναι εγκεκριμένες από τον ΚΤΠ ( Αθρ. 21, 22, 24 ).

5.8 Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση απομιμήσεων ή υποκατάστατων τυριών.

6. Εργαστηριακές σταθερές.

6.1 Μικροβιολογικές.

α. Για προϊόντα που διατίθενται σε ατομική συσκευασία ή όχι αλλά συντηρούνται υπό ψύξη και διατίθενται στην κατανάλωση μετά από θερμική επεξεργασία ή όχι.

Σαλμονέλλα spp	απουσία στα 25 γρ.
E. coli	μέχρι 102 ανά γρ.
Σταφυλόκοκκος παθογόνος	μέχρι 102 ανά γρ.
ΟΜΧ (ολική μεσόφιλη χλωρίδα)	μέχρι 104 ανά γρ.
Θειοαναγωγικά κλωστρίδια	μέχρι 10 ανά γρ.

6.2 Χημικές.

α. Υγρασία επί αρτοσκευάσματος	22%
β. Λίπος τυρού ως έχει	20%
γ. Ολικές πρωτεΐνες επί αλλαντικού	12%
δ. Επιτρέπεται η χρησιμοποίηση ως συντηρητικών των προπιονικών (E280, E281, E282, E283 ) σε ποσοστό που δεν θα ξεπερνά το 0,3 % επί του ετοιμού προϊόντος.	

6.3 Ιστολογικές.

- α. Ισχύουν οι σταθερές που αναφέρονται στην λουκανικόπιτα (Α-4 παρ. 6.3).
- β. Το βραστό σαλάμι τύπου Ουγγαρίας να περιέχει τεμαχίδια κρέατος μηχανικά διαχωριζόμενα τουλάχιστον κατά 15%.
- γ. Η πάριζα θα πρέπει να περιέχει τεμαχίδια κρέατος μηχανικά διαχωριζόμενα τουλάχιστον κατά 40%.
- δ. Το αλλαντικό τύπου "φιλέτο" να περιέχει τεμαχίδια κρέατος μηχανικά διαχωριζόμενα τουλάχιστον κατά 70%.

**A – 7 ΕΙΔΗ ΣΑΝΤΟΥΪΤΣ**

1. Περιγραφή.

Παρασκευάζονται με ενθήκευση μιας ποσότητας τυρού ή τυρού και αλλαντικού σε αρτοσκευάσματα (ψωμάκια) καταλλήλου σχήματος και μεγέθους. Υπάρχουν παραλλαγές όπου προστίθενται φέτες από ρολό κοτόπουλο, κρέας τόνου, λαχανικά εποχής, βούτυρο ή μαγιονέζα ή σαλάτες τύπου κέτσαπ. Σε ειδικές περιπτώσεις ενθηκεύεται ένα μπιφτέκι από νωπό ή κατεψυγμένο βοδινό κρέας.

2. Βάρος. Βάρος κατά τεμάχιο 100 γρ. ως έχει κατ ελάχιστο.

3. Εκατοστιαία σύνθεση.

Αρτοσκεύασμα	60%
Οποιοδήποτε σκληρό ή ημίσκληρο τυρί το είδος του οποίου αναφέρεται στην Σύμβαση	15%
Αλλαντικό το είδος του οποίου αναφέρεται στην σύμβαση	15%
Βούτυρο ή μαργαρίνη	10%

4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

4.1 Αρτοσκεύασμα. Πληρεί τους όρους περί αρτοποιήσεως. Είναι προσφάτου παραγωγής (όχι μεγαλύτερης των εικοσιπενσάρων ωρών) και δύναται να περιέχει μικρή ποσότητα πλήρους γάλακτος.

4.2 Αλλαντικό. Είναι ανάλογο με τις απαιτήσεις ή την προσφορά του ανάδοχο. Πληροί τους όρους των άρθρων 88, 89, 90, 91, του Κώδικα Τροφίμων Ποτών.

4.3 Τυρί ειδικού τύπου. Όπως περιγράφεται στα είδη τόστ (Α – 6 παρ. 4.2 ) και σύμφωνα με την σύμβαση.

4.4 Κρέας τόνου. Όπως περιγράφεται στα είδη τόστ ( Α – 6 παρ 4.4 ).

4.5 Μπιφτέκι. Βάρος κατ ελάχιστο 50 γρ. Κατά τα λοιπά όπως περιγράφεται στο είδος Γ – 1.

4.6 Υπ όψιν η παρ. 5 του Α – 1 είδους που αναφέρεται στην σύνθεση.

5. Ειδικόί όροι – Απαγορεύσεις.

5.1 Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση μετουσιωμένων ή ανακατεργασμένων τύπων τυρών.

5.2 Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση απομιμήσεων ή υποκατάστατων τυρών.

5.3 Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση αλλαντικών που δεν πληρούν τις διατάξεις των άρθρων 90 και 91 του ΚΤΠ.

5.4 Το προϊόν που διατίθεται χωρίς αλλαντικό χαρακτηρίζεται σαν "σάντουιτς απλό" . Το βάρος κατά τεμάχιο παραμένει το αυτό και τροποποιούνται τα ποσοστά του αρτοσκευάσματος σε 65% του τυρού σε 25% και του βουτύρου ή της μαργαρίνης σε 10%.

5.5 Το βούτυρο ή η μαργαρίνη δύναται να αντικαθίσταται με ίση ποσότητα μαγιονέζας, σάλτσας τύπου κέτσαπ ή παραλλαγές σαλάτας.

5.6 Σε ότι αφορά το αρτοσκεύασμα το προϊόν θα εναρμονίζεται πλήρως με τις διατάξεις του άρθρου 114 του ΚΤΠ.

5.7 Η συσκευασία κατά τεμάχιο θα φέρει υποχρεωτικά σήμανση με την ημερομηνία λήξεως και την επωνυμία της βιοτεχνίας. Η σήμανση θα είναι έκτυπος και όχι με αυτοκόλλητες ετικέτες τύπου σούπερ μάρκετ.(βλπ παρ. 6 Μεταφορές – Συσκευασίες του γενικού μέρους)

5.8 Μεταφορά, συσκευασία και διάθεση του προϊόντος σε υλικό συσκευασίας κατάλληλο και εγκεκριμένο για τρόφιμα, υπό θερμοκρασία συντήρησης όχι ανώτερη από +5.C.

6. Εργαστηριακές σταθερές.

6.1 Μικροβιολογικές. Για προϊόντα που διατίθενται σε ατομική συσκευασία ή όχι αλλά συντηρούνται υπό ψύξη και καταναλίσκονται ως έχουν.

Σαλμονέλλα spp	απουσία στα 25 γρ δείγματος.
E. coli	μέχρι 102 ανά γρ. δείγματος.
Σταφυλόκοκκος παθογόνος	μέχρι 102 ανά γρ.
ΟΜΧ	μέχρι 10 ανά γρ.

6.2 Χημικές.

Υγρασία επί του αρτοσκευάσματος	22%
Λίπος ως έχει επί του τυρού	20%
Ολικές πρωτεΐνες επί του αλλαντικού κατ ελάχιστο	12%

6.3 Ιστολογικές.



**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

Ισχύουν οι σταθερές που αναφέρονται στα είδη τόστ (Α – 6 παρ. 6.3 α, β, γ και δ).

**A – 8 ΕΙΔΗ ΠΙΤΣΑΣ**

## 1. Περιγραφή.

Παρασκευάζεται με αρτοσκεύασμα ειδικού τύπου (πίτσα , βάση πίτσας) επάνω στο οποίο τοποθετούνται τεμάχια αλλαντικού σε φέτες, τυρός και σάλτσα ντομάτας, που μπορεί να συνδυάζονται με ποικίλες ποσότητες λαχανικών εποχής και μπαχαρικών. Σαν συνδετικό των ανωτέρω χρησιμοποιείται ο τυρός που στο έτοιμο προϊόν βρίσκεται σε κατάσταση τήξεως. Διακινούνται στο εμπόριο σαν νωπές ή κατεψυγμένες και διατίθενται στην κατανάλωση πάντα μετά από ψήσιμο.

## 2. Βάρος Προϊόντος.

2.1 Ατομική πίτσα. Βάρος κατά τεμάχιο 160 – 180 γρ. Το βάρος αναφέρεται σε έτοιμο προϊόν που έχει υποστεί έψηση και που κατά την ζύγιση του βρίσκεται σε θερμοκρασία περιβάλλοντος.

2.2 Πίτσα. Βάρος κατά τεμάχιο σε άψητο προϊόν 250 – 280 γρ.

## 3. Εκατοστιαία σύνθεση.

Τα ποσοστά αναφέρονται σε έτοιμα προϊόντα που έχουν υποστεί έψηση.

Αρτοσκεύασμα	50%
Αλλαντικό	20%
Τυρί ειδικού τύπου	20%
Συστατικά σάλτσας ντομάτας	5%
Λοιπά – αρτύματα	5%

## 4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών.

4.1 Αρτοσκεύασμα. Πληροί τους όρους περί αρτοποιήσεως, είναι προσφάτου παραγωγής προκειμένου για νωπή πίτσα και πρέπει να εναρμονίζεται πλήρως με τις διατάξεις του άρθρου 114 του ΚΤΠ.

4.2 Τυριά ειδικού τύπου. Όπως περιγράφονται στα είδη τόστ ( Α – 6 παρ.4.2)

4.3 Συστατικά ντομάτας. Τα χρησιμοποιούμενα συστατικά ντομάτας θα είναι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 124 του ΚΤΠ.

4.4 Λοιπά συστατικά.

α. Λιπαρές ύλες. Όπως περιγράφονται στην τυρόπιτα (Α – 1 παρ .6.2)

β. Καρυκεύματα, μαγειρικό άλας, λαχανικά εποχής και αρτύματα κατά την κρίση του προμηθευτού.

4.5 Αλλαντικό.

