



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗ 1 (ΕΝΟΣ) ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΥΠΟΤΡΟΦΟΥ
ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Θεσσαλονίκη, 12/5/2020
Αριθμ. Πρωτ. 845

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Η Συνέλευση του Τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής της Σχολής Επιστημών Πληροφορίας του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, στην αριθμ. 14/11-05-2020 συνεδρίασή της, αποφάσισε την προκήρυξη για την πρόσληψη **1 (ένος) Ακαδημαϊκού Υπότροφου**, για το χειμερινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2020-2021, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (ΙΔΟΧ) στο παρακάτω γνωστικό αντικείμενο :

Γνωστικό Αντικείμενο :

«Ειδικά Θέματα Λογιστικής»

Σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 7 του άρθρου 29 του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α'195), όπως οι περιπτώσεις α' και γ' αυτής (ως παρ. 6), είχαν αντικατασταθεί με το άρθρο 58 του Ν. 4386/2016 (ΦΕΚ Α' 83) και αντικαταστάθηκαν με το άρθρο 19 του Ν. 4452/2017 (ΦΕΚ Α' 17), στη συνέχεια με το άρθρο 16 παρ. 1 του Ν. 4559/2018 (ΦΕΚ Α'142), και ισχύει σήμερα, ως Ακαδημαϊκοί Υπότροφοι μπορούν να προσλαμβάνονται Επιστήμονες αναγνωρισμένου επιστημονικού κύρους, είτε κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, είτε υποψήφιοι διδάκτορες, είτε εξαιρετικής τεχνικής εμπειρίας, για τη διεξαγωγή διδακτικού ή ερευνητικού έργου, καθοριζόμενου δια της συμβάσεως.

Η παρούσα πρόσκληση αφορά στην πρόσληψη επιστημόνων για τη διεξαγωγή διδακτικού/εργαστηριακού/φροντιστηριακού έργου.

Η διάρκεια της σύμβασης καθορίζεται μέχρι ένα ακαδημαϊκό έτος κατά περίπτωση. Δύναται αυτή να ανανεώνεται ή παρατείνεται, πλην όμως ο συνολικός χρόνος πρόσληψης δεν δύναται να υπερβεί τα τρία (3) ακαδημαϊκά έτη. Η απασχόληση των ανωτέρω δύναται να είναι πλήρης ή μερική.

Οι προσλήψεις θα γίνουν με βάση τις εκπαιδευτικές και λοιπές ανάγκες του Ιδρύματος, όπως αυτές έχουν διαμορφωθεί. Η έναρξη απασχόλησης του υποτρόφου, αλλά και η σύναψη της σύμβασης εργασίας θα λάβει χώρα, εφόσον εξασφαλιστούν οι σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Μακεδονίας. Το ύψος της αμοιβής για την πλήρη απασχόληση, οι ώρες απασχόλησης ανά εβδομάδα για την πλήρη απασχόληση και άλλα συναφή θέματα θα ρυθμιστούν πριν από την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Όσοι έχουν τα νόμιμα προσόντα και ενδιαφέρονται για την παραπάνω θέση, καλούνται να καταθέσουν στη Γραμματεία του Τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής (Εγνατία 156 54636 Θεσσαλονίκη) **από 18-5-2020 μέχρι και 27-5-2020** τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση υποψηφιότητας.

2. Επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων σπουδών, καθώς και πιστοποιητικό ισοτιμίας από το ΔΟΑΤΑΠ [πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ], εφόσον οι τίτλοι σπουδών αποκτήθηκαν στο εξωτερικό.
3. Βιογραφικό σημείωμα για τις σπουδές και την επιστημονική δράση του υποψηφίου.
4. Αναλυτικό υπόμνημα για τα υποβαλλόμενα επιστημονικά δημοσιεύματα.
5. Διδακτορική Διατριβή και άλλα επιστημονικά δημοσιεύματα.
6. Ένσημα ή/και βεβαιώσεις που να τεκμηριώνουν επαγγελματική εμπειρία σε Ειδικά Θέματα Λογιστικής

Τα ανωτέρω υποβάλλονται **ηλεκτρονικά** μέσω email στη Γραμματεία του Τμήματος daisecr@uom.edu.gr με τίτλο «ΥΠΟΒΟΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΘΕΣΗ ΑΚΑΔΗΜΑΙΚΟΥ ΥΠΟΤΡΟΦΟΥ ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ ΕΠ» και **ταυτόχρονα αποκλειστικά και μόνο μέσω ταχυδρομείου ή courier** στη διεύθυνση «Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, Γραμματεία του Τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής, Εγνατία 156, 54636, Θεσσαλονίκη»

Οι πολίτες της Ευρωπαϊκής Ένωσης οφείλουν να υποβάλουν, εκτός των πιο πάνω δικαιολογητικών και πτυχίο ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών Ελληνικού Α.Ε.Ι. ή απολυτήριο Ελληνικού Λυκείου ή εξαταξίου Γυμνασίου ή πιστοποιητικό ελληνομάθειας Γ1 επιπέδου από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας, από το οποίο θα αποδεικνύεται η πλήρης γνώση και η άνετη χρήση της Ελληνικής γλώσσας.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην Γραμματεία του Τμήματος **μόνο** μέσω του email daisecr@uom.edu.gr

Ο/η υποψήφιος που θα επιλεγεί, θα πρέπει **μετά την επιλογή** να προσκομίσουν τα παρακάτω δικαιολογητικά :

α) Στο Τμήμα Μισθοδοσίας

Φωτοτυπία Πιστοποιητικού Οικογενειακής Κατάστασης
Φωτοτυπία βεβαίωσης απογραφής ΙΚΑ (από το Μητρώο ΙΚΑ)
Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας
Φωτοτυπία βιβλιαρίου για το IBAN τραπεζικού λογαριασμού

β) Στο Τμήμα Προσωπικού

Άδεια διαμονής αν πρόκειται για αλλοδαπό υπήκοο

Άδεια εργασίας αν πρόκειται για αλλοδαπό υπήκοο

Επίσης, όσοι από τους επιλεγέντες κατέχουν κύρια θέση απασχόλησης στο Δημόσιο θα πρέπει πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης να προσκομίσουν άδεια άσκησης ιδιωτικού έργου του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Φορέα που υπηρετούν ή του αρμόδιου για θέματα άδειας οργάνου, εφόσον η κύρια Υπηρεσία τους εμποττεύεται από το Δημόσιο. Η μη κατάθεση αυτής θα εκλαμβάνεται ως μη έγκριση της υπηρεσίας τους και το οικείο ακαδημαϊκό Τμήμα θα προχωρά σε εκ νέου ανάθεση.

Ο Πρόεδρος

ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