α. Το είδος ή τα είδη αλλαντικού που προτίθεται να χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος δηλώνονται με σαφήνεια στην προσφορά του. Επιπρόσθετα θα πρέπει να καθορίζονται και τα επί μέρους ποσοστά των αλλαντικών αν υπάρχουν.(π.χ. για προϊόν με 20% αλλαντικό κατατίθεται και η επί μέρους σύνθεση, ζαμπόν 50%, λουκάνικο χωριάτικο 50%. Άρα για προϊόν βάρους 150 γρ. αναμένεται να υπάρχουν στο έτοιμο προϊόν 30 γρ αλλαντικού από τα οποία τα 15 γρ είναι ζαμπόν και τα 15 γρ λουκάνικο χωριάτικο.)

β. Τα χρησιμοποιούμενα αλλαντικά θα πληρούν τις διατάξεις των άρθρων 88 έως 91 του ΚΤΠ.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

γ. Αναφορικά με το αλλαντικό ζαμπόν διευκρινίζεται ότι γίνονται αποδεκτά σαν κανονικά προϊόντα όπου το χρησιμοποιούμενο είδος είναι ζαμπόν βιομηχανικού τύπου (ζαμπόν μάλαξης) με ποσοστό λειοτριβέντος κρέατος όχι μεγαλύτερο από 10%.

4.6 Υπ' όψιν η παρ. 5 του Α – 1 είδους που αναφέρεται στην σύνθεση.

5. Ειδικό όροι – Απαγορεύσεις.

5.1 Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση μετουσιωμένων ή ανακατεργασμένων τύπων τυρών.

5.2 Απαγορεύεται η τεχνητή χρώση του προϊόντος.

5.3 Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση υποπροϊόντων αλλαντοποίησης (πόλοι αλλαντικών, αλλαντικά ακαθορίστου προελεύσεως.)

5.4 Συσσκευασία. Το προϊόν φέρεται έτοιμο για ψήσιμο μέσα σε ειδικό πιάτο αλουμινίου και καλύπτεται με διαφανή μεμβράνη σελλοφάνης, Αντί σελλοφάνης δύναται να χρησιμοποιηθεί πολυπροπυλένιο ή αναλόγου τύπου συσκευασία πάντοτε όμως μέσα στα πλαίσια των εγκεκριμένων για τρόφιμα συσκευασιών (άρθρα 21, 22, 24 του ΚΤΠ).

5.5 Συντήρηση – Διακίνηση. Οι πίτσες νωπού τύπου διακινούνται σε θερμοκρασία όχι μεγαλύτερη από τους +5.C. Οι κατεψυγμένες πίτσες συντηρούνται σε θαλάμους καταψύξεως με θερμοκρασία -18.C τουλάχιστον.

5.6 Όρια συντηρήσεως – επισημάνσεις.

- α. Για την νωπή πίτσα τρεις (3) ημέρες κατ ανώτατο.
- β. Για την κατεψυγμένη δύο μήνες.

Το προϊόν θα φέρει υποχρεωτικά σήμανση με την ημερομηνία λήξεως, την σύνθεση, τους κωδικούς των χρησιμοποιούμενων βελτιωτικών – συντηρητικών, την επωνυμία και την διεύθυνση της βιοτεχνίας. Η σήμανση θα είναι έκτυπος και όχι με αυτοκόλλητη ετικέτα τύπου σουπερμάρκετ.

5.7 Απαγορεύεται η διάθεση προϊόντων που έχουν υποστεί έψηση εκτός χώρου όπου διατίθενται.

5.8 Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση απομιμήσεων ή υποκατάστατων τυριών.

6. Εργαστηριακές σταθερές.

6.1 Μικροβιολογικές

α. Για προϊόντα σε ατομική συσκευασία που δεν έχουν υποστεί έψηση και συντηρούνται σε κατάψυξη.

Σαλμονέλα spp	απουσία στα 25 γρ. δείγματος
E. coli	μέχρι 102 ανά γρ. δείγματος.
Σταφυλόκοκκος παθογόνος	μέχρι 102 ανά γρ. δείγματος.
Θειοαναγωγικά κλωστηρίδια	μέχρι 10 ανά γρ. δείγματος.

β. Για προϊόντα σε ατομική συσκευασία που έχουν υποστεί έψηση.

Σαλμονέλλα spp	απουσία στα 25 γρ. δείγματος.
E coli	απουσία ανά γρ. δείγματος.
Σταφυλόκοκκος παθογόνος	απουσία ανά γρ. δείγματος.
Θειοαναγωγικά κλωστηρίδια	μέχρι 5 ανά γρ. δείγματος.
ΟΜΧ (ολική μεσόφιλη χλωρίδα)	μέχρι 104 ανά γρ. δείγματος.

6.2 Χημικές.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

Υγρασία επί του αρτοσκευάσματος κατά μέγιστο	22%
Ολικά λιπαρά επί του αρτοσκευάσματος κατ' ελάχιστο	12%
Λίπος τυρού ως έχει κατ' ελάχιστο	20%
Ολικές πρωτεΐνες επί του αλλαντικού	12%

## 6.3 Ιστολογικές.

Ισχύουν οι σταθερές που αναφέρονται στα είδη τόστ (Α-6 παρ. 6.3)

**B – 1 ΕΙΔΗ ΚΕΙΚ**

## 1. Περιγραφή.

Παρασκευάζονται με ζύμη ζαχαροπλαστικής στην οποία προστίθενται κατά περίπτωση σακχαρόπηκτα τεμάχια φρούτων, κακάο ή προϊόντα κακάου, ξηροί καρποί, σταφίδες. Υπάρχουν παραλλαγές με επικάλυψη σοκολάτας ή με απομίμηση σοκολάτας.

## 2. Βάρος.

- α. Για κέικ φρούτου βάρος κατά τεμάχιο 120 γρ. κατ ελάχιστο.
- β. Για κέικ με επικάλυψη σοκολάτας βάρος κατά τεμάχιο 120 γρ.

## 3. Εκατοστιαία σύνθεση.

## α. Κέικ φρούτου

Αλεύρι ζαχαροπλαστικής	20%
Μαργαρίνη	20%
Αυγά πλήρη	10%
Πλήρες γάλα	10%
Ζάχαρη	20%
Φρούτα (σακχαρόπηκτα)	15%
Διογκωτικά – Αρτύματα – Λοιπά	5%

## β. Κέικ σοκολάτας

Αλεύρι ζαχαροπλαστικής	25%
Μαργαρίνη	10%
Αυγά πλήρη	8%
Πλήρες γάλα	6%
Κακάο	10%
Ζάχαρη	35%
Ξηροί καρποί	5%
Διογκωτικά – Αρτύματα – Λοιπά	1%

## 4. Ειδικό όροι – Απαγορεύσεις

4.1 Το προϊόν θα εναρμονίζεται πλήρως με τις διατάξεις του άρθρου 114 του ΚΤΠ.

4.2 Τα συστατικά κακάου θα είναι σύμφωνα με το ΠΔ 527/83 που αναφέρεται σε προϊόντα κακάου που προορίζονται για ανθρώπινη κατανάλωση.

4.3 Για τα προϊόντα που φέρουν επικάλυψη σοκολάτας ή απομίμηση σοκολάτας, αυτή θα πρέπει να αντιπροσωπεύει το 15% του ολικού βάρους του προϊόντος κατ ελάχιστο.

4.4 Τα προϊόντα που φέρουν επικάλυψη με απομίμηση σοκολάτας θα φέρουν επί της συσκευασίας τους σε εμφανή θέση την φράση "επικάλυψη με απομίμηση σοκολάτας".

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

4.5 Η συσκευασία κατά τεμάχιο θα φέρει υποχρεωτικά σήμανση με την ημερομηνία λήξεως, την σύνθεση, τους κωδικούς των τυχόν χρησιμοποιούμενων βελτιωτικών ή συντηρητικών, την επωνυμία και την διεύθυνση της βιοτεχνίας.

4.6 Επιτρέπεται η χρησιμοποίηση συντηρητικών όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 34 παρ. 7 του ΚΤΠ (σορβικό οξύ και τα άλατά του, προπιονικό οξύ και τα άλατά του, οξικό οξύ και τα άλατά του) με ιδιαίτερη επισήμανση στις (δ) και (ε) υποπαράγραφους που αναφέρονται στους συνδυασμούς των ανωτέρω.

4.7 Μεταφορά – συσκευασία και διάθεση του προϊόντος σε υλικό συσκευασίας κατάλληλο και εγκεκριμένο για τρόφιμα από τον ΚΤΠ απαγορευομένης της διάθεσης του σε χύδην μορφή.

5. Εργαστηριακές σταθερές.

5.1 Μικροβιολογικές.

Σαλμονέλλα spp	απουσία στα 25 γρ. δείγματος
Ζύμες – Μύκητες	απουσία στο 1 γρ. δείγματος
ΟΜΧ	μέχρι 104 ανά γρ. δείγματος

5.2 Χημικές

Υγρασία κατά μέγιστο	22%
Λίπος κατ ελάχιστο	15%
Ανίχνευση συνθετικών χρωστικών	αρνητική
Σορβικό οξύ και τα άλατά του (E200, E201, E202, E203)	0,1%
(κατά μέγιστο στο τελικό προϊόν, το καθένα μόνο του ή σε μείγμα μεταξύ τους)	
Προπιονικό οξύ και τα άλατά του (E260, E261, E262, E263)	0,3%
(κατά μέγιστο στο τελικό προϊόν, το καθένα μόνο του ή σε μείγμα μεταξύ τους)	
Οξικό οξύ και τα άλατά του (E260, E261, E262, E263)	0,3%
(κατά μέγιστο στο τελικό προϊόν, το καθένα μόνο του ή σε μείγμα μεταξύ τους)	

**B – 2 ΜΗΛΟΠΙΤΑ**

1. Περιγραφή.

Παρασκευάζεται με ειδική ζύμη ζαχαροπλαστικής στην οποία ενθκεύεται με μορφή γεμίσματος μια ποσότητα από ανάλογη μαρμελάδα. Σαν παρεμφερές προϊόν αναφέρεται η πάστα φλώρα και τα κέικ με γέμισμα μαρμελάδα.

2. Βάρος. Βάρος κατά τεμάχιο κατ ελάχιστο 80 γρ.

3. Εκατοστιαία σύνθεση.

Αλεύρι ζαχαροπλαστικής	40%
Μαργαρίνη	15%
Αυγά πλήρη	10%
Ζάχαρη	15%
Συστατικά μαρμελάδας	15%
Διογκωτικά – Αρτύματα – Λοιπά	5%

4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών.

4.1 Ζύμη ζαχαροπλαστικής. Το προϊόν μετά τον κλιβανισμό ότι έχει ομογενή υφή, διατηρεί ευχάριστους οργανοληπτικούς χαρακτήρες χωρίς κατάλοιπα οσμών από διογκωτικά, δεν είναι εύθρυπτο αλλά ούτε και ζυμώδους υφής.

4.2 Μαρμελάδα. Είναι καλής ποιότητας και ανταποκρίνεται στο αντιστοίχως δηλούμενο είδος. Πληροί Δε όλους τους όρους και διατάξεις των άρθρων 131 και 132 του ΚΤΠ.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

5. Ειδικοί όροι – Απαγορεύσεις.
- 5.1 Απαγορεύεται η προσθήκη συντηρητικών σε είδος και ποσότητα που δεν προβλέπεται από τον ΚΤΠ.
- 5.2 Απαγορεύεται η τεχνητή χρώση του προϊόντος.
- 5.3 Το προϊόν θα εναρμονίζεται πλήρως με τις διατάξεις του άρθρου 114 του ΚΤΠ.
- 5.4 Η συσκευασία κατά τεμάχιο θα φέρει υποχρεωτικά σήμανση με ημερομηνία λήξεως, την σύνθεση, τους κωδικούς των τυχόν χρησιμοποιούμενων βελτιωτικών ή συντηρητικών, την επωνυμία και την διεύθυνση της βιοτεχνίας.
- 5.5 Μεταφορά – συσκευασία και διάθεση όπως περιγράφεται στα είδη κείκ (B – 1 παρ. 4.6)
6. Εργαστηριακές σταθερές.

Όπως περιγράφονται στα είδη κείκ (B – 1 παρ.. 5.1 και 5.2).

**B – 3 ΝΤΟΝΑΤΣ**

1. Περιγραφή.

Είναι αρτοσκευάσμα που παρασκευάζεται με άλευρο ειδικού τύπου σε σχήμα και μέγεθος που ποικίλει Μπορεί να είναι ελαφρά διαποτισμένο με σιρόπι ζάχαρης και να φέρει επικαλύψεις από κανέλλα, καραμέλα, ή άλλα σακχαροπαρασκευάσματα. Η αρτομάζα είναι σπογγώδους υφής, ομογενής, με ευχάριστους οργανοληπτικούς χαρακτήρες.

2. Βάρος.

Βάρος κατά τεμάχιο κατ ελάχιστο 60 γρ. Το βάρος αναφέρεται σε προϊόν που έχει υποστεί κλιβανισμό και που κατά την ζύγιση του βρίσκεται σε θερμοκρασία περιβάλλοντος.

3. Εκατοστιαία σύνθεση.

Άλευρο ειδικού τύπου	60%
Γάλα πλήρες	17%
Ζάχαρη	9%
Βούτυρο	5%
Αυγά πλήρη	5%
Διογκωτικά υλικά	3,5%
Μαγειρικό άλας –αρτύματα – λοιπά	0,5%

4. Ειδικοί όροι – Απαγορεύσεις.

- 4.1 Απαγορεύεται η τεχνητή χρώση του προϊόντος.
- 4.2 Απαγορεύεται η προσθήκη συντηρητικών σε είδος και ποσότητες που δεν προβλέπονται από τον ΚΤΠ.
- 4.3 Το προϊόν θα εναρμονίζεται πλήρως με τις διατάξεις του άρθρου 114 του ΚΤΠ.
- 4.4 Μεταφορά συσκευασία και διάθεση σε ατομική ή ομαδική συσκευασία κατάλληλη για τρόφιμα απαγορευομένης της διάθεσης του σε χύδην μορφή.
5. Εργαστηριακές σταθερές.
- 5.1 Μικροβιολογικές. Όπως περιγράφονται στα είδη κείκ (B – 1 παρ. 5.1)

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

5.2 Χημικές. Όπως περιγράφονται στα είδη κέϊκ (Β – 1 παρ. 5.2).

**B – 4 ΚΡΟΥΑΣΑΝ**

1. Περιγραφή.

Είναι αρτοσκεύασμα ειδικού τύπου που παρασκευάζεται από σφολιάτα και φέρεται στην κατανάλωση υπό αυστηρά καθορισμένο σχήμα. Φέρει γέμισμα που συνήθως είναι πραλίνα φουντουκιού ενώ υπάρχουν παραλλαγές με γέμισμα μέλι , μαρμελάδα ή σακχαρόπηκτα. Σαν απλό αρτοσκεύασμα διατίθεται για την Παρασκευή σάντουιτς ειδικού τύπου που συνήθως αναφέρονται σαν "σνακ κρουασάν".

2. Βάρος.

Βάρος κατά τεμάχιο 120 γρ. κατ ελάχιστο. Το βάρος αναφέρεται σε προϊόν που έχει υποστεί κλιβανισμό και που κατά την ζύγιση του βρίσκεται σε θερμοκρασία περιβάλλοντος.

3. Εκατοστιαία σύνθεση.

Σφολιάτα	75%
Γέμισμα πραλίνας φουντουκιού	25%

4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών.

α. Συστατικά σφολιάτας.

Αλεύρι ζαχαροπλαστικής	47%
Φυτικά λίπη	15%
Βούτυρο γάλακτος	3%
Ζάχαρη	17%
Αυγά πλήρη	6,5%
Μαγιά	1%
Νερό	10%
Αρτύματα – Λοιπά	0,5%

β. Συστατικά πραλίνας φουντουκιού.

Κακάο	7%
Ζάχαρη	48%
Πολτός φουντουκιού	7%
Φυτικά έλαια	27%
Γάλα σκόνη	5%
Ορός γάλακτος	2,8%
Λεκιθίνη (E 322)	1%
Άμυλο αραβοσίτου	1%
Φυτικά αρώματα – βανιλίνη	1,2%

γ. Υπ' όψιν η παρ. 5 του Α – 1 είδους που αναφέρεται στην σύνθεση.

5. Ειδικό όροι – απαγορεύσεις.

5.1 Απαγορεύεται η τεχνητή χρώση του προϊόντος.

5.2 Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση απομίμησης πραλίνας, ή πραλίνας στην οποία απουσιάζουν τα συστατικά φουντουκιού, ή έχουν υποκατασταθεί από essence φουντουκιού.

5.3 Για προϊόντα τα οποία φέρουν γέμισμα από μαρμελάδα αυτή θα πρέπει να εναρμονίζεται με τα άρθρα 131, 132, 134, 136, του ΚΤΠ. Η προστιθέμενη μαρμελάδα θα πρέπει να αποτελεί το 20% της εκατοστιαίας σύνθεσης.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

5.4 Η συσκευασία κατά τεμάχιο θα φέρει υποχρεωτικά σήμανση με την ημερομηνία λήξεως, την σύνθεση, τους κωδικούς των τυχόν χρησιμοποιούμενων βελτιωτικών ή συντηρητικών, την επωνυμία και την διεύθυνση της βιοτεχνίας. Η σήμανση θα γίνεται με έκτυπους χαρακτήρες και όχι με αυτοκόλλητη ετικέτα τύπου super market.

5.5 Απαγορεύεται η διάθεση προϊόντων που η εσωτερική επιφάνεια της συσκευασίας τους φέρει εκτεταμένες επαλείψεις που προέρχονται από εκροή του γεμίσματος.

5.6 Απαγορεύεται η διάθεση προϊόντων που έχουν συμπιεσθεί και κακοποιηθεί λόγω κακής μεταφοράς ή κακής τεχνολογίας της συσκευασίας.

5.7 Υπ' όψιν η παρ. 4.6 του Β – 1 είδους που αναφέρεται στην χρησιμοποίηση συντηρητικών.

5.8 Μεταφορά, συσκευασία και διάθεση όπως περιγράφεται στα είδη κείκ (Β – 1 παρ. 4.6)

6. Εργαστηριακές σταθερές.

6.1 Μικροβιολογικές. Όπως περιγράφονται στα είδη κείκ (Β – 1 παρ. 5.1)

6.2 Χημικές. Όπως περιγράφονται στα είδη κείκ (Β – 1 παρ. 5.2).

6.3 Ιστολογικές. Αναζήτηση φυτικών ιστών καρπού φουντουκιού στην πραλίνα.

**Β – 5 ΣΤΑΦΙΔΟΨΩΜΟ**

1. Περιγραφή.

Αρτοσκεύασμα με στρογγυλό ή ατρακτοειδές σχήμα που στην αρτομάζα του περιέχονται σταφίδες. Η σταφίδα κατά κανόνα είναι μαύρη και περιέχεται σε ποσοστό 15%.

2. Βάρος. Βάρος κατά τεμάχιο 100 γρ. Κατ' ελάχιστο.

3. Εκατοστιαία σύνθεση.

Αρτομάζα	85%
Σταφίδα μαύρη	15%

4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών.

4.1 Αρτομάζα.

Άλευρο ζαχαροπλαστικής ή ειδικού τύπου  
Γάλα πλήρες  
Διογκωτικά υλικά, αρτύματα

Οι επί τοις % αναλογίες κατά την κρίση του προμηθευτού.

4.2 Σταφίδα μαύρη προσφάτου εσοδείας.

5. Ειδικοί όροι – απαγορεύσεις.

5.1 Απαγορεύεται η τεχνητή χρώση του προϊόντος.

5.2 Το προϊόν θα εναρμονίζεται πλήρως με τις διατάξεις του άρθρου 114 του ΚΤΠ.

5.3 Μεταφορά όπως περιγράφεται στην τυρόπιτα (Α – 1 είδος)

6. Εργαστηριακές σταθερές.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

Όπως περιγράφονται στα είδη κείκ (Β – 1 παρ. 5.1 και 5.2)

**Β – 6 ΔΙΑΦΟΡΑ ΑΡΤΟΣΚΕΥΑΣΜΑΤΑ**

## 1. Περιγραφή.

Στην ομάδα με το όνομα διάφορα αρτοσκευάσματα περιλαμβάνονται παρεμφερή προϊόντα που σύμφωνα με τον Κώδικα Τροφίμων και Ποτών (ΚΤΠ) άρθρο 114 διακρίνονται σε «απλά» αρτοσκευάσματα όπως είναι:

- α. Φρυγανιές
- β. Κουλούρια και οι παραλλαγές τους.
- γ. Μπισκότα αλμυρά ή γλυκά απλά ή με γέμισμα.
- δ. Παξιμάδια μερικής ή ολικής αλέσεως.
- ε. Διπυρίτης ή δίπυρα αρτοσκευάσματα.
- στ. Αρτίδια για σάντουιτς και φραντζολάκια.
- ζ. Λαγάνες και πίτες για σουβλάκι.

Και σε « διάφορα αρτοσκευάσματα» όπου περιλαμβάνονται τα εξής είδη.

- α. Τσουρέκια.
- β. Ντόνατς και οι παραλλαγές τους με επικαλύψεις σοκολάτας ή άχνης ζάχαρης.
- γ. Βουτήματα.
- δ. Εποχιακά αρτοσκευάσματα ζαχαροπλαστικής. (Κουραμπιέδες, μελομακάρονα, βασιλόπιτες, σκαλτσούνια, δίπλες κ.α)

## 2. Τα ανωτέρω προϊόντα θα πρέπει να εναρμονίζονται πλήρως με τις διατάξεις :

- α. Του άρθρου 112 όπως αυτό τροποποιήθηκε με τις ΑΧΣ 3309/84 ΦΕΚ 116/6.3.85 τευχ. Β΄ και των ΑΧΣ 885/72 ΦΕΚ 897/72 τευχ. Β΄.
- β. Του άρθρου 113 όπως αυτό τροποποιήθηκε με την ΑΧΣ 603/85 ΦΕΚ 751/12.12.85 τευχ. Β΄.
- γ. Του άρθρου 114 όπως αυτό τροποποιήθηκε με την ΑΧΣ 3309/84 ΦΕΚ 116/6.3.85 τευχ. Β΄.

Τα υλικά συσκευασίας των προϊόντων της ομάδας Β-6 όπου απαιτείται θα είναι κατάλληλα για τρόφιμα και θα είναι σύμφωνα με τα άρθρα 21, 22, και 24 του ΚΤΠ.

## 3. Εργαστηριακές σταθερές. Όπως περιγράφονται στα είδη κείκ (Β – 1 παρ. 5.1 και 5.2)

**Γ – 1 ΜΠΑΚΛΑΒΑΣ**

## 1. Περιγραφή.

Γλύκισμα με παραδοσιακό χαρακτήρα. Παρασκευάζεται με φύλλο κρούστας οι στρώσεις της οποίας εναλλάσσονται με στρώσεις από γέμισμα που περιέχει ξηρούς καρπούς και καρυκεύματα. Το προϊόν διατίθεται εμβαπτισμένο σε σιρόπι ζάχαρης ή ζάχαρης – γλυκόζης μετά από κλιβανισμό.

2. Βάρος. Βάρος κατά τεμάχιο εμβαπτισμένο σε σιρόπι κατ' ελάχιστο 95 γρ.
3. Εκατοστιαία σύνθεση.



**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

Συστατικά φύλλου κρούστας	37%
Συστατικά γεμίσματος ξηρών καρπών	15%
Βούτυρο	5%
Μαργαρίνη	5%
Συστατικά σιροπιού	38%

4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών.

4.1 Φύλλο κρούστας. Παρασκευάζεται από άλευρο σκληρού σίτου, έχει την απαραίτητη λεπτότητα, ευχάριστη οσμή και γεύση.

4.2 Συστατικά γεμίσματος ξηρών καρπών. Είναι μίγμα που παρασκευάζεται με συνάλεση φρυγανιάς και ξηρών καρπών. Στις περισσότερες των περιπτώσεων εμπεριέχονται και καρυκεύματα κανέλλα, γαρύφαλλο.

Ξηροί καρποί (καρυδόψιχα)	35%
Ξηροί καρποί (αμυγδαλόψιχα)	20%
Φρυγανιά	44%
Αρτύματα	0,5 – 1,0%

4.3 Συστατικά σιροπιού

Ζάχαρη	70%
Γλυκόζη	30%

4.4 Υπ' όψιν η παρ. 5 του Α – 1 είδους που αναφέρεται στην σύνθεση.

5. Ειδικό όροι – Απαγορεύσεις.

5.1 Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση φιστικιού στην Παρασκευή του μίγματος των ξηρών καρπών στο γέμισμα.

5.2 Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση παραπροϊόντων ζαχαροπλαστικής και αρτοποιίας για την Παρασκευή του γεμίσματος.

5.3 Επιτρέπεται η χρησιμοποίηση κρεμορίου ως σταθεροποιητού για την παρασκευή των σιροπιών.

5.4 Συσσκευασία. Το προϊόν φέρεται στην κατανάλωση σε ομαδική ή ατομική συσκευασία πάντα όμως υπό την προϋπόθεση ότι θα είναι εμβαπτισμένο ή διαποτισμένο με την ανάλογη ποσότητα σιροπιού. Ομαδική συσκευασία σε ανοξείδωτες λαμαρίνες καταλλήλου σχήματος και μεγέθους. Ατομική συσκευασία από σελλοφάνη ή άλλο υλικό κατάλληλο για τρόφιμα και εγκεκριμένο από τον ΚΤΠ. Επιπρόσθετα η ατομική συσκευασία θα πρέπει να έχει την απαραίτητη στεγανότητα και συνοχή. Η συσκευασία κατά τεμάχιο θα φέρει υποχρεωτικά σήμανση με την ημερομηνία λήξεως, την σύνθεση, τους κωδικούς των τυχόν χρησιμοποιούμενων βελτιωτικών ή συντηρητικών, την επωνυμία και διεύθυνση της βιοτεχνίας.

6. Εργαστηριακές σταθερές.

6.1 Μικροβιολογικές.

Ζύμες – Μύκητες ΟΜΧ	απουσία στο 1 γρ. δείγματος. μέχρι 104 ανα γρ. δείγματος.
------------------------	--

6.2 Χημικές.

Βαθμοί Brix σιροπιού	65.BR
Ολικά λιπαρά επί του φύλλου κρούστας	15%

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ****Γ – 2 ΚΑΝΤΑΪΦΙ**

1. Περιγραφή.

Είδος παρεμφερές με τον μπακλαβά. Διαφέρει ως προς το φύλλο κρούστας όπου εδώ αντικαθίσταται από "νήμα" κανταΐφιού, και ως προς την μορφοποίηση των τεμαχίων. Το γέμισμα διατηρεί την ίδια σύνθεση καθώς και το σιρόπι εμβαπτίσεως.

2. Βάρος. Βάρος κατά τεμάχιο εμβαπτισμένο σε σιρόπι κατ' ελάχιστο, 95 γρ.

3. Εκατοστιαία σύνθεση.

Συστατικά φύλλου κανταΐφιού	35%
Συστατικά γεμίματος	15%
Συστατικά σιροπιού	40%
Ολικά λιπαρά	10%

4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών. Όπως περιγράφεται στον μπακλαβά (Γ – 1 παρ.4)

- 4.1 Υπ' όψιν η παρ. 5 του Α – 1 είδους που αναφέρεται στην σύνθεση.

5. Ειδικοί όροι – Απαγορεύσεις. Όπως περιγράφονται στον μπακλαβά (Γ – 1 παρ.5).

6. Εργαστηριακές σταθερές.

- 6.1 Μικροβιολογικές. Όπως περιγράφονται στον μπακλαβά.

- 6.2 Χημικές.

Βαθμοί Brix σιροπιού	63.BR
----------------------	-------

Ολικά λιπαρά επί του φύλλου κρούστας	10%
--------------------------------------	-----

**Γ – 3 ΓΙΑΝΝΙΩΤΙΚΟ**

1. Περιγραφή.

Είναι είδος που συνδυάζει τα γνωρίσματα τόσο του μπακλαβά (παρουσία περιβλήματος από φύλλο κρούστας) όσο και του κανταΐφιού (παρουσία νήματος κανταΐφιού στο γέμισμα στο οποίο περιλαμβάνονται και ξηροί καρποί.) Φέρεται στην κατανάλωση εμβαπτισμένο σε σιρόπι γλυκόζης – ζάχαρης ή ζάχαρης. Το σχήμα του είναι συνήθως κυλινδρικό.

2. Βάρος. Βάρος κατά τεμάχιο εμβαπτισμένο σε σιρόπι κατ' ελάχιστο 95 γρ.

3. Εκατοστιαία σύνθεση.

Όπως περιγράφεται στον μπακλαβά (Γ – 1 παρ. 3) Η συμμετοχή του φύλλου κρούστας σε σχέση με το νήμα κανταΐφιού καλύπτει το 30%.

4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών. Όπως περιγράφεται στον μπακλαβά (Γ – 1 παρ. 4).

- 4.1 Υπ' όψιν η παρ. 5 του Α – 1 είδους που αναφέρεται στην σύνθεση.

5. Ειδικοί όροι – Απαγορεύσεις. Όπως περιγράφονται στον μπακλαβά (Γ – 1 παρ.5).

6. Εργαστηριακές σταθερές. Όπως περιγράφονται στον μπακλαβά.

**Γ – 4 ΡΑΒΑΝΙ**

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

## 1. Περιγραφή.

Πρόκειται για γλυκίσματα ειδικού τύπου που παρασκευάζονται από ειδική ζύμη και φέρονται στην κατανάλωση διαποτισμένα με σιρόπι. Διαφέρουν ως προς την επιφάνεια (φλόγωμα ) και την συνεκτικότητα της ζύμης. Το σάμαλι σε αντίθεση με το ραβανί έχει σκληρό φλόγωμα έντονα καραμελοποιημένο, και μάζα περισσότερο συνεκτική.

## 2. Βάρος. Βάρος κατά τεμάχιο εμβαπτισμένο σε σιρόπι κατ' ελάχιστο 95 γρ.

## 3. Εκατοστιαία σύνθεση.

Σιμιγδάλι ή άλευρο ζαχαροπλαστικής ειδικού τύπου	15%
Γάλα πλήρες	5%
Αυγά	15%
Σιρόπι	65%
Διογκωτικά υλικά – αρτύματα – λοιπά	0,5%

## 4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών. (Συστατικά σιροπιού).

Ζάχαρη	70%
Γλυκόζη	12%
Νερό	18%

## 5. Ειδικοί όροι – Απαγορεύσεις.

## 5.1 Όπως περιγράφονται στο είδος μπακλαβάς (Γ – 1 παρ.5)

5.2 Απαγορεύεται η τεχνητή χρώση του προϊόντος. Η ιδιάζουσα υποκίτρινη χροιά θα εξασφαλίζεται μόνον από την προσθήκη κρόκου αυγού και αλεύρου αραβοσίτου.

## 6. Εργαστηριακές σταθερές.

## 6.1 Μικροβιολογικές . Όπως περιγράφονται στον μπακλαβά (Γ – 1 παρ .6.1)

## 6.2 Χημικές.

Βαθμοί Brix σιροπιού	55 - 65.BR
Ανίχνευση τεχνητής χρώσης	αρνητική

**Γ – 5 ΣΑΜΑΛΙ**

## 1. Περιγραφή.

Πρόκειται για γλύκισμα που είναι παρεμφερές με το προηγούμενο με μικρές μόνον διαφορές που εστιάζονται στο φλόγωμα (κρούστα) όπου είναι έντονα καραμελοποιημένη και συνεκτική, και στο ότι το σάμαλι στην σύνθεσή του δεν περιέχει αυγά.

## 2. Βάρος. Βάρος κατά τεμάχιο εμβαπτισμένο σε σιρόπι κατ'ελάχιστο 95 γρ.

## 3. Εκατοστιαία σύνθεση.

Σιμιγδάλι ή άλευρο ζαχαροπλαστικής ειδικού τύπου	25%
Γάλα πλήρες	5%
Ζάχαρη	5%
Σιρόπι	65%
Διογκωτικά υλικά – αρτύματα – λοιπά	0.5%

## 4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών (συστατικά σιροπιού).

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

Ζάχαρη	70%
Γλυκόζη	12%
Νερό	18%

Ειδικοί όροι – απαγορεύσεις. Όπως περιγράφονται στο είδος μπακλαβάς και ραβανί.

Εργαστηριακές σταθερές.

Μικροβιολογικές και χημικές όπως περιγράφονται στον μπακλαβά και το ραβανί αντίστοιχα.

**Γ – 6 ΓΑΛΑΤΟΜΠΟΥΡΕΚΟ**

1. Περιγραφή.

Παρασκευάζεται με φύλλο κρούστας και κρέμα ειδικής σύνθεσης που τοποθετείται κατά στρώσεις στο φύλλο κρούστας. Συνήθης είναι η τοποθέτηση της κρέμας σε ενιαία μορφή στο κέντρο. Το φύλλο κρούστας είναι έντονα διαποτισμένο με σιρόπι. Παραλλαγές του είδους αποτελούν τα γλυκίσματα "κορνέ" όπου το φύλλο κρούστας είναι σφολιάτα μορφοποιημένη σε χωνάκι και το γέμισμα είναι κρέμα σαντιγί, το "τρίγωνο" με γέμισμα κρέμα και το "εκλέρ" με την ίδια κρέμα όπως το τρίγωνο.

2. Βάρος. Βάρος κατά τεμάχιο κατ' ελάχιστο 95 γρ.

3. Εκατοστιαία σύνθεση.

Φύλλο κρούστας	25%
Γάλα πλήρες	30%
Αυγά	10%
Σιρόπι	30%
Σιμιγδάλι	5%

4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών.

4.1 Συστατικά σιροπιού

Ζάχαρη	70%
Γλυκόζη	12%
Νερό	18%
Σταθεροποιητές	

5. Ειδικοί όροι – Απαγορεύσεις.

5.1 Το σιρόπι εμβαπτίσεως θα πρέπει να αποδίδει 65 – 70 . Brix κατ' ελάχιστο.

5.2 Λοιπές λεπτομέρειες της παρ. 5 όπως περιγράφονται στο είδος "μπακλαβάς".

6. Εργαστηριακές σταθερές.

Όπως περιγράφονται στο είδος "Ραβανί" και " Σάμαλι" (Γ – 4 παρ. 6.1 και 6.2)

**Γ – 7 ΤΟΥΛΟΥΜΠΑ**

1. Περιγραφή.

Παραδοσιακός τύπος γλυκίσματος με χαρακτηριστικό κυλινδρικό σχήμα με στρογγυλεμένα άκρα. Παρασκευάζεται με ειδικού τύπου ζύμη η οποία μορφοποιείται σε σχήμα και μέγεθος και στην συνέχεια υφίσταται "βρασμό" μέσα σε λάδι ( συνήθως ηλιέλαιο). Διατίθεται μετά από έντονο διαποτισμό με σιρόπι.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

2. Βάρος. Βάρος κατά τεμάχιο κατ' ελάχιστο 90 γρ.
3. Εκατοστιαία σύνθεση.
- |                        |     |
|------------------------|-----|
| Αλεύρι ζαχαροπλαστικής | 60% |
| Αυγά πλήρη             | 40% |
| Αρτύματα – λοιπά       |     |
4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών.
- 4.1 Συστατικά σιροπιού.
- |         |     |
|---------|-----|
| Ζάχαρη  | 35% |
| Γλυκόζη | 12% |
| Νερό    | 53% |
5. Ειδικοί όροι – Απαγορεύσεις.
- 5.1 Το σιρόπι εμβαπτίσεως θα πρέπει να αποδίδει 32 – 35. Brix κατ ελάχιστο.
- 5.2 Απαγορεύεται η τεχνητή χρώση του προϊόντος.
- 5.3 Η θερμική επεξεργασία του προϊόντος γίνεται με ηλιέλαιο προσφάτου παραγωγής.
- 5.4 Απαγορεύεται η διάθεση τεμαχίων που είναι εύθρυπτα.
6. Εργαστηριακές σταθερές.
- 6.1 Μικροβιολογικές. Όπως περιγράφονται στο είδος "μπακλαβάς".(Γ – 1 παρ. 6.1).
- 6.2 Χημικές. Βαθμοί Brix σιροπιού 32 – 35.BR.

**Δ – 1 ΠΑΣΤΑ ΚΡΕΜΑΣ ή ΣΟΚΟΛΑΤΑΣ**

1. Περιγραφή.

Παρασκευάζεται με αλληπάλληλες στρώσεις από παντεσπάνι και κρέμα ζαχαροπλαστικής σε ποσοστά και τρόπους που ποικίλουν. Το παντεσπάνι είναι συνήθως ελαφρά διαποτισμένο με σιρόπι ζάχαρης. Υπάρχουν παραλλαγές όπου τα κρεμοειδή συστατικά αντικαθίστανται από σοκολάτα ή κρέμα κακάο. Δύνανται να φέρουν φρούτα καραμελοποιημένα ή σακχαρόπηκτα.

2. Βάρος. Βάρος κατά τεμάχιο κατ' ελάχιστο 80 γρ.
3. Εκατοστιαία σύνθεση.
- |                           |     |
|---------------------------|-----|
| Αρτοσκεύασμα (παντεσπάνι) | 30% |
| Κρεμοειδή συστατικά       | 65% |
| Σιρόπι                    | 5%  |
4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών.
- 4.1 Αρτοσκεύασμα
- |                        |     |
|------------------------|-----|
| Αλεύρι ζαχαροπλαστικής | 35% |
| Αυγά                   | 34% |
| Ζάχαρη                 | 30% |
| Διογκωτικά – αρτύματα  | 1%  |

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

## 4.2 Κρεμοειδή συστατικά

Αλεύρι ζαχαροπλαστικής	25%
Αυγά	30%
Γάλα πλήρες	30%
Άμυλο τροποποιημένο	3%
Ζάχαρη	12%

## 4.3 Κρέμα σοκολάτας – επικάλυψη σοκολάτας.

Παρασκευάζεται από κακάο και θα πρέπει να πληροί τις διατάξεις που περιλαμβάνονται στα άρθρα 55, 56, και 57 του ΚΤΠ.

## 4.4 Κρέμα σαντιγί. Συνήθως είναι έτοιμη πρώτη ύλη ζαχαροπλαστικής.

## 4.5 Υπ' όψιν η παρ. 5 του Α – 1 είδους που αναφέρεται στην σύνθεση.

## 5. Ειδικό όροι – Απαγορεύσεις.

5.1 Απαγορεύεται η τεχνητή χρώση του προϊόντος ή η χρησιμοποίηση υλικών τεχνητών κεχρωσμένων ( σακχαρόπηκτα, φρούτα, γλυκά του κουταλιού).

5.2 Τα σιρόπια διαποτισμού θα είναι αποκλειστικά σιρόπια ζαχαροπλαστικής.

5.3 Τα χρησιμοποιούμενα γαλακτοκομικά προϊόντα θα είναι υποχρεωτικά παστεριωμένα.

5.4 Προϊόντα με επικάλυψη σοκολάτας. Η επικάλυψη θα αντιπροσωπεύει το 15% του ολικού βάρους του προϊόντος (για τεμάχιο 80 γρ. θα υπάρχει επικάλυψη 12 γρ. κατ' ελάχιστο).

5.5 Μεταφορά – συσκευασία. Το προϊόν μεταφέρεται σε ειδικούς δίσκους από ανοξείδωτο υλικό με την απαραίτητη προστασία από εξωτερικούς ρύπους. Η μεταφορά πραγματοποιείται με οχήματα ψυγεία σε θερμοκρασία όχι μεγαλύτερη από +4.C.

5.6 Διάθεση του προϊόντος. Το προϊόν διατίθεται στους καταναλωτές από ψυγειοπροθήκες που εξασφαλίζουν προστασία από εξωτερικούς ρύπους και θερμοκρασία όχι μεγαλύτερη από +4.C.

Η παρουσία θερμομέτρου σε εμφανές για τον καταναλωτή σημείο της ψυγειοπροθήκης είναι υποχρεωτική.

5.7 Υλικά παραθέσεως. Το προϊόν σερβίρεται από τις ψυγειοπροθήκες στον καταναλωτή με την χρήση ειδικής και αποκλειστικής λαβίδας και τοποθετείται σε δισκάριο (πιατάκι) μιας χρήσης από υλικό που φέρει έκτυπη σήμανση έγκρισης και ειδικό σήμα καταλληλότητας για τρόφιμα. Το δισκάριο συνοδεύεται από κουταλάκι ή πιρουνάκι αναλόγου υλικού.

5.8 Τα υλικά παραθέσεως βαρύνουν τον ανάδοχο.

5.9 Απαγορεύεται η παράθεση του προϊόντος με χρήση χαρτοπετσέτας, χωρίς δισκάριο ή χωρίς κουταλάκι – πιρουνάκι.

5.10 Προϊόντα που παράγονται με κέλυφος – συσκευασία αλουμινοχαρτου δύνανται να παρατίθενται χωρίς δισκάριο.

## 6. Εργαστηριακές σταθερές.

## 6.1 Μικροβιολογικές.

Σαλμονέλα spp	απουσία στα 25 γρ δείγματος.
Σταφυλόκοκκος παθογόνος	μέχρι 102 ανά γρ δείγματος

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

Κολοβακτηριδίομορφα  
ΟΜΧ  
E. coli

μέχρι 103 ανά γρ δείγματος  
μέχρι 5x10<sup>4</sup> ανά γρ. δείγματος  
μέχρι 102 ανά γρ. δείγματος

## 6.2 Χημικές.

Ανίχνευση συνθετικών χρωστικών  
Βαθμοί Brix σιροπιού  
Γαλακτοματοποιητές – πηκτωματογόνα

αρνητική.  
60.BR  
1% κατά μέγιστο.

Επί των συστατικών σοκολάτας.

Αριθμός βουτυροδιαθλασιμέτρου 40.C	46 - 48
Τέφρα	1- 2%
Αριθμός ιωδίου κατά Wijs	34 –42
Αριθμός σαπωνοποίησης	192 – 202

Σημείωση:

Οι απομιμήσεις σοκολάτας χαρακτηρίζονται από αυξημένο ποσοστό τέφρας που φθάνει συχνά το 4% καθώς και από χαμηλό αριθμό ιωδίου που κυμαίνεται στο 10 – 12.

**Δ – 2 ΕΚΛΕΡ**

## 1. Περιγραφή

Παρασκευάζεται με ενθήκευση κρεμοειδών συστατικών σε ειδικά διασκευασμένο αρτοσκεύασμα ζαχαροπλαστικής. Έχει χαρακτηριστικό σχήμα και φέρει επικάλυψη από σακχαροπαρασκεύασμα που παρασκευάζεται με βάση το κακάο (γλάσσο). Μπορεί να είναι ελαφρά διαποτισμένο με σιρόπι. Παραλλαγή του ανωτέρω αποτελεί το είδος Σού καραμελέ όπου η επικάλυψη αντικαθίσταται από διαφανή καραμέλα.

## 2. Βάρος. Βάρος κατά τεμάχιο κατ'ελάχιστο 90 γρ.

## 3. Εκατοστιαία σύνθεση.

Αρτοσκεύασμα	40%
Κρεμοειδή συστατικά	40%
Σακχαροπαρασκεύασμα με βάση κακάο	15%
Σιρόπι	5%

## 4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών

Όπως περιγράφεται στην πάστα κρέμα (Δ – 1 παρ. 4.1 4.2 4.3 και 4.4)

## 5. Ειδικοί όροι - απαγορεύσεις

Όπως περιγράφονται στην πάστα κρέμα (Δ – 1 παρ. 5.1 5.2 5.3 5.4 5.5 5.6 5.7 5.8 και 5.9).

## 6. Εργαστηριακές σταθερές.

## 6.1 Μικροβιολογικές. Όπως περιγράφονται στην πάστα κρέμα (Δ – 1 παρ. 6.1)

## 6.2 Χημικές. Όπως περιγράφονται στην πάστα κρέμα.

**Δ – 3 ΚΩΚ**

## 1. Περιγραφή.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

Παρασκευάζεται με δύο κυκλικά, φακοειδούς σχήματος τεμάχια άρτου ζαχαροπλαστικής (παντεσπάνι) μεταξύ των οποίων παρεμβάλλεται μια στρώση από κρέμα. Φέρει επικάλυψη σακχαροπαρασκευάσματος που έχει σαν βάση το κακάο (γλάσσο). Το αρτοσκεύασμα είναι ελαφρά διαποτισμένο με σιρόπι και είναι αρωματισμένο ανάλογα.

2. Βάρος. Βάρος κατά τεμάχιο κατ'ελάχιστο 90 γρ.

3. Εκατοστιαία σύνθεση.

Αρτοσκεύασμα (παντεσπάνι)	40%
Κρεμοειδή συστατικά	35%
Σακχαροπαρασκευάσμα με βάση το κακάο	15%
Σιρόπι	10%

4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών.

4.1 Άρτος ζαχαροπλαστικής (αρτοσκεύασμα)

Άλευρο ζαχαροπλαστικής	35%
Ζάχαρη	34%
Αυγά πλήρη	25%
Σιρόπι	5%
Αρτύματα και διογκωτικά	1%

4.2 Κρεμοειδή συστατικά.

Όπως περιγράφονται στην πάστα κρέμα (Δ – 1 παρ. 4.2)

4.3 Σακχαροπαρασκευάσμα με βάση το κακάο. Όπως περιγράφεται στην πάστα κρέμα.

4.4 Υπόψιν η παρ. 5. Α – 1 που αναφέρεται στην σύνθεση.

5. Ειδικοί όροι – απαγορεύσεις.

Όπως περιγράφεται στην πάστα κρέμα (Δ – 1 παρ. 5.1 5.2 5.3 5.4 5.5 5.6 5.7 και 5.8).

6. Εργαστηριακές σταθερές.

6.1 Μικροβιολογικές. Όπως περιγράφονται στην πάστα κρέμα (Δ – 1 παρ 6.1).

6.2 Χημικές. Όπως περιγράφονται στην πάστα κρέμα (Δ – 1 παρ. 6.2).

**Δ – 4 ΜΙΛΦΕΪΓ**

1. Περιγραφή.

Παρασκευάζεται από στρώσεις ειδικού τύπου φύλλο σφολιάτας που εναλλάσσεται από στρώσεις κρέμας ζαχαροπλαστικής. Το φύλλο σφολιάτας έχει υποστεί ελαφρά φρύξη, ενώ η κρέμα που χρησιμοποιείται είναι πάντοτε λευκή. Φέρει επίπαση από άχνη ζάχαρη.

2. Βάρος. Βάρος κατά τεμάχιο 90 γρ. κατ ελάχιστο.

3. Εκατοστιαία σύνθεση.

Φύλλο σφολιάτας ειδικού τύπου	50%
Κρεμοειδή συστατικά	40%
Υλικά επίπασης (άχνη ζάχαρη)	10%

4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών



**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

- 4.1 Φύλλο σφολιάτας. Όπως περιγράφεται στο Γ – 1 παρ. 4.1
- 4.2 Κρέμα ζάχαρης. Όπως περιγράφεται στην πάστα κρέμα (Δ – 1 παρ.4.2)
- 4.3 Υπόψιν η παρ. 5. του Α – 1 είδους που αναφέρεται στην σύνθεση.
5. Ειδικοί όροι - απαγορεύσεις

Όπως περιγράφονται στην πάστα κρέμα (Δ – 1 παρ.5.1 5.2 5.3 5.4 5.5 5.6 5.7 και 5.8).

6. Εργαστηριακές σταθερές.
- 6.1 Μικροβιολογικές. Όπως περιγράφονται στην πάστα κρέμα (Δ – 1 παρ. 6.1).

Χημικές. Όπως περιγράφονται στην πάστα κρέμα. (Δ – 1 παρ.6.2).

**Δ – 5 ΠΡΟΦΙΤΕΡΟΛ**

1. Περιγραφή.

Πρόκειται για γλύκισμα με έντονη παρουσία κρεμοειδών συστατικών που έχουν σαν βάση την κρέμα σαντιγί. Υπάρχουν παραλλαγές με σοκολάτα και άλλες όπου η σοκολάτα προστίθεται με μορφή κρούστας ή επικάλυψης. Γαρνίρεται με σακχαρόπηκτα και σερβίρεται πάντοτε μέσα σε κύπελλο ή κεσεδάκι. Η συσκευασία του όταν δεν είναι γυάλινη είναι από κρυσταλλική κυτταρίνη η ανάλογη πλαστική ύλη κατάλληλη για τρόφιμα. Είναι είδος που ταυτίζεται με τα είδη πάστας.

2. Βάρος. Βάρος κατά συσκευασία και κατ' ελάχιστο 110 γρ.

3. Εκατοστιαία σύνθεση.

Αρτοσκεύασμα (παντεσπάνι)	25 – 30%
Κρεμοειδή συστατικά	60 – 65%
Σιρόπι – σακχαρόπηκτα – λοιπά	5 – 15%

4. Επί μέρους σύνθεση συστατικών.

Όπως περιγράφεται στην πάστα κρέμα (Ε – 1 παρ. 4.1, 4.2, 4.3, και 4.4)

Υπόψιν η παράγραφος 4.4 του Α – 1 είδους που αναφέρεται στην σύνθεση.

5. Ειδικοί όροι - απαγορεύσεις

Όπως περιγράφονται στην πάστα κρέμα (Ε – 1 παρ. 5.1, 5.2, 5.3, και 5.4).

5.1 Το προϊόν συσκευάζεται σε διαφανές κύπελλο από κρυσταλλική κυτταρίνη ή άλλο υλικό κατάλληλο για την συσκευασία τροφίμων που φέρει σταθερό κάλυμμα από το ίδιο υλικό.

5.2 Επί της συσκευασίας αναγράφεται υποχρεωτικά η ημερομηνία παραγωγής.

5.3 Η μεταφορά και διάθεση του προϊόντος γίνεται υπό ψύξη σε θερμοκρασία όχι μεγαλύτερη από +40 C.

6. Εργαστηριακές σταθερές.

6.1 Μικροβιολογικές. Όπως περιγράφονται στην πάστα κρέμα (Ε – 1 παρ. 6.1).

6.2 Χημικές. Όπως περιγράφονται στην πάστα κρέμα (Ε – 1 παρ. 6.2).

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ****ΜΑΓΕΙΡΕΥΤΑ - ΨΗΤΑ ΦΑΓΗΤΑ**

7. Όλες οι πρώτες ύλες πρέπει να είναι φρέσκες και κορυφαίας ποιότητας και να ανταποκρίνονται πλήρως στις τεχνικές προδιαγραφές της Υπηρεσίας, στις διατάξεις του κώδικα Τροφίμων και Ποτών και στην Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία, τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό ΕΚ 852/2004 για τα μικροβιολογικά όρια στα τρόφιμα, το Φ.Ε.Κ. 2161/17 τ. Β' με τίτλο «Υγειονομική Διάταξη - Υγειονομικοί όροι και προϋποθέσεις λειτουργίας επιχειρήσεων τροφίμων/ποτών και άλλες διατάξεις», τον Οδηγό Υγιεινής του ΕΦΕΤ Νο 15 (έκδοση 2004) που αφορά σε τρόφιμα που διατηρούνται με βάση τη θερμική τους επεξεργασία και τον Οδηγό Υγιεινής του ΕΦΕΤ Νο 9 (έκδοση 2004) που αφορά σε τρόφιμα που διατηρούνται σε ψύξη ή κατάψυξη.

7.1 Όλα τα τρόφιμα (Μαγειρευτά- Ψητά) που προσφέρονται πρέπει να είναι σύμφωνα με τον Κώδικα Τροφίμων και Ποτών, τον Αγορανομικό Κώδικα, το Φ.Ε.Κ. 2161/17 τ. Β' με τίτλο «Υγειονομική Διάταξη - Υγειονομικοί όροι και προϋποθέσεις λειτουργίας επιχειρήσεων τροφίμων/ποτών και άλλες διατάξεις», τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις και τον Οδηγό Υγιεινής του ΕΦΕΤ Νο 15 (έκδοση 2004) που αφορά σε τρόφιμα που διατηρούνται με βάση τη θερμική τους επεξεργασία.

7.2 Η αποθήκευση και μεταφορά των πρώτων υλών να εκτελείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Οδηγό Υγιεινής του ΕΦΕΤ Νο 9 (έκδοση 2004) που αφορά σε τρόφιμα που διατηρούνται σε ψύξη ή κατάψυξη.

7.2 Όλα τα φαγητά να παρασκευάζονται με ελαιόλαδο.

7.3 Να εκτελείται αλλαγή του ελαιολάδου της φριτέζας έπειτα από κάθε τρία τηγανίσματα και κατόπιν αυτού να απορρίπτεται, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (κατάλληλοι λιποσυλλέκτες).

**ΑΝΑΛΥΣΗ ΣΥΝΤΑΓΩΝ**

(όπου απαιτείται)

**E1. Πίτσα Οικογενειακή Σπέσιαλ Μεσαίου μεγέθους 8 μερίδων.**

1. Περιγραφή. Πίτσα Οικογενειακή Σπέσιαλ κατεψυγμένη
2. Βάρος. Βάρος κατά συσκευασία και κατ' ελάχιστο 460 γρ.
3. Εκατοστιαία σύνθεση.

Τυρί τύπου ένταμ	25%
Ζαμπόν	10%
Μπέικον	10%
Μανιτάρια	5%
Πιπεριά	5%
Ζύμη	45%

4. Ειδικό όρο – απαγορεύσεις σύμφωνα με τον ΚΠΤ, τον Αγορανομικό Κώδικα, τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις και τα οριζόμενα στον Οδηγό Υγιεινής του ΕΦΕΤ Νο 9 (έκδοση 2004) που αφορά σε τρόφιμα που διατηρούνται σε ψύξη ή κατάψυξη και στον Οδηγό Υγιεινής του ΕΦΕΤ Νο 15 (έκδοση 2004) που αφορά σε τρόφιμα που διατηρούνται με βάση τη θερμική τους επεξεργασία. Απαιτείται η αναγραφή των αλλεργιογόνων στη συσκευασία σύμφωνα με τον ΕΚ 1169/2011.

**E2. Μακαρόνια με Κιμά με/χωρίς Τυρί Τριμμένο**

1. Περιγραφή. Μακαρόνια με Κιμά με/χωρίς Τυρί Τριμμένο

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

2. Βάρος. Βάρος κατά μερίδα και κατ' ελάχιστο 350 γρ.
3. Εκατοστιαία σύνθεση.
 

Μακαρόνια Νο 7	50%
Μοσχαρίσιος κιμάς	25%
Διάφορα καρυκεύματα	10%
Ελαιόλαδο	5%
Κεφαλοτύρι	10%
4. Ειδικοί όροι – απαγορεύσεις σύμφωνα με τον ΚΠΤ, τον Αγορανομικό Κώδικα και τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις, και τα οριζόμενα στον Οδηγό Υγιεινής του ΕΦΕΤ Νο 9 (έκδοση 2004) που αφορά σε τρόφιμα που διατηρούνται σε ψύξη ή κατάψυξη και στον Οδηγό Υγιεινής του ΕΦΕΤ Νο 15 (έκδοση 2004) που αφορά σε τρόφιμα που διατηρούνται με βάση τη θερμική τους επεξεργασία. Απαιτείται η αναφορά ύπαρξης πιθανών αλλεργιογόνων στο τελικό γεύμα (καρυκεύματα- γλουτένη κτλ) σύμφωνα με τον ΕΚ 1169/2011.

**E3. Καρμπονάρα με/χωρίς Τυρί Τριμμένο**

1. Περιγραφή. Καρμπονάρα με/χωρίς Τυρί Τριμμένο
2. Βάρος. Βάρος κατά μερίδα και κατ' ελάχιστο 340 γρ.
3. Εκατοστιαία σύνθεση.
 

Ζυμαρικά μακαρόνια Νο 7 ή πέννες ή ριγκατόνι	50%
Κρέμα γάλακτος	20%
Μπέικον	10%
Διάφορα καρυκεύματα	5%
Ελαιόλαδο	5%
Κεφαλοτύρι	10%
4. Ειδικοί όροι – απαγορεύσεις σύμφωνα με τον ΚΠΤ, τον Αγορανομικό Κώδικα, τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις και τα οριζόμενα στον Οδηγό Υγιεινής του ΕΦΕΤ Νο 9 (έκδοση 2004) που αφορά σε τρόφιμα που διατηρούνται σε ψύξη ή κατάψυξη και στον Οδηγό Υγιεινής του ΕΦΕΤ Νο 15 (έκδοση 2004) που αφορά σε τρόφιμα που διατηρούνται με βάση τη θερμική τους επεξεργασία. Απαιτείται η αναφορά ύπαρξης πιθανών αλλεργιογόνων στο τελικό γεύμα (καρυκεύματα, γλουτένη κτλ) σύμφωνα με τον ΕΚ 1169/2011.

**E4. Μακαρόνια με Σάλτσα Κόκκινη με/χωρίς Τυρί Τριμμένο**

1. Περιγραφή. Μακαρόνια με Σάλτσα Κόκκινη με/χωρίς Τυρί Τριμμένο
2. Βάρος. Βάρος κατά μερίδα και κατ' ελάχιστο 320 γρ.
3. Εκατοστιαία σύνθεση.
 

Μακαρόνια Νο 7	50%
Τομάτα φρέσκια	20%
Πιπεριά φρέσκια	10%
Διάφορα καρυκεύματα	5%
Ελαιόλαδο	5%
Κεφαλοτύρι	10%
4. Ειδικοί όροι – απαγορεύσεις σύμφωνα με τον ΚΠΤ, τον Αγορανομικό Κώδικα, τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις και τα οριζόμενα στον Οδηγό Υγιεινής του ΕΦΕΤ Νο 9 (έκδοση 2004) που αφορά σε τρόφιμα που διατηρούνται σε ψύξη ή κατάψυξη και στον Οδηγό Υγιεινής του

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

ΕΦΕΤ Νο 15 (έκδοση 2004) που αφορά σε τρόφιμα που διατηρούνται με βάση τη θερμική τους επεξεργασία. Απαιτείται η αναφορά ύπαρξης πιθανών αλλεργιογόνων στο τελικό γεύμα (καρυκεύματα, γλουτένη κτλ) σύμφωνα με τον ΕΚ 1169/2011.

**Ε5. Σαλάτα Χωριάτικη Οικογενειακή**

1. Περιγραφή. Σαλάτα Χωριάτικη Οικογενειακή
2. Βάρος. Βάρος κατά μερίδα και κατ' ελάχιστο 450 γρ.
3. Εκατοστιαία σύνθεση.

Τομάτα φρέσκια	50%
Αγγούρι φρέσκο	20%
Πιπεριά φρέσκια	10%
Διάφορα καρυκεύματα (πχ κάπαρη)	5%
Ελαιόλαδο	10%
Ελιές	5%
4. Ειδικοί όροι – απαγορεύσεις σύμφωνα με τον ΚΠΤ, τον Αγορανομικό Κώδικα, τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις, και τα οριζόμενα στον Οδηγό Υγιεινής του ΕΦΕΤ Νο 9 (έκδοση 2004) που αφορά σε τρόφιμα που διατηρούνται σε ψύξη ή κατάψυξη. Απαιτείται η αναφορά ύπαρξης πιθανών αλλεργιογόνων στο τελικό γεύμα (καρυκεύματα, γλουτένη κλπ) σύμφωνα με τον ΕΚ 1169/2011.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ  
Ε2-II  
17 Φεβ 21

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΣΤ» ΣΤΟ  
Φ.604/29/281619/Σ.286

**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Στην Αθήνα σήμερα τη(ν) ...../...../2021, οι υπογράφοντες:

-από την μία πλευρά ο Διευθυντής της Διευθύνσεως Ε2 του Ε΄ Κλάδου ΓΕΝ .....  
....., που εκπροσωπεί με αυτήν του την ιδιότητα το Ελληνικό Δημόσιο σύμφωνα με την υπ' αριθμόν ΑΔ Φ. 604/29/...Σ...../...../ΓΕΝ/Ε2-II (ΑΔΑΜ:.....) κατακυρωτική απόφαση, και στα επόμενα θα αναφέρεται ως ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ και

- από την άλλη πλευρά η εταιρεία με την επωνυμία ..... (Αριθμός ΕΜΠΑ:.....)<sup>51</sup> που εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την ..... και με αριθμό ταυτότητας ....., ενεργώντας σύμφωνα με την από ..... επιστολή εξουσιοδότησης του διοικητικού συμβουλίου της εταιρείας, και στα επόμενα θα αναφέρονται ως ΑΝΑΔΟΧΟΣ.

Συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

**2. ΑΡΜΟΔΙΟΙ ΦΟΡΕΙΣ**

Αρμόδιοι Φορείς εκ μέρους του ΠΝ για την παρούσα ορίζονται οι ακόλουθοι:

- α. Επιχειρησιακός Φορέας: ΝΝΑ
- β. Αναθέτουσα Αρχή: ΓΕΝ/Ε2
- γ. Φορέας Παρακολούθησης: Με μέριμνα ΝΝΑ

**3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ / ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**3.1** Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει, στα πλαίσια της ανατιθέμενης σε αυτόν με τη παρούσα, την επαγγελματική μίσθωση του Κυλικείου του ΝΝΑ, σύμφωνα με τη Διακήρυξη 07/2021/ΓΕΝ/Ε2 και την κατακυρωτική απόφαση με αριθμό ΑΔ Φ. 604/29/...Σ...../...../ΓΕΝ/Ε2-II (ΑΔΑΜ:.....) .....

**3.2** Η οριστική προσφερόμενη τιμή καθορίζεται ως ακολούθως:

Α/Α	Περιγραφή	Τελική Τιμή Πώλησης
1		

<sup>51</sup> Εφόσον έχει δηλωθεί στην προσφορά

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

2		
---	--	--

**3.3** Η διάρκεια της Σύμβασης λήγει την ...../.../.....

**4. ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ**

**4.1** Το μηνιαίο μίσθωμα της παρούσας ανέρχεται σε 4.500,00 ευρώ και είναι το καθαρό ποσό που θα καταβάλλεται στο Ταμείο Ειδικών Διαχειρίσεων του ΝΝΑ εντός του πρώτου πενθημέρου του μήνα.

**4.2** Το μίσθωμα παραμένει σταθερό για όλο το χρονικό διάστημα ισχύος της παρούσας.

**5. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Ναυτικό Νοσοκομείο Αθηνών (ΝΝΑ), Δεινοκράτους 70, Αθήνα

**6. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΡΟΤΥΠΑ - ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ**

**6.1** Το συμβατικό αντικείμενο θα βρίσκεται σε συμφωνία με τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας, όπως έχουν καταγραφεί στη Διακήρυξη 07/2021/ΓΕΝ/Ε2-II.

**6.2** Το συμβατικό αντικείμενο θα βρίσκεται σε συμφωνία με την εγκεκριμένη Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου.

**7. ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ**

Με την υπογραφή της σύμβασης, γίνεται επιστροφή της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής και κατάθεση εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της σύμβασης **ποσοστού 5%** επί της αξίας της σύμβασης και ισχύος τουλάχιστον είκοσι έξι (26) μηνών.

**6. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

**6.1** Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να τα αναφέρει εγγράφως στον Επιχειρησιακό Φορέα, καθώς και να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

**6.2** Με μέριμνα του Επιχειρησιακού Φορέα το αίτημα και τα αποδεικτικά στοιχεία της εν λόγω επίκλησης προωθούνται με τα σχετικά σχόλια / απόψεις του στην Αναθέτουσα Αρχή προς ανάληψη περαιτέρω ενεργειών και υποβολή εισήγησης, αποδοχής ή απόρριψης εν λόγω αιτήματος.

**7. ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ**

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος στις περιπτώσεις που

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

αναγράφονται στο άρθρο 203 του ν.4412/16.

**8. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

**8.1** Η κατάρτιση της Σύμβασης θα εκτελεσθεί με βάση τα αποτελέσματα του με αριθμό **07/2021/ΓΕΝ/Ε2-II** Διαγωνισμού, την οικεία προσφορά στον εν λόγω Διαγωνισμό, την οικεία Κατακυρωτική Απόφαση, το νόμο υπαγωγής της εν λόγω προμήθειας (όπως ισχύει σήμερα), και τις διατάξεις που διέπουν τις προμήθειες των Ε.Δ., σύμφωνα με τη νομοθεσία του Ελληνικού Κράτους (ν. 4412/16).

**8.2** Η επίλυση τυχόν διαφορών θα υλοποιείται στα πλαίσια του ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου του Ελληνικού Κράτους.

**8.3** Όλα τα συμβατικά παραστατικά, αναφορές και επικοινωνία μεταξύ των συμβαλλομένων μερών θα είναι στα Ελληνικά και δυνητικά στα Αγγλικά, εφόσον υφίσταται αντίστοιχη πρόβλεψη στην παρούσα.

**8.4** Το Ελληνικό κείμενο υπερισχύει όλων των άλλων.

**8.5** Ως εφαρμοστέο δίκαιο για την επίλυση διαφορών που θα ανακύψουν καθορίζεται το Ελληνικό Δίκαιο.

**9. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**9.1** Η Σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τις περιπτώσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/16 και σύμφωνα με τα καθοριζόμενα σε αυτό.

**9.2** Η Σύμβαση δύναται να τροποποιείται μετά από συμφωνία των δύο μερών της παρούσης μόνο για ΜΗ θεμελιώσεις συμβατικές διατάξεις και ύστερα από απόφαση του οικείου Οργάνου (Κατακυρώσας).

**9.3** Με απλή συμφωνία των μερών της παρούσης ΔΕΝ γίνεται τροποποίηση της Σύμβασης, όταν οι τροποποιήσεις αναφέρονται σε όρους που προκαλείται βλάβη στα συμφέροντα του Δημοσίου (του ΑΓΟΡΑΣΤΗ).

**10. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ**

**10.1** Ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, οφείλει να τηρεί απόρρητες οποιασδήποτε φύσης και είδους πληροφορίες που περιέρχονται σε αυτόν, τυχαία ή ένεκα της εκτελέσεως του έργου που θα αναλάβει.

**10.2** Η υποχρέωση αυτή καταλαμβάνει και το πάσης φύσεως προσωπικό του αναδόχου. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να χρησιμοποιήσει κάποιες από τις εν λόγω πληροφορίες για σκοπό άλλον από τον αναγκαίο για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων και να γνωστοποιεί κάποιες από τις εν λόγω πληροφορίες σε οποιονδήποτε άλλον, τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, εκτός όσων βρίσκονται σε άμεση ή έμμεση επαγγελματική εξάρτηση από τον ανάδοχο κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Η αποκάλυψη πληροφοριών σε οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο θα πρέπει να γίνεται εμπιστευτικά και μόνο στο βαθμό που αυτό είναι αναγκαίο για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

**10.3** Σε περίπτωση παράβασης των ορίων του παρόντος άρθρου, η αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει την επανόρθωση κάθε ζημίας της.

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ****11. ΕΚΤΕΛΕΣΗ (ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ) ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι κατά περίπτωση προϋποθέσεις του άρθρου 202 του ν.4412/16.

**12. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

**12.1** Κατά τα λοιπά ισχύουν τα κατά περίπτωση καθοριζόμενα από τον ν.4412/16 και από το τεύχος της με αριθμό 07/2021/ΓΕΝ/Ε2-II διακήρυξης.

**12.2** Ο ανάδοχος πρέπει να τηρεί τις υποχρεώσεις του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/16.

**13. ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**13.1** Ενεργοποίηση Σύμβασης: Με την υπογραφή της παρούσας και από τα δύο μέρη.

**13.2** Η παρούσα συντάχθηκε: Στην Ελληνική γλώσσα.

**13.3** Η παρούσα εκδόθηκε σε δύο (2) Πρωτότυπα.

**13.4** Τα μέρη υπέγραψαν δύο (2) πρωτότυπα κείμενα στην Ελληνική γλώσσα.

**13.5** Σε περίπτωση μη ταυτόχρονης υπογραφής, ως ημερομηνία ενεργοποίησης καθορίζεται η ημερομηνία της ύστερης και τελευταίας, ημερολογιακά, υπογραφής.

**13.6** Οι συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου άρχονται την ημερομηνία ενεργοποίησης/υπογραφής της παρούσας.

**Για τον ΑΓΟΡΑΣΤΗ**

**Για τον ΑΝΑΔΟΧΟ**

(Όνομα-Τίτλος Υπογράφοντος)

(Όνομα-Τίτλος Υπογράφοντος)

(Υπογραφή)

(Υπογραφή)

Πλωτάρχης (Ο) Παναγιώτης Μαρμάρου ΠΝ  
Τμηματάρχης Ε2-II